

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
MUNICIPIUL TÂRNĂVENI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA nr.

Consiliul local al municipiului Târnăveni în ședința ordinară din data de 29 aprilie 2010;

Văzând referatul întocmit de secretarul municipiului Târnăveni înregistrat sub nr.7364/2010

În temeiul prevederilor Legii nr.125/2002 de aprobare a Ordonanței nr.82/2001;

În baza art.46 al.1 din Legea administrației publice locale nr.215/2001;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă alocarea de fonduri cultelor religioase din municipiul Tarnaveni pentru continuarea construirii și reparării lăcașurilor de cult și pentru conservarea și întreținerea bunurilor de patrimoniu aparținând cultelor, precum și pentru activitățile de asistență socială susținute de acestea după cum urmează:

| | |
|--------------------------|-----------|
| Biserica Ortodoxa | 70000 lei |
| Biserica Greco catolica | 13000 lei |
| Biserica Romano catolica | 3400lei |
| Biserica Unitariană | 3600lei |
| Biserica Reformată | 10000 lei |

Art.2. Sumele prevazute la art.1. vor fi repartizate parohilor, de catre organele ierarhice ale acestora si reprezinta limite maximale care vor fi acordate pe baza cererilor si a documentatiilor necesare decontarii conform procedurilor legale.

Art.3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei Hotarari se împuternicește Primarul Municipiului Târnăveni.

REFERAT

Conform art.3 al.2 din Legea nr.125/2002 de aprobare a Ordonanței guvernului nr.82/2001, "de la bugetele locale se pot aloca fonduri, pentru construirea și repararea lăcașurilor de cult și pentru conservarea și întreținerea bunurilor de patrimoniu aparținând cultelor, precum și pentru activitățile de asistență socială susținute de acestea".

Încă din legislatura 2004-2008, Consiliul Local al municipiului Târnaveni și-a însușit practica alocării de fonduri pentru repararea și întreținerea locașurilor de cult aparținând cultelor religioase din municipiul Târnaveni.

Luând în considerare cererile depuse în acest an la Primăria municipiului Târnaveni către cultele religioase, cereri care au avut ca obiect solicitarea de fonduri pentru continuarea construirii și reparării lăcașurilor de cult, propunem ca pentru anul 2010 să fie repartizate cultelor religioase solicitante următoarele sume ce vor fi folosite în scopul construirii și reparării lăcașurilor de cult, și pentru conservarea și întreținerea bunurilor de patrimoniu aparținând cultelor, precum și pentru activitățile de asistență socială susținute de acestea:

| | |
|--------------------------|-----------|
| Biserica Ortodoxa | 70000 lei |
| Biserica Greco catolica | 13000 lei |
| Biserica Romano catolica | 3400lei |
| Biserica Unitariană | 3600lei |
| Biserica Reformată | 10000 lei |

Sumele mai sus amintite vor fi repartizate parohilor, de către organele ierarhice ale acestora și reprezintă limite maxime care vor fi acordate pe baza cererilor și a documentațiilor necesare decontării conform procedurilor legale.

Supunem spre dezbateră și aprobarea Consiliului Local Proiectul de Hotărâre privind stabilirea sumelor alocate cultelor religioase din municipiul Târnaveni pentru continuarea construirii și reparării lăcașurilor de cult și pentru conservarea și întreținerea bunurilor de patrimoniu aparținând cultelor, precum și pentru activitățile de asistență socială susținute de acestea.

Secretar
Ștefan Blănaru

ROMANIA
JUDETUL MURES
MUNICIPIUL TARNAVENI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA nr.

Consiliul local al municipiului Tarnaveni in sedinta ordinara din data de 29.04.2010;
Vazand referatul nr. 8002/22.04.2010 intocmit de ing. Chirila Vasile - consilier;
In baza prevederilor art. 46 al. 1 si art. 36 din Legea administratiei publice locale nr.
215/2001;

HOTARASTE

Art.1. Se aproba "Strategia locala de dezvoltare a municipiului Tarnaveni 2010-2016"
conform anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2. Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se imputerniceste Primarul municipiului
Tarnaveni.

Presedinte de sedinta

**Contrasemneaza
Secretar**

ROMANIA
JUDETUL MURES
MUNICIPIUL TARNAVENI
PRIMARIA
DIRECTIA TEHNICA
Nr. 8002 /22.04.2010

APROBAT:
PRIMAR,
ing. Matei Alexandru-Adrian



REFERAT

Privind Strategia de Dezvoltare a Municipiului Tarnaveni

In vederea dezvoltarii municipiului Tarnaveni pe principiile dezvoltarii durabile, pentru cresterea calitatii vietii comunitatii locale tinand cont atat de aspiratiile de dezvoltare ale acesteia cat si de potentialul local de dezvoltare, a aparut necesitatea realizarii "Strategiei de Dezvoltare a Municipiului Tarnaveni".

"Strategia de Dezvoltare a Municipiului Tarnaveni 2010-2016" a fost elaborata de catre un consultant de specialitate – S.C. Roger Raval S.R.L. Tg. Mures, in baza unui contract de prestari servicii incheiat cu Primaria Municipiului Tarnaveni.

In cadrul sedintei Consiliului Local al Municipiului Tarnaveni din data de 25 martie 2010 a fost supusa analizei si aprobarii aceasta strategie. In urma dezbaterilor s-a aprobat etapa I a acesteia, lucru concretizat prin HCL nr. 42 si s-a hotarat ca etapa a doua a strategiei sa se finalizeze pe baza unor propuneri concrete ale consilierilor locali, in vederea stabilirii prioritatilor strategice de dezvoltare.

Dupa transmiterea propunerilor consilierilor locali, consultantul a elaborat un draft al prioritatilor strategice de dezvoltare, document care a fost dezbatus si caruia i s-a dat forma finala in cadrul intalnirii de lucru din data de 21.04.2010, intalnire la care au participat majoritatea consilierilor locali, precum si reprezentanti ai primariei.

Fata de cele prezentate supunem analizei si aprobarii Dvs. "Strategia de Dezvoltare a Municipiului Tarnaveni 2010-2016".

Director tehnic
ing. Beleanu Celestin

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Beleanu'.

Intocmit,
ing. Chirila Vasile

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Chirila'.

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
MUNICIPIUL TÂRNĂVENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr.

Consiliul local al municipiului Târnăveni în ședința ordinară din data de 29 aprilie 2010;

Văzând raportul întocmit de consilier Badea Cristina înregistrat sub nr.7978/2010;

În temeiul art.10 al.2 și legea nr.213/1998 și art.1 și art.2 din OG nr.112/2000;

În baza prevederilor art.46.al.1 din Legea administrației publice locale nr.215/2001;

HOTARASTE

Art.1. Se aproba scoaterea din funcțiune și casarea bunurilor mijloace fixe în suma de 26.608,45 lei înscrise Anexa 1.

Art.2. Se aproba casarea bunurilor obiecte de inventar în suma de 112.396,12 lei înscrise în Anexa 2.

Art.3. Anexele 1-2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Sumele rezultate din casarea bunurilor înscrise în Anexele 1-2, se fac venit la bugetul local al municipiului Târnăveni.

Art.5. Se aproba inventarierea patrimoniului privat al municipiului Târnăveni pe anul 2009.

Art.6. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Primarul municipiului Târnăveni.

Anexele 1-2 pot fi consultate la Compartimentul Patrimoniu cam.22

ROMANIA
JUDETUL MURES
MUNICIPIUL TARNAVENI
PRIMARIA

Ordonator de credite,
PRIMAR
Ing MATEI ALEXANDRU ADRIAN

NR. 7978 / 21.04.2010

R A P O R T

PRIVIND INVENTARIEREA PATRIMONIULUI PRIVAT AL MUNICIPIULUI TARNAVENI LA DATA DE 31 DECEMBRIE 2009

Potrivit art.7 din Legea contabilitatii nr.82/1991, republicata, a Ordinului Ministrului Finantelor Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor, unitatile au obligatia sa efectueze inventarierea generala a elementelor de activ si de pasiv, cel putin o data pe an, de regula la sfarsitul anului, cu ocazia incheierii exercitiului financiar, asigurand valorificarea si cuprinderea rezultatelor inventarierii in bilantul contabil intocmit pentru anul respectiv.

Raspunderea pentru buna organizare a lucrarilor de inventariere revine ordonatorului de credite sau altei persoane care are obligatia gestionarii elementelor de activ si de pasiv si care elaboreaza si transmite comisiilor de inventariere instructiuni scrise in acest sens.

Inventarierea elementelor de activ si de pasiv se efectueaza de catre comisii de inventariere, formate din cel putin doua persoane, numite prin decizie scrisa, emisa de conducatorul unitatii. In decizia de numire se mentioneaza in mod obligatoriu componenta comisiei, numele responsabilului comisiei, modul de efectuare al inventarierii, gestiunea supusa inventarierii, data de incepere si de terminare a operatiunilor.

Pentru a respecta legislatia in acest domeniu, s-a dispus de catre ordonatorul de credite, prin dispozitiile de inventariere nr 1-15 emise in intervalul 07-11.12.2009, efectuarea inventarierii bunurilor din patrimoniul privat al Primariei mun. Tarnaveni in perioada 07 decembrie - 11 decembrie 2009, conform Graficului privind esalonarea inventarierii patrimoniului pe anul 2009.

Inventarierea a cuprins gestiunile de mijloc fixe, obiecte de inventar, materiale, timbre, bilete, produse finite ale serviciilor publice din subordinea Primariei municipiului Tarnaveni, dupa cum urmeaza:

| Nr. crt. | Unitatea care urmează a fi inventariată | Data efectuării inventarului | Gestionar |
|----------|---|------------------------------|-------------------|
| 1. | Biblioteca Municipală | 07.12.2009 | Moldovan Gheorghe |
| 2. | Casa de cultură | 08.12.2009 | Matei Marius |
| 3. | Camionul cultural Bobohalma | 09.12.2009 | Popa Ioan |
| 4. | Muzeul Municipal | 09.12.2009 | Aldea Emilia |
| 5. | Piata Mun. Tarnaveni | 07.12.2009 | Mathe Cristina |
| 6. | Protectia civilă | 09.12.2009 | Rus Gheorghe |
| 7. | Centrul de Servicii Comunitare | 08.12.2009 | Chiocean Liliana |
| 8. | Sector intretinere dom.publice | 08.12.2009 | Spinean Georgeta |
| 9. | Sere, spații și zone verzi | 09.12.2009 | Varga Eugenia |
| 10. | Autorități executive | 08.12.2009 | Vass-Gal Erzsebet |
| 11. | Politia comunitara | 10.12.2009 | Groza Ioan |
| 12. | Serviciul comunitar de evidenta a pers. | 11.12.2009 | Surdu Sorin |
| 13. | Baza Sportiva Ronchin | 11.12.2009 | Banei Victor |
| 14. | Cantina de Ajutor Social | 08.12.2009 | Ratiu Emilia |
| 15. | Autorități executive – casierie - | Lunar | Bogdan Daniela |

Inainte de inceperea lucrarilor de inventariere, fiecare presedinte al comisiei de inventariere a primit un exemplar din Instructiunile privind organizarea si desfasurarea lucrarilor de inventariere si a luat la cunostinta de modul de organizare si desfasurare a acestora.

In vederea desfasurarii in conditii optime a operatiunilor de inventariere, au fost luate masurile necesare pentru crearea conditiilor corespunzatoare de lucru pentru comisiile de inventariere prin: organizarea depozitarii bunurilor grupate pe sortotipodimensiuni, tinerea la zi a evidentelor tehnico-operative la gestiuni si a celei contabile, efectuarea confruntarii datelor din aceste evidente; participarea intregii comisii de inventariere la lucrarile de inventariere; asigurarea personalului necesar pentru manipularea bunurilor care se inventariaza, respectiv pentru sortare, asezare, cantarire, masurare, numarare; asigurarea protectiei membrilor comisiei de inventariere in conformitate cu normele de protectie a muncii, etc.

In toate cazurile, inainte de inceperea operatiunii de inventariere, comisiile au luat declaratii scrise de la gestionari din care sa rezulte urmatoarele aspecte: daca gestioneaza valori materiale si in alte locuri de depozitare; daca au plusuri sau minusuri in gestiune despre a caror cantitate sau valoare au cunostinta; daca au primit sau eliberat valori materiale fara documente legale; daca au documente de intrare-iesire care au fost operate in evidenta gestiunii si care nu au fost predate serviciului contabilitate, s.a.

Toate bunurile care au fost inventariate au fost trecute in liste de inventariere, intocmite pe gestiuni si categorii de bunuri: mijloace fixe, obiecte de inventar, materiale, alte valori, produse.

Rezultatele inventarierii au fost inscise in procese verbale intocmite de fiecare comisie in parte, dupa confirmarea soldurilor scriptice, de catre serviciul contabilitate.

In urma decontarii inventarelor, prin confruntarea stocurilor faptice cu cele scriptice din evidenta contabila, nu s-au constatat diferente cantitativ valorice in plus sau in minus, ceea ce reprezinta o buna administrare a patrimoniului privat al Primariei municipiului Tarnaveni.

Valoarea patrimoniului privat al Primariei municipiului Tarnaveni la data de 31 decembrie 2009, stabilit in urma inventarierii, se prezinta astfel:

(lei)

| | |
|--|--------------|
| 1. MATERIALE | 140.752,43 |
| 2. ALTE VALORI (bilete, timbre, chitantiere) | 221.928,00 |
| 3. PRODUSE FINITE | 25.259,76 |
| 4. OBIECTE DE INVENTAR | 771.948,71 |
| 5. MIJLOACE FIXE | 4.912.374,24 |
| 6. IMOBILIZARI NECORPORALE | 980.327,06 |

Inventarierea numerarului din casieria Primariei mun. Tarnaveni a fost efectuata lunar, intocmindu-se procese verbale de verificare a casei in fiecare luna.

In urma finalizarii lucrarilor de inventariere a patrimoniului privat al municipiului Tarnaveni se retin urmatoarele aspecte:

➤ In urma inventarierii patrimoniului privat al municipiului Tarnaveni pe anul 2009, comisiile de inventariere au intocmit liste de inventariere separate cu propunerea la casare a unor bunuri care au devenit neutilizabile aflate in gestiunile sectoarelor aflate in subordinea Primariei municipiului Tarnaveni (cf. anexelor), dupa cum urmeaza:

| NR. CRT | GESTIUNEA | OBIECTE DE INVENTAR | MIJLOACE FIXE | TOTAL |
|---------|--|---------------------|-----------------|------------------|
| 1 | Autoritati executive | 2.199,35 | 2.493,76 | 4.693,11 |
| 2 | Intretinere si reparatii domeniul public | 56.843,73 | 483,22 | 57.326,95 |
| 3 | Protectia civila | 5.006,35 | 531,12 | 5.537,47 |
| 4 | Casa de cultura | 0,00 | 0,93 | 0,93 |
| 5 | Administratia pietei | 39,64 | 0,00 | 39,64 |
| 6 | SPCLEP | 15,00 | 0,00 | 15,00 |
| 7 | Cantina de Ajutor Social | 779,55 | 0,00 | 779,55 |
| | TOTAL | 64.883,62 | 3.509,03 | 68.392,65 |

➤ De asemenea, au fost înaintate de către unitățile de învățământ Procesele verbale cu propunerile de casare a mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar din gestiunea acestora. În urma verificărilor efectuate, comisia de casare propune aprobarea casării acestor bunuri, după cum urmează:

| | Obiecte de inventar | Mijloace fixe |
|-------------------------------------|----------------------------|----------------------|
| - Gimnaziul de stat "Traian" | 1.786,19 | 3,38 |
| - Liceul Teoretic "Andrei Barseanu" | 7.231,16 | 8.414,62 |
| - Gradinița nr.4 Tarnaveni | 1.695,86 | 3,37 |
| - Colegiul Tehnic Tarnaveni | 3.868,69 | 26.002,33 |
| Total | 47.512,50 | 23.099,42 |

✓ Comisia de casare a Primăriei municipiului Tarnaveni, numită prin Dispoziția Primarului nr.509/03.04.2006 a verificat propunerile înaintate de comisiile de inventariere, pentru fiecare gestiune în parte și propune următoarele:

- aprobarea scoaterii din funcțiune și a casării mijloacelor fixe cu durata de utilizare consumată și neconsumată aflate în gestiunea serviciilor subordonate Primăriei, în suma de **3.509,03 lei**, care au devenit neutilizabile din cauza gradului avansat de uzură, fiind degradate, defecte și nu mai corespund scopului pentru care au fost destinate *imprimanta, casa de fier, mese de birou, sistem de almare* din gestiunea autorității executive; *masina de scris, mese mici, reflector* din gestiunea Casei de Cultura; *copiator* din gestiunea Bibliotecii municipale; *fisete metalice, soba de incalzit, mese piata din beton* din gestiunea Administratia pietei; *schele metalice, capre pentru lucru, electrocompresor, masina de gaurit cu percutie, fax Panasonic, aparat emisie-receptie* din gestiunea Intretinere și reparații domeniul public.

- aprobarea casării obiectelor de inventar aflate în gestiunea serviciilor subordonate Primăriei, în suma de **64.883,62 lei**, care au devenit neutilizabile datorită gradului avansat de uzură, acestea fiind defecte, degradate, rupte.

- aprobarea scoaterii din funcțiune și a casării mijloacelor fixe cu durata de utilizare consumată și neconsumată aflate în gestiunea unităților de învățământ, în suma de **23.099,42 lei**, care au devenit neutilizabile din cauza gradului avansat de uzură, fiind degradate, defecte, deteriorate și nu mai corespund scopului pentru care au fost destinate;

- aprobarea casării obiectelor de inventar aflate în gestiunea unităților de învățământ, în suma de **47.512,50 lei**, care au devenit de asemenea neutilizabile din cauza degradării avansate (aparatura laborator, mobilier s.a.).

Valoarea totala a obiectelor de inventar ce urmeaza a fi casate este de 112.396,12 lei, respectiv 26.608,45 lei in cazul mijloacelor fixe supuse aprobarii pentru scoaterea din functiune si casare.

Sumele care se vor realiza din valorificarea bunurilor casate, respectiv cele care se vor valorifica ca si deseuri de fier vechi prin firmele specializate in acest sens, se fac venit la bugetul local.

In concluzie, mentionam ca inventarierea patrimoniului privat al Primariei municipiului Tarnaveni a fost efectuata in totalitate, urmarindu-se respectarea reglementarilor legale in acest sens, in vederea stabilirii situatiei reale a patrimoniului la data de 31 decembrie 2009.

Avand in vedere situatia prezentata, supunem spre aprobarea Consiliului Local proiectul de hotarare prezentat.

Compartiment Patrimoniu.
Ec Badea Cristina



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
MUNICIPIUL TÂRNĂVENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr.

Consiliul local al municipiului Târnăveni în ședința ordinară din data de 29 aprilie 2010;

În temeiul OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii; a Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006; a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006; a Ordinului nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților; a Ordinului nr. 110/2007 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate a localităților; a Ordinului nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini – cadru al serviciului de salubritate a localităților și a Ordinului nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului – cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;

Urmare sentinței nr.55/16.01.2006 a Tribunalului Mureș pronunțată în dosarul nr.1099/2005; a Deciziei nr.493/R din 20 iunie 2006 a Curtii de Apel Targu Mureș pronunțată în dosar nr.398/2006/CCA și a Deciziei nr.819/R din 27 octombrie 2006 pronunțată în dosarul nr.654/2006/CCA de anulare a licitației de concesiune și privatizare prin vânzarea de active a Serviciului Public de Salubritate a municipiului Târnăveni;

Văzând Referatul întocmit de Comisia numită prin Dispoziția nr.873/2008, înregistrat sub nr. 7818 /2010;

În baza prevederilor art.46.al.1 din Legea administrației publice locale nr.215/2001;

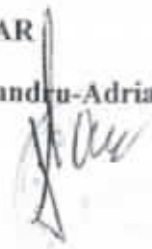
HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aproba Documentația de atribuire a Contractului de achiziție pentru "Concesiunea serviciului de salubritate" conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Primarul municipiului Târnăveni.

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
MUNICIPIUL TÂRNĂVENI
PRIMĂRIA
Nr. 7.818 / 20.04.2010

Aprobat,
PRIMAR
ing. Matei Alexandru-Adrian



REFERAT

**privind aprobarea Documentatiei de atribuire a contractului de achizitie pentru
„Concesionarea serviciului de salubritate a municipiului Tarnaveni”**

Documentatia de atribuire a contractului de achizitie pentru „Concesionarea serviciului de salubritate a municipiului Tarnaveni”, intocmita de comisia numita prin Dispozitia Primarului nr. 873/2008 a fost aprobata de Consiliul Local al Municipiului Tarnaveni prin Hotararea nr. 46 din data de 28.05.2009.

Setul de acte administrative, continand si HCL nr.46/2009 au fost transmise Institutiei Prefectului Mures, in vederea exercitarii controlului de legalitate, instituit in sarcina prefectului conform prevederilor Legii nr.340/2004-actualizata privind prefectul si institutia prefectului.

In urma constatarii unor aspecte de nelegalitate, Prefectul Judetului Mures a formulat actiune in contencios administrativ, solicitand anulara Hotararii nr. 46 din data de 28.05.2009, deoarece, *„in raport cu obiectul de reglementare. s-a constatat faptul ca documentatia de atribuire a Contractului de achizitie pentru concesionarea serviciului de salubritate este nelegala, fiind adoptata cu incalcarea prevederilor art.31 alin.(4), art.33 alin.(1) si (2), art.38 alin.(1) lit.a si alin.(6), art.39 alin.(1), (2) si (3) si art.40 din Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr.51/2006, modificata, precum si a prevederilor art.9 din Legea concurentei nr.21/1996”*.

Deliberand, instanta admite actiunea formulata de Prefectul Judetului Mures si dispune anulara Hotararii nr.46/2009, emisa de Consiliul Local al Municipiului Tarnaveni, in baza sentintei civile nr. 577/14 octombrie 2009 a Tribunalului Mures, ramasa definitiva si irevocabila prin nerecurare la data de 13.04.2010.








Avand in vedere cele de mai sus, Comisia numita prin Dispozitia primarului nr. 873/2008 a modificat Documentatia de atribuire, respectiv Fisa de date a achizitiei, cu respectarea celor

dispuse prin sentinta civila nr.577/2009, a carei copie o anexam prezentului referat si care face parte integranta din acesta.

In vederea demararii procedurii de licitatie deschisa pentru atribuirea contractului de achizitie pentru „Concesionarea serviciului de salubritate a municipiului Tamaveni” supunem aprobării Documentatia de atribuire cu urmatoarele modificari din Fisa de date a achizitiei, fata de varianta adoptata prin HCL nr.46/2009:

- la pct. IV.2 - Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale-Inregistrare – Persoane juridice/fizice romane, Cerinta obligatorie – Experienta similara, se elimina;
- la pct. IV.3 - Situatia economico-financiara – Informatii privind Situatia economico-financiara, Cerinta obligatorie se modifica dupa cum urmeaza:
 - declararea cifrei de afaceri pe ultimii trei ani – Formularul B1;
 - ultimul bilant contabil vizat si inregistrat de organele competente, cu mentiunea „conform cu originalul”;
- la Criteriile de atribuire – Aspecte economice si financiare ale ofertei, pct.2 se modifica dupa cum urmeaza:
 - Experienta ofertantului – Algoritm de calcul A:
 - a). Cifra de afaceri - peste 3.000.000 lei – 20 pct.
 - sub 3.000.000 lei – 0 pct.
 - b). Experienta similara – completare Formular B3 - 10 pct.

Intocmit de comisia numita prin Dispozitia primarului nr. 873/2008

ec. Muth Rodica 
ing. Chirila Vasile..... 
sing. Coros Elena..... 
ing. Chirila Monica..... 
ing. Coros Ioan..... 
ing. Muth Teodor..... 
jr. Petru Oana..... 

**DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE
A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PENTRU**

**„CONCESIONAREA SERVICIULUI DE
SALUBRIZARE A MUNICIPIULUI
TARNAVENI”**

**PROCEDURA DE ACHIZIȚIE:
*LICITATIE DESCHISA***

**ELABORATOR
PRIMARIA MUNICIPIULUI TARNAVENI
2010**

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

**ELABORATOR
PRIMARIA MUNICIPIULUI TARNAVENI
2010**

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

| | | |
|--|-------------------------------|---------------|
| Denumire: PRIMARIA MUNICIPIULUI TARNAVENI | | |
| Adresă: P-ta Primariei, nr. 7, Tarnaveni, jud. Mures | | |
| Localitate: TARNAVENI | Cod poștal: 545600 | Țara: ROMANIA |
| Persoana de contact: ing. Muth Teodor | Telefon: 0265/443400, int. 39 | |
| E-mail: office@primariatarnaveni.ro | Fax: 0265/446312 | |
| Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.primariatarnaveni.ro | | |
| Adresa autorității contractante: P-ta Primariei, nr. 7, Tarnaveni, jud. Mures | | |

I. b - Principala activitate sau activități ale autorității contractante

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____ | <input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input checked="" type="checkbox"/> servicii publice locale |
|---|--|

Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante
 DA NU

| | |
|--|--|
| Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute: | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> la adresa: Târnăveni, Piața Primăriei, nr. 7, cam. 30 <input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar) |
| Date limită de primire a solicitărilor de clarificări: | |
| Data: | |
| Ora limită : 12.00 | |
| Adresa: Târnăveni, Piața Primăriei, nr. 7, cam. 30 | |
| Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: | |
|, ora 15 ⁰⁰ . | |

Eventualele contestații se pot depune:

- fie la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor Bucuresti, str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, tel. 021/3104641, fax. 021/3104642, adresa e-mail office@cnsr.ro.

- fie la autoritatea contractanta si apoi la instanta competenta

Denumirea instantei competente: Tribunalul Mures, str. Bolyai, nr. 30, loc. Targu Mures, tel./fax. 0265/267856.

I.c.Sursa de finanțare:

| | |
|---|---|
| Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit BUGETUL LOCAL | După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> |
|---|---|

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

| | | |
|---|---|--|
| II.1.1. Denumire contract: Concesionarea serviciului de salubritate a municipiului Tarnaveni | | |
| II. 1.2. Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare: <ul style="list-style-type: none">- Pentru activitățile de precolectat, colectat și transport deseuri municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deseuri menajere, cu excepția celor cu regim special- Pentru activitatea de sortare a deșeurilor municipale- Pentru activitățile de maturat, spalat, stropit și întreținerea cailor publice- Pentru activitățile de curățare și transport zapada de pe caile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț- Pentru activitățile de colectare, transport, depozitare a deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolari- Pentru activitățile de dezinsecție, dezinfectie, deratizare- Pentru activitățile de colectare, transport, depozitare și valorificare a deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, nesimilabile celor menajere (mobilier, deseuri de echipamente electrice și electronice ETC)- Pentru activitatea de colectare a cadavrelor de animale de pe domeniul public, a celor provenite din gospodăriile populației și predarea acestora unitatilor de ecarisaj. Capturarea și transportarea cainilor fara stapan. | | |
| (a) Lucrări <input type="checkbox"/> | (b) Produse <input type="checkbox"/> | (c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/> |
| Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/> | Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/> | Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input checked="" type="checkbox"/> |
| Principala locație a lucrării _____ | Principalul loc de livrare _____ | Principalul loc de prestare Municipiul Tarnaveni |

| | | |
|---|---------------------|--|
| Cod CPV □□□□□□□□ | Cod CPV □□□□□□□□ | Cod CPV 90500000-2 Cod CPV 90600000-3 Cod CPV 90921000-9 Cod CPV 90923000-3 Cod CPV 77231200-0 |
| II. 1. 3. Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: ■ Încheierea unui acord cadru: □ | | |
| II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică: 10 ani | | |
| II.1.5. Ofertele alternative sunt acceptate DA □ NU ■ | | |

II.2. Cantitatea și scopul contractului

II.2.1) Scopul contractului: Concesionarea serviciului de salubritate. Cantitățile de lucrări conform Caietelor de sarcini.

II.3. Condiții specifice contractului

| | | |
|--|------|------|
| III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (dupa caz) | | |
| III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere) | DA □ | NU ■ |
| III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți) | DA □ | NU ■ |

III: PROCEDURA

| | |
|----------------------------------|---------------------------------------|
| III.1. Procedura selectată | |
| Licitație deschisă ■ | Negociere cu anunț de participare □ |
| Licitație restrânsă □ | Negociere fără anunț de participare □ |
| Licitație restrânsă accelerată □ | Cerere de oferte □ |
| Dialog competitiv □ | Concurs de soluții □ |

III.2. Etapa finală de licitație electronică DA □ NU ■

Dacă DA, informații adiționale despre licitația electronică

Legislația aplicată:

1. Legea nr. 51/2006, privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de lucrări;
3. HGR nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006 ;
4. H.G. nr. 71/2007 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de

- concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de lucrări;
5. Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, modificările și completările ulterioare.
 6. OUG nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică;
 7. OUG nr. 94/2007 pentru modificarea și completarea OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii ;
 8. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 110/2007 pentru aprobarea Regulamentului cadru al serviciului de salubritate a localităților;
 9. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 111/2007 pentru aprobarea Caietului de sarcini al serviciului de salubritate a localităților;
 10. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 112/2007 pentru aprobarea Contractului cadru de prestare al serviciului de salubritate a localităților;
 11. OUG nr. 19/2009 privind unele măsuri în domeniul legislației referitoare la achizițiile publice ;

IV. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

| IV.1) Situația personală a candidatului /oferantului | |
|---|--|
| Declarații privind eligibilitatea | Cerință obligatorie: formularul 12A completat conform anexa; |
| Informații generale | Cerință obligatorie: se completează formularul B ₁ |
| Declarație privind calitatea de participant la procedura | Cerință obligatorie: se completează formularul 12C și după caz formularele 12H și 12 I. |
| Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> | Cerințe obligatorii: - completare formular 12B - <i>certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul consolidat al statului și bugetul local, respectiv: certificat fiscal eliberat de către Primăria pe raza careia își are sediul ofertantul și certificatul de atestare fiscală emis de DGFP pe raza careia își are sediul ofertantul (formulare – tip eliberate de autoritățile competente din țara în care ofertantul este rezident, valabile la data deschiderii ofertelor), în original. Nu se accepta la licitație ofertanții ce nu și-au îndeplinit obligațiile exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale, chiar dacă acestea au fost reesalonate.</i> |
| IV.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare) | |
| Persoane juridice/fizice române | Cerință obligatorie: Certificat constatator emis |

| | |
|---|--|
| | <p>de oficiul Registrului Comerțului, sau echivalent, cu cel mult 30 zile înainte de data deschiderii ofertelor, din care sa rezulte ca:</p> <ul style="list-style-type: none"> • obiectul de activitate al ofertantului include prestarea serviciilor care fac obiectul achizitiei; • nu sunt inscrite mentiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolventei. <p>Cerință obligatorie: - <i>Certificat de înregistrare / altele echivalente.</i></p> <p>Cerință obligatorie: - Licenta ANRSC minim clasa 3 pentru activitatea de salubritate.</p> <p><u>Nota:</u> pentru a fi valabile, certificatele solicitate trebuie sa fie prezentate in original sau copie legalizata si sa fie in termen de valabilitate la data deschiderii ofertei.</p> |
| Persoane juridice /fizice străine | <p>Cerință obligatorie: Documente care dovedesc o formă de înregistrare /atestare ori apartenența din punct de vedere profesional din tara in care ofertantul este rezident, traduse in limba romana si legalizate, precum si licențierea ANRSC care sa ateste dreptul acestuia de operare pe teritoriul Romaniei.</p> |
| IV. 3.) Situația economico-financiară | |
| <p>Informații privind situația economico-financiară</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> | <p>Cerință obligatorie: - Declararea cifrei de afaceri pe ultimii trei ani - formularul B₁.</p> <p>- Ultimul bilant contabil vizat si inregistrat de organele competente, cu mentiunea "conform cu originalul".</p> |
| IV.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională | |
| <p>Informații privind capacitatea tehnică</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> | <p>Cerință obligatorie: -Declaratie care contine informatii privind dotarile specifice, utilajele, echipamentul tehnic, mijloacele de transport si alte mijloace fixe pe care ofertantul se angajeaza sa le utilizeze pentru indeplinirea contractului conform caietelor de sarcini (se vor depune copii dupa certificatele de inmatriculare, certificate de inregistrare vehicule sau alte documente care dovedesc detinerea sau inchirierea lor, anul de fabricatie, descrierea dotarilor) – formularul</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>12J. Dotarile minime din caietele de sarcini sunt obligatorii.</p> <p>-Declarație care conține informații privind persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului – formularul F.</p> |
| Informații privind subcontractanții | <p>-Se solicită după caz, completarea formularului 12G cu subcontractanții și specializarea acestora.</p> <p>-<i>Dacă procentul pentru subcontractare depășește 10% din prețul contractului se solicită și pentru subcontractanți documentele de calificare privind eligibilitatea ca și pentru firma lider (formularele 12A, 12B, 12C), certificate constatatoare (în original sau copie legalizată) din care să rezulte îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat, valabile la data deschiderii ofertelor, Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, cu cel mult 30 zile înainte de data deschiderii ofertelor (în original sau copie legalizată).</i></p> |
| IV.5.) Standarde de asigurare a sistemului de management de mediu | <p>Cerință obligatorie:</p> <p>-Certificat emis de un organism național sau internațional de certificare privind implementarea sistemului de management de mediu în conformitate cu ISO 14001</p> |
| IV.6.) Standarde de asigurare a calitatii | <p>Cerință obligatorie:</p> <p>- Certificat emis de un organism național sau internațional de certificare privind implementarea sistemului de management de calitate în conformitate cu ISO 9001</p> |
| IV.7.) Standarde de asigurare a securității și sănătății în muncă | <p>Cerință obligatorie:</p> <p>- Certificat emis de un organism național sau internațional de certificare privind implementarea sistemului de sănătate și securitate în muncă, în conformitate cu OHSAS 18001</p> |

V. PREZENTAREA OFERTEI

| | |
|--|---|
| V.1) Limba de redactare a ofertei | Limba română |
| V.2) Perioada de valabilitate a ofertei | 90 zile. |
| V.3) Garanție de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> | Se solicită plata garanției de participare în valoare de 10.000 lei, cu TVA , prin scrisoare de garanție bancară sau prin depunerea la caseria Primăriei Municipiului Tarnaveni a unei sume în numerar |

| | |
|--|---|
| | sau OP in contul RO43TREZ4795006XXX000044, deschis la Trezoreria Tarnaveni, perioada de valabilitate este de 90 zile |
| V.6) Modul de prezentare a propunerii tehnice | Propunerea tehnica va contine o descriere detaliata a metodologiei si a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor astfel incat sa fie respectate prevederile din Caietul de sarcini. |
| V.7) Modul de prezentare a propunerii financiare | Se va completa formularul de oferta (10B) si anexa. Propunerea financiară-trebuie să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publica. Obligatoriu fiecare ofertant trebuie să prezinte oferte pentru toate pozițiile, altfel va fi descalificat. |
| V.9) Modul de prezentare a ofertei | - Adresa la care se depune : Primaria Municipiului Tarnaveni, Piata Primariei, nr. 7, Tarnaveni, camera 23. - Data limita pentru depunerea ofertelor ora 9 ⁰⁰ |
| <p>Ofertantul trebuie sa prezinte un exemplar al ofertei si al documentelor care o insotesc, in original, si unul in copie. Originalul si copia trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila si vor fi semnate, pagina cu pagina, de reprezentantul/reprezentantii autorizat/autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract. In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale. Orice stersatura, adaugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana /persoanele autorizata/autorizate sa semneze oferta.</p> <p>Ofertantul trebuie sa sigileze originalul si copia in plicuri separate, marcand corespunzator plicurile cu "ORIGINAL" si, respectiv, "COPIE". Plicurile se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent.</p> <p>Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei, fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziata. Propunerea tehnica, propunerea financiara si documentele de calificare se vor introduce, in plicuri distincte, marcate corespunzator. Euro: lei, cursul BNR din data de</p> <p>Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa autoritatii contractante si cu inscriptia "A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DE, ORA 10.⁰⁰ "</p> | |
| V.10) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei | - modificarea și retragerea ofertei se poate face pana in data de, ora 9 ⁰⁰ - împrejurările în care ofertele sunt declarate întârziate: depunerea la alta adresa sau depunerea dupa data de, ora 9 ⁰⁰ |
| V.11) Deschiderea ofertelor | Data, ora și locul deschiderii ofertelor:, ora 10 ⁰⁰ , Primaria Municipiului Tarnaveni, Piata Primariei, nr. 7, Tarnaveni, camera 6. - participanții la sesiunea de deschidere trebuie sa aiba imputernicire. |

VI. CRITERII DE ATRIBUIRE

| | |
|--|-------------------------------------|
| VI.1) Prețul cel mai scăzut | <input type="checkbox"/> |
| VI.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică | <input checked="" type="checkbox"/> |

CRITERII DE ATRIBUIRE

Comisia de evaluare va face evaluarea ofertelor depuse pe baza criteriilor de selecție prezentate mai jos și în conformitate cu numărul maxim de puncte pentru fiecare criteriu.

Aspecte economice și financiare ale ofertei (490 de puncte)

| NR. CRT. | CRITERIUL | PUNCTAJ ACORDAT |
|----------|---|--|
| 1 | Situatia economica și financiara a ofertantului - algoritmul de calcul A: - solvabilitate (capital propriu/total pasiv x 100): - ≤ 30% - între 31% - 40% - între 41% - 50% - ≥ 51% - lichiditate generala (active circulante/datorii curente x 100) - algoritmul de calcul A: - ≤ 100% - între 101% - 110% - între 111% - 135% - ≥ 136% | 0 5 10 30 0 5 10 20 |
| 2 | Experienta ofertantului - algoritmul de calcul A: a) cifra de afaceri – peste 3.000.000 lei – sub 3.000.000 lei b) Experienta similara (completarea formularului B3) | 20 0 10 |
| 3 | Nivelurile tarifelor propuse pentru serviciul public de salubritate la începerea exploatarei și un sistem de determinare a nivelului tarifelor - algoritmul de calcul B | 410 |

3. Nivelul tarifelor (410) - algoritmul de calcul B

| ACTIVITĂȚILE DE PRECOLECTAT, COLECTAT ȘI TRANSPORT DESEURI MUNICIPALE, INCLUSIV A DESEURILOR TOXICE PERICULOASE DIN DESEURI MENAJERE, CU EXCEPȚIA CELOR CU REGIM SPECIAL | | | | |
|---|--|-----------|---------------------|-----------------|
| Nr.crt. | Denumirea activității | UM | Tarif propus Lei/UM | Puncte acordate |
| 1 | Colectat, transportat și depozitat deseuri menajere de la populație pe rampa de transfer | Pers/luna | | 100 |
| 2 | Colectat, transportat și depozitat | Mc | | 70 |

| | | | | |
|----------------|---|------------------------------|----------------------------|------------------------|
| | deseuri menajere de la agenti economici pe rampa de transfer | | | |
| 3 | Transport deseuri de la rampa de transfer la depozit | To/km | | 40 |
| 4 | Chirie pubela 120 l – la agenti economici | Buc/luna | | 10 |
| 5 | Chirie pubela 240 l – la agenti economici | Buc/luna | | 10 |
| 6 | Chirie container 1,1 mc – la agenti economici | Buc/luna | | 10 |
| | TOTAL I | | | 240 |
| II | ACTIVITATILE DE MATURAT, SPALAT, STROPIT SI INTRETINEREA CAILOR PUBLICE | | | |
| Nr.crt. | Denumirea activitatii | UM | Tarif propus Lei/UM | Puncte acordate |
| 1 | Maturat manual strazi | 1000 mp | | 10 |
| 2 | Maturat manual trotuare | 1000 mp | | 10 |
| 3 | Maturat mecanizat | 1000 mp | | 10 |
| 4 | Intretinere strazi, trotuare, golit cosuri | 1000 mp | | 10 |
| 5 | Curatat rigole prin raziure manuala | 1000 ml | | 8 |
| 6 | Colectarea, incarcarea, transportul si descarcarea reziduurilor rezultate de la salubritatea stradala | Mc | | 5 |
| 7 | Spalat si dezinfectat cosuri stradale | buc | | 2 |
| 8 | Stropit alei si artere de circulatie | 1000 mp | | 10 |
| 9 | Spalat manual cu furtunul montat la cisterna | 1000 mp | | 10 |
| | TOTAL II | | | 75 |
| III | ACTIVITATILE DE CURATARE SI TRANSPORT ZAPADA DE PE CAILE PUBLICE SI MENTINEREA IN FUNCTIUNE A ACESTORA PE TIMP DE POLEI SAU INGHEȚ | | | |
| Nr.crt. | Denumirea activitatii | UM | Tarif propus Lei/UM | Puncte acordate |
| 1 | Curatat mecanizat zapada | ora | | 5 |
| 2 | Curatat manual gheata | 100 mp | | 5 |
| 3 | Curatat manual zapada | 100 mp | | 5 |
| 4 | Combaterea poleiului | 100 mp | | 10 |
| 5 | Material antiderapant : - nisip - sare - solutie clorura de sodiu 2 – 4 % - clorura de calciu macinata | Tona Tona Tona Tona | | 2 1 1 1 |
| | TOTAL III | | | 30 |
| IV | ACTIVITATILE DE COLECTARE, TRANSPORT, DEPOZITARE A DEȘEURILOR REZULTATE DIN ACTIVITATI DE CONSTRUCTII SI DEMOLARI | | | |
| Nr.crt. | Denumirea activitatii | UM | Tarif propus Lei/UM | Puncte acordate |
| 1 | Colectat, transportat si depozitat | Mc | | 10 |

| | | | | |
|----------------|--|------------|----------------------------|------------------------|
| | deseuri din demolari si constructii in depozitul de deseuri industriale a orasului | | | |
| | TOTAL IV | | | 10 |
| V | ACTIVITATILE DE DEZINSECTIE, DEZINFECTIE, DERATIZARE | | | |
| Nr.crt. | Denumirea activitatii | UM | Tarif propus Lei/UM | Puncte acordate |
| A | Dezinsectia | | | |
| 1 | Zone de suprafata | Mp | | 5 |
| 2 | Aviotratament | ha | | 0 |
| 3 | Subsoluri, canale | Mp | | 5 |
| 4 | Gospodarii individuale | Gospodarie | | 5 |
| 5 | Blocuri – casa scarii si subsolul | Bloc | | 5 |
| B | Dezinfectie | Mp | | 5 |
| C | Deratizare | | | |
| 1 | Zone de suprafata | Mp | | 5 |
| 2 | Subsoluri, canale | Mp | | 5 |
| 3 | Gospodarii individuale | Gospodarie | | 5 |
| 4 | Blocuri – casa scarii si subsolul | Bloc | | 5 |
| | TOTAL V | | | 45 |
| VI | ACTIVITATEA DE COLECTARE A CADAVRELOR DE ANIMALE DE PE DOMENIUL PUBLIC, A CELOR PROVENITE DIN GOSPODARIILE POPULATIEI SI PREDAREA ACESTORA UNITATILOR DE ECARISAJ. CAPTURAREA SI TRANSPORTAREA CAINILOR FARA STAPAN | | | |
| Nr.crt. | Denumirea activitatii | UM | Tarif propus Lei/UM | Puncte acordate |
| 1 | Ecarisaj | luna | | 5 |
| 2 | Capturat si transportat caini | buc | | 5 |
| | TOTAL VI | | | 10 |

Aspecte tehnice ale ofertei (70 puncte)

| NR. CRT. | CRITERIUL | PUNCTAJ ACORDAT |
|----------|--|-----------------|
| 4 | Pregatirea organizatorica si tehnica a ofertantului, precum si procedurile si solutiile tehnice de eficientizare propuse | |
| | 4.1 Utilaje: | |
| | - in proprietate | 40 |
| | - inchiriate | 0 |
| | 4.2 Prezentarea strategiei de rezolvare a serviciului concesionat | 30 |

Conditii generale ale ofertei (40 puncte)

| NR. CRT. | CRITERIUL - algoritmul de calcul A | PUNCTAJ ACORDAT |
|----------|--|-----------------|
| 5 | Angajarea de personal local - 100% din personalul necesar - 91% – 99% - ≤ 90% | 30 20 0 |
| 6 | Asumarea riscului si a raspunderii intre autoritatea contractanta si ofertant: - 100% - < 100% | 10 0 |

Aspecte privind redeventa (100 puncte)

| NR CRT | CRITERIUL – algoritmul de calcul A | PUNCTAJ ACORDAT |
|--------|---|-----------------|
| 7 | Redeventa anuala - nivelul minim acceptat este 2,5 % din cifra de afaceri realizata din activitatea contractata cu Municipiul Tarnaveni a. Pentru cea mai mare valoare a redeventei se acorda punctajul maxim. b. Pentru valorile mai mici decat valoarea maxima punctajul se va calcula conform algoritmului. | 100 |

Numarul maxim de puncte: 700

Nota :

Algoritmul de calcul pentru punctajele ofertantilor este descris în cele ce urmeaza :

- Ofertantul cu cea mai buna valoare (V1) primeste numarul maxim de puncte.
- Ofertantii care au urmatoarele valori (V_n) primesc punctajul conform relatiei:

$(V_n/V_1) \times \text{nr. de puncte aferente criteriului.}$

Exista doua situatii posibile:

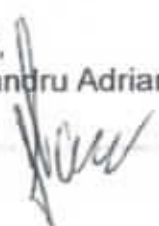
- A) când valoarea cea mai mare primeste numarul cel mai mare de puncte (ex. redeventa)
- B) când valoarea cea mai mica primeste numarul cel mai mare de puncte (ex. tarifele)

VII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU

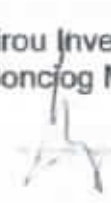
| | |
|---|---|
| VII.1 Ajustarea prețului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> | Prețurile se vor actualiza anual cu respectarea prevederilor legale si vor fi supuse aprobarii, pe baza notei de fundamentare, Consiliului Local al Municipiului Tarnaveni. |
| VII.2. Garanția de bună execuție a contractului DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> | Cuantumul garanției de bună execuție este de 5% din valoarea totala a contractului fara TVA; - se constituie prin retineri succesive din plata convenita pentru facturile partiale pana la atingerea sumei datorate. In acest caz prestatorul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia autoritatii |

| | |
|--|--|
| | contractante, la o banca. IMM-urile beneficiaza de reducerea de 50% a garantiei de buna executie, numai daca prezinta documentele prevazute de Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării si dezvoltării intreprinderilor mici si mijlocii. |
|--|--|

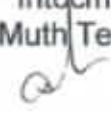
PRIMAR,
ing. Matei Alexandru Adrian



Sef birou Investitii,
ing. Bonciog Maria



Intocmit,
ing. Muth Teodor



ROMANIA
TRIBUNALUL MUREȘ
SECȚIA CONTENCIOS ADMINISTRATIV ȘI FISCAL

SENTINȚA Nr. 577
Ședința publică din 14 Octombrie 2009

Completul compus din:
PREȘEDINTE Simona Pojar
Grefier Maria Ciobotă

Pe rol fiind judecarea acțiunii în contencios administrativ și fiscal formulată de reclamantul Prefectul Județului Mureș în contradictoriu cu pârâtul Consiliul local Târnăveni.

La apelul nominal făcut în ședința publică se prezintă reprezentantul reclamantului consilier juridic Merdariu Maria și reprezentantul pârâtului domnul Ștefan Blănaru.

Procedura de citare este legal indeplinită.

S-a făcut referatul cauzei după care:

Se constată că în data de 29.09.2009, prin registratura instanței s-a depus la dosar întâmpinare din partea pârâtului.

Reprezentanta reclamantului și reprezentantul pârâtului depune la dosar delegații de reprezentare.

Instanța înmânează reprezentantei reclamantului un exemplar din întâmpinare.

Reprezentanta reclamantului arată că nu solicită acordarea unui termen de judecată în vederea studierii întâmpinării.

Nemaifiind cereri de formulat, instanța constată încheiată faza procedurii probatorii și acordă cuvântul în fond.

Reprezentanta reclamantului solicită admiterea acțiunii așa cum a fost formulată, anularea Hotărârii nr. 46/28.05.2009 a Consiliului local Târnăveni pentru motivele expuse pe larg în acțiune.

Reprezentantul pârâtului arată că nu se opune admiterii acțiunii și achiescă la susținerile reprezentantei reclamantului.

Instanța reține cauza în pronunțare.

TRIBUNALUL

Prin acțiunea în contencios administrativ formulată de petentul Prefectul Județului Mureș, în contradictoriu cu pârâatul Consiliul Local al Municipiului Târnăveni, s-a solicitat anularea Hotărârii nr.46/28.05.2009 a Consiliului Local al Municipiului Târnăveni.

Reprezentantul comunității locale a motivat cererea prin faptul că Primăria municipiului Târnăveni a comunicat Instituției Prefectului județului Mureș sub nr. 10603/04.06.2009 setul de acte administrative conținând Hotărârile Consiliului local de la nr. 44-48/2009, adoptate în ședința ordinară din data de 28.05.2009, în vederea exercitării controlului de legalitate, instituit în sarcina prefectului conform prevederilor art. 19 alin.1 lit. c din Legea nr.340/2004, actualizată privind prefectul și instituția prefectului.

Cu acest prilej s-a constatat unele aspecte de nelegalitate în ceea ce privește HCL nr.46/2009 fapt pentru care Prefectul a notificat Consiliul local al Municipiului Târnăveni prin adresa nr. 10603/24.06.2009, solicitând modificarea actului în cauză, în sensul raportării acestuia la prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 și ale Legii concurenței nr. 21/1996.

S-a arătat că în urma notificării transmise, consiliul local al municipiului Târnăveni nu a revocat sau modificat hotărârea și pentru a nu se crea o practică neconformă, s-a constatat necesitatea formulării cererii.

Prin hotărârea adoptată pârâta a aprobat documentația de atribuire a contractului de achiziție pentru „Concesionarea serviciului de salubritar”, conform anexei care face parte integrantă din hotărâre.

În raport de obiectul de reglementare, s-a constatat faptul că documentația de atribuire a Contractului de achiziție pentru „Concesionarea serviciului de salubritar” este nelegală, fiind adoptată prin încălcarea prevederilor art.31 alin. 4, art.33 alin.1 și 2, art.38 alin.1 lit. a și alin.6, art.39 alin. 1, 2 și 3 și art.40 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, modificată.

Din Fișa de date a achiziției, Cerința obligatorie: Experiența similară: se vor prezenta minim 2 contracte vechi sau în derulare în domeniul contractului și recomandările beneficiarilor - se va completa formularul B3, este introdusă cu încălcarea prevederilor legale mai sus indicate.

Potrivit art.31 din Legea nr.51/2006 cu privire la serviciile comunitare de utilități publice prevăzute la art. 1 alin. (2) lit. a), b), c) și d) se fac în baza unei documentații de atribuire întocmite de delegatar în conformitate cu procedura-cadru privind organizarea, desfășurarea și atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice. Alegerea procedurii și aprobarea documentației de atribuire a contractelor de delegare gestiunii se fac prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale

Operatorii nou-înființați pot fi admiși într-o procedură de atribuire a unui contract de delegare a gestiunii în aceleași condiții ca și societățile existente.

Art.33 reglementează noțiunea de operator furnizor / prestator de servicii de utilități publice care își desfășoară activitatea pe baza licenței eliberate în condițiile art. 38 de autoritățile de reglementare competente. Potrivit legii operatorii de servicii de utilități publice au, în temeiul legii, aceleași drepturi și obligații în raporturile cu autoritățile administrației publice locale sau cu utilizatori, indiferent de modalitatea de gestiune adoptată sau de statutul juridic, forma de organizare, natura capitalului, tipul de proprietate ori țara de origine din Uniunea Europeană. Licența emisă de autoritățile de reglementare competente este valabilă maximum 5 ani de la data emiterii și îndreptățește operatorul, pe perioada sa de valabilitate, la un număr nelimitat de participări la procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor, organizate și derulate în condițiile legii. În același sens legiuitorul arată că, furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice este permisă numai pe baza licenței emise sau recunoscute, după caz, de autoritățile de reglementare competente și a contractului de delegare a gestiunii, respectiv a hotărârii de dare în administrare.

Textul de lege arată pe de altă parte, reglementează că la acordarea licențelor în domeniul serviciilor de utilități publice se va urmări, cu precădere, îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții: a). cunoașterea și însușirea actelor normative care reglementează domeniul serviciilor de utilități publice; b). capacitatea managerială și organizatorică; c) capabilitatea economico-financiară; d) dotarea și capacitatea tehnică.

În sensul legii, pot participa la procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii și serviciilor și operatorii nou înființați, în aceleași condiții ca și societățile existente, deținerea licenței fiind deci o condiție necesară și suficientă pentru ca aceștia să poată participa la licitație, mai ales în situația în care acest act de autorizare (licența) se eliberează în condiții restrictive, de îndeplinire a anumitor parametri tehnico-economici și manageriali, conform cerințelor prevăzute de art. 40 din actul normativ. A dispune altfel, înseamnă a adăuga la lege, lucru nepermis ca și principiu juridic.

De asemenea, hotărârea în cauză încalcă și prevederile art.9 din Legea nr.21/1996, legea concurenței.

Prin nemodificarea cerinței înscrisă în documentația de licitație, în sensul menținerii ca obligatoriu a criteriului de selecție privind experiența similară (dovedită cu minim 2 contracte vechi sau în derulare) se încalcă prevederile legale imperative la care am făcut referire mai sus, creându-se implicit o discriminare în rândul agenților economici care, dacă acceptăm că este firesc ca autoritățile publice locale să procedeze în acest mod, nu vor putea niciodată să dobândească experiență similară.

Aspectele de nelegalitate ce vizează actul administrativ au fost consemnate în conținutul adresei nr.12440/2009 de către Primar, respectiv secretarul Municipiului Târnăveni, care au avut ca obiecții la această hotărâre pe considerente similare.

Consiliul Local al Municipiului Târnăveni în calitate de păr a formulat verbal și în scris cerere de achiesare la susținerile reprezentantului petentului prin care sunt recunoscute neregulile adoptării hotărârii atacate

S-a concluzionat în aprecierea sumară a instanței de judecată și a poziției de recunoaștere a pârâtului că menținerea unui act administrativ adoptat cu neluarea în considerare a unor acte normative deosebit de importante ar crea un precedent deosebit, cu consecințe grave asupra legalității întregii activități desfășurate de administrația publică locală.

Se constată că revocarea actului administrativ sub auspiciile instanței fără controlul oficial al instanței de judecată este ca urmare a notificării prefectului pe cale administrativă este o cale eficientă de înlăturare a efectelor nelegale ale hotărârii adoptate.

Față de cele mai sus expuse se va admite acțiunea și se va dispune anularea Hotărârii nr.46/28.05.2009 emisă de Consiliul Local al Municipiului Târnăveni.

**PENTRU ACESTE MOTIVE,
ÎN NUMELE LEGII
HOTĂRĂȘTE**

Admite acțiunea formulată de **Prefectul Județului Mureș**, cu sediul în Tg. Mureș, P-ța Victoriei, nr.1, jud. Mureș, în contradictoriu cu pârâtul **Consiliul Local al Municipiului Târnăveni**, cu sediul în Târnăveni, jud. Mureș.

- spune anularea Hotărârii nr.46/28.05.2009 emisă de Consiliul Local al Municipiului Târnăveni;

Cu drept de recurs în termen de 15 zile de la comunicare.

Pronunțată în ședința publică azi 14 Octombrie 2009.

dat 15/11/09

TRIBUNALUL MUREȘ
Prezenta copie fiind conformă cu originalul ei
afiat în dosarul nr. *1384/2010* al acestei
instanțe se legalizează de noi prin anularea
chitanței de *2* lei și se eliberează
D. (nr.) *1384/2010* cu mențiunea că este
DEFINITIVĂ ȘI IRREVOCABILĂ prin *NEGOCIERI*
Tg. Mureș, la *13.11.2009*
Prim. Greșier

Președinte,
Simona Pojar
Fiind plecată din
instanță semnează
Președintele instanței,
Judecător
Sonia Deaconescu

Grefier,
Maria Ciobotă

Redactat: S.P

Thred:22.01.2010/H.I./4 ex.

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
MUNICIPIUL TÂRNĂVENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRĂREA nr.

Consiliul local al municipiului Târnăveni în ședința ordinară din data de 29 aprilie 2010;
Văzând referatul întocmit de consilier Begher Lenuța, înregistrat sub nr. 8.000/22.04.2010;

În baza prevederilor art. 36 al. 2 lit d, al. 6 lit. a pct. 1 și lit. b precum și art. 46 al. 1 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă modificarea art. 2 aliniatul 3 din Hotărârea Consiliului local nr. 48/2009 în sensul:

“- Pentru participanții la olimpiadele școlare și concursuri la faza națională organizate de ministerul de resort, *precum și pentru participanții la concursurile sportive faza interjudețeană*, după cum urmează:”

Art. 2. Celelalte prevederi ale Hotărârii nr. 48/2009 rămân neschimbate.

Art. 3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește primarul municipiului Târnăveni.

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
MUNICIPIUL TĂRNĂVENI
PRIMĂRIA
Nr. 8000/22.04.2010

PRIMAR
ing. Alexandru Adrian Matei



REFERAT

privind aprobarea Proiectului de Hotărâre
pentru completarea HCL nr. 76/2006

Prin HCL nr. 76/2006, modificată de HCL nr. 48 din 2009, s-a aprobat acordarea unor premii elevilor participanți la olimpiadele școlare și concursuri la faza națională.

Din păcate s-au omis participanții de la disciplina „Educație fizică” la astfel de evenimente. La această disciplină există o particularitate față de celelalte discipline, și anume: dacă la toate celelalte discipline de învățământ ocupanții locului I la etapa județeană se califică direct în etapa națională, astfel că titlul de campion județean asigură încasarea unui premiu, la disciplina „Educație fizică” se organizează încă o etapă – etapa interjudețeană –.

Acest lucru duce la îngrădirea dreptului campionilor județeni de a beneficia de premii, în condițiile în care colegii lor de la alte discipline beneficiază.

Pentru a elimina această diferențiere, propun acordarea de premii și elevilor campioni județeni la disciplina „Educație fizică”, participanți la faza interjudețeană și, în consecință, completarea art. 2 aliniatul 3 din HCL nr. 48 astfel:

„ Pentru participanții la olimpiadele școlare, concursuri la faza națională organizate de ministerul de resort, precum și pentru participanții la concursurile sportive faza interjudețeană, după cum urmează:” ...

Consilier Cabinetul Primarului

Lenuta Begher

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Lenuta Begher', is written over the printed name.

21 7598
04

200
Către,

Consiliul Local al municipiului Târnăveni

În legătură cu Hotărârea Consiliului Local nr. 76 din anul 2006, modificată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 48 din anul 2009, cu privire la acordarea unor premii elevilor participanți la olimpiadele școlare și concursuri la faza națională, vă rugăm respectuos să analizați următoarele aspecte:

- La toate disciplinele de învățământ ocupanții locului I la etapa județeană acced DIRECT în ETAPA NAȚIONALĂ, deci titlul de campion județean asigură încasarea unui premiu, excepție făcând obiectul de învățământ EDUCAȚIE FIZICĂ.
- Doar la concursurile SPORTIVE ȘCOLARE între ETAPA JUDEȚEANĂ și cea NAȚIONALĂ, se organizează ETAPA INTERJUDEȚEANĂ, care îngrădește dreptul CAMPIONILOR JUDEȚENI de a beneficia de premii, în condiții egale cu colegii lor CAMPIONI JUDEȚENI la celelalte discipline școlare.

Prin urmare, vă rugăm, ca în ședința Consiliului Local să analizați acest aspect, pentru a fi înlăturată lacuna existentă momentan în Hotărârile mai sus menționate, lacună care duce la încălcarea principiului egalității șanselor și tratării nediscriminatorii a elevilor și implicit a profesorilor.

Târnăveni,
22.IV.2010

Profesor de educație fizică,
Responsabil cerc pedagogic,

Dendriño Ana





Ministerul Finanțelor Publice

Agenția Națională de Administrare Fiscală
Direcția Generală a Finanțelor Publice
Mureș
Serviciul Administrativ, Arhivă și de Gestionare a
Formularelor



Tirgu Mures,
Str. Gheorghe Doja nr. 1-3,
Tel : 0265 250 982 int. 128
Fax : 0265 264 054
e-mail: gabriel.tinca.MS@mfinante.ro

*Al. Secretor
A. Informare CT*

*2022
04 2010*

Către :Primăria Municipiului Târnăveni, P-ța Primăriei, nr. 7
Tel. 026443400, Fax: 0265446312

În atenția :Dlui. Primar

Ref. :Reînnoire contract de închiriere spațiu pentru Administrația
Finanțelor Publice Târnăveni

Data :08.04.2010

De la :Direcția Generală a Finanțelor Publice Mureș

Departament :Serviciul Administrativ, Arhivă și de Gestionare a Formularelor

Nr. de înreg./data :11.235/08.04.2010

Având în vedere faptul că în data de 01.06.2010 expiră Contractul de închiriere nr. 67/12.650/01.06.2005 încheiat între instituțiile noastre pentru spațiul cu suprafața de 755,19 mp din clădirea internatului școlii (etaj I și II) situat în str. Republicii nr. 30 pentru desfășurarea activității Administrației Finanțelor Publice Târnăveni, vă rugăm să acceptați prelungirea prin act adițional a contractului sus amintit pe o perioadă de încă 5 (cinci) ani.

Suntem convinși că instituția dvs. apreciază rolul și importanța activității Ministerului Finanțelor Publice respectiv a Administrației Finanțelor Publice din municipiul dvs.

În final, dorim să precizăm că dată fiind conjunctura economico-financiară în care toate instituțiile statului sunt constrânse să realizeze economii la toate capitolele de cheltuieli, drept urmare vă rugăm să fiți de acord cu menținerea în noul act adițional a tuturor condițiilor din contractul de bază și din Actul adițional nr. 1 din data de 10.02.2006.

Cu stimă,

Andrei Moscviciov
Director coordonator

Andrei Moscviciov

Gabriel Tinca
Șef Serv. Administrativ

Gabriel Tinca

**ACT ADIȚIONAL Nr. din data de
la Contractul de închiriere nr. 67 data 01.06.2005**

Încheiat între:

Primăria Municipiului Târnăveni, cu sediul în Târnăveni, P-ța Primăriei, nr. 7, Tel. 026443400, Fax: 0265446312, Cod fiscal R 4323535, cont trezorerie: RO85Trez47921300205XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Târnăveni, reprezentată prin Primar – ing. Matei Adrian Alexanru, Secretar – jr. Blănaru Ștefan, Șef Serviciu Buget Contabilitate – ec. Muth Rodica, în calitate de **locator**,
și

Directia Generala a Finantelor Publice Mures, cu sediul in Târgu Mureș, str. Gheorghe Doja, nr. 1-3, jud. Mures, Telefon/fax 0265/266155, Cod unic de inregistrare 4322629, reprezentata prin Director coordonator – dl. Moscviciov Andrei și d-na Maria Todoran - Șef Serviciu financiar - contabilitate, in calitate de **locatar**,
convin de comun acord următoarele modificări la contractul sus amintit:

Art. 1. În baza prevederilor art. 3 pct. 3.2 din contractul de închiriere nr. 67/01.06.2005 se modifică prevederile art. 3 pct. 3.1, în sensul că părțile hotărăsc, de comun acord, prelungirea termenului de închirire până la data de 01.06.2015.

Art. 2. Celelalte clauze contractuale din contractul sus amintit rămân neschimbate.

Art. 3. Presentul act adițional face parte integrantă din contract.

Art. 4. Presentul act adițional a fost încheiat în 3 (trei) exemplare, unul pentru locator și două pentru locatar.

LOCATOR

Primăria Municipiului Târnăveni

Primar

Ing. Matei Adrian Alexandru

Secretar

Jr. Blănaru Ștefan

Sef serviciu buget contabilitate

Muth Rodica

Consilier juridic

Groza Răzvan

LOCATAR

Directia Generală a Finantelor

Publice Mureș

Director coordonator,

Andrei Moscviciov

Vizat Serviciul Juridic

Șef Serviciu Juridic

Husar Mihaela

Șef Serviciu Financiar Contabilitate

Maria Todoran

Vizat C.F.P.

George Pătrașcu

SC TAR SA
Str. Avram Iancu nr. 176
Tarnaveni, jud. Mures
J-26/348/1991
CIF RO 1245785
Nr. 265/06 04 2010

M. Secretar
[Signature]

60 30
04

1000

Catre,

Consiliul Local al Municipiului Tarnaveni
- in atentia domnului secretar -

Subscrisa Societate Comerciala T.A.R. S.A., cu datele de identificare de mai sus, prin reprezentant legal, director general Ghiurca Petru, in temeiul prevederilor art.7* diu Legea nr. 554/2004, a contenciosului administrativ, va inaintam prezenta

PLANGERE PREALABILA

prin care respectuos solicitam Consiliului Local al municipiului Tarnaveni ca la proxima sedinta de consiliu, sa reexamineze sub aspectul legalitatii Hotararile nr. 32 si 33 adoptate de Consiliul Local al Municipiului Tarnaveni in sedinta extraordinara din data de 04.03.2010 :

Motivele plangerii prealabile:

- 1) ambele hotarari care solicitam a fi reexamineate, vizeaza o **problema de interes public**, respectiv transportul public local in municipiul Tarnaveni, fapt pentru care, consideram ca se impune respectarea si aplicarea dispozitiilor Legii nr. 52 / 2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;
- astfel, conform art.6 din Legea 52/2003, in cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de acte normative, autoritatea administratiei publice are

obligatia sa publice un anunt referitor la aceasta actiune in site-ul propriu, sa-l afiseze la sediul propriu, intr-un spatiu accesibil publicului, si sa-l transmita catre mass-media centrala sau locala, dupa caz; anuntul va fi adus la cunostinta publicului cu cel putin 30 de zile inainte de supunerea spre analiza, avizare si adoptare de catre autoritatile publice; de asemenea conform art.7, anuntul privind sedinta publica se afiseaza la sediul autoritatii publice, inserat in site-ul propriu si se transmite catre mass-media, cu cel putin 3 zile inainte de desfasurare;

2) mai mult decat, la punctul doi de pe ordinea de zi era cuprins un proiect de hotarare avand ca obiect modificarea art.1 din Hotararea Consiliului Local nr. 7 / 2010 si nu revocarea acestuia; or, in cazul in speta, **s-a adoptat o hotarare pentru revocarea HCL nr.7/2010 fara a se propune si adopta un amendament in acest sens**, fapt ce consideram ca duce la nulitatea de drept a HCL nr.32/2010, conform prevederilor art.57 alin.5, ultima teza, din Regulamentul de Organizare si functionare al Consiliului local al Municipiului Tarnaveni.

3) totodata, in preambulul HCL nr. 32/2010, se face referire la Referatul intomit de Compartimentul de transport public local nr. 3783/2010, referat care insa nu propune revocarea HCL 7/2010 ci doar modificarea art.1, cu privire la durata gratuitatilor acordate in anul 2010.

4) Cu privire la HCL nr.33/2010 consideram ca aceasta este nula din urmatoarele puncte de vedere:

- nu a existat un proiect de hotarare in acest sens pe ordinea de zi si nici nu s-a suplimentat ordinea de zi, hotararea fiind adoptata cu incalcarea prevederilor art.43 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale care stipuleaza ca ***“suplimentarea ordinii de zi se poate face numai pentru probleme urgente, care nu pot fi amanate pana la sedinta urmatoare, si numai cu votul majoritatii consilierilor prezenti”***.

- hotararea instituie la art.1 o “gratuitate” de 4 bilete/luna/persoana pentru o anumita categorie de persoane, “gratuitate” conditionata insa la alin.2 de plata sumei de 0,5 lei la ridicarea legitimatiilor de calatorie

- se mentioneaza acordarea gratuitatilor pentru perioada 05.03 – 31.12.2010, fara insa a se tine cont de prevederile art.49 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale care prevede ca hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii și produc efecte de la data aducerii lor la cunoștință publică, fapt ce se realizeaza în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

Subliniem faptul ca datorita lipsei de transparenta a Consiliului Local al Municipiului Tarnavni, in adoptarea hotararilor de consiliu local nr.32 si 33 in cadrul sedintei extraordinare din data de 04.03.2010, coroborat cu nerealizarea obligatiei de a aduce la cunostinta publica cele doua hotarari, s-a ajuns in situatia SC TAR SA sa permita pana la data de 31.03.2010 gratuitatea la transport local a persoanelor beneficiare cuprinse in HCL nr.7/2010.

Precizam faptul ca in data de 09.03.2010 prin adresa cu nr.4606/08.03.2010 (anexata in copie), ne-au fost comunicate de catre Primaria Municipiului Tarnaveni Hotararile Consiliului Local nr. 32 si 33, precum si solicitarea de a acorda sprijin in achizitionarea biletelor de transport public local.

Prin adresa cu nr. 181/09.03.2010 inregistrata sub nr. 4826/2010, am solicitat ca in conformitate cu prevederile art. 49 din Legea nr. 215/2010 a administratiei publice locale sa ni se comunice data de la care produc efecte hotararile comunicate, adresa la care pana in prezent nu am primit raspuns.

Solicitam membrilor consiliului local al municipiului Tarnaveni reexaminarea celor doua acte administrative si revocarea acestora, fiind contrare legii, intereselor cetatenilor municipiului Tarnaveni si, nu in ultimul rand, operatorului de transport public local SC TAR SA.

Ne rezervam dreptul, ca in cazul in care hotararile in cauza nu vor fi revocate sa solicitam instantei de contencios administrativ anularea celor doua hotarari, repararea prejudiciului cauzat societatii noastre, precum si tragerea la raspundere penala a persoanelor vinovate.

Cu deosebita consideratie,

SC TAR SA
prin director general
Ghiurca Petru





Stema aprobată prin
HGR 992/22.08.2003

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
MUNICIPIUL TÂRNĂVENI
PRIMĂRIA

Nr. 4606 / 04.03.2010

Piața Primăriei nr. 7
Tel.: 0265-443400, 446112
Fax: 0265-446312
E-mail: office@primariatarnaveni.ro

SC TAR SA
Tamaveni
Str. Avram Iancu, nr. 164

Anexate, va transmitem HCL nr. 32 si HCL nr. 33 din 4.03.2010.

In vederea achizitionarii biletelor de transport public local, va vom transmite lunar comanda cu numar de bilete necesar pentru luna respectiva.

Pentru luna martie, va rugam sa ne sprijiniti in vederea achizitionarii unui numar de 6000 bilete de autobuz cu valoarea de 1,5 lei/ bilet.

Cu stimă,

Primar,

Alexandru Adrian MATEI



Secretar,

Ștefan BLĂNARU

Compartiment Transport Public Local
Nicolae MOTA

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
MUNICIPIUL TÂRNĂVENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 32 /04.03.2010

Consiliul Local al Municipiului Târnăveni în ședința extraordinară din data de 04 martie 2010;

Vazand referatul intocmit de Comp."Transport Public local" inregistrat sub nr.3873/2010;

În baza prevederilor art.36 si art.45 din Legea administrației publice locale nr.215/2001;

HOTARASTE

Art.1. Se revoca Hotararea Consiliului Local al municipiului Tarnaveni nr.7/2010.

Art.2. Cu aducerea la indeplinire a prezentei Hotarari se imputerniceste Primarul Municipiului Tarnaveni.

Presedinte de sedinta
Chindris Ovidiu



Contrasemneaza
Secretar
Blanaru Stefan



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
MUNICIPIUL TÂRNĂVENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 33 /04.03.2010

Consiliul Local al Municipiului Târnăveni în ședința extraordinară din data de 04 martie 2010;

Vazând referatul întocmit de Comp."Transport Public local" înregistrat sub nr.3873/2010;

În baza prevederilor art.36 și art.45 din Legea administrației publice locale nr.215/2001;

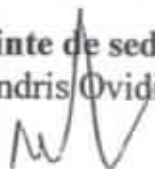
HOTARASTE

Art.1. Pentru perioada 05 martie – 31 decembrie 2010 se aproba acordarea gratuitatilor la transportul public local pentru persoanele pensionare cu varsta de peste 65 de ani și domiciliul în municipiul Tarnaveni (inclusiv Bobohalma, Botorca și Custelnic) prin acordarea unui număr de 4 bilete/luna/persoana.

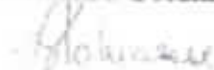
Beneficiarii biletelor de transport vor achita la Primaria municipiului Tarnaveni suma de 0,5 lei/bilet la ridicarea legitimațiilor de calatorie.

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei Hotarari se împuternicește Primarul Municipiului Tarnaveni.

Presedinte de sedinta
Chindris Ovidiu



Contrasemneaza
Secretar
Blanaru Stefan



SC TAR SA
Str. Avram Iancu nr. 176
Tarnaveni- jud. Mures
J-26/348/1991
CIF RO 1245785
Nr. 181 / 09.03.2010

JUDETUL MURES
PRIMĂRIA
MUNICIPIUL TĂRNĂVENI
Nr. 4826
Data: 10 / 03 / 2010

*Catre,
Primaria Municipiului Tarnaveni*

Referitor la adresa dvs. cu nr 4606 / 08.03.2010, prin care ne comunicati Hotararile nr. 32 si 33 adoptate de Consiliul Local al Municipiului Tarnaveni in sedinta extraordinara din data de 04.03.2010, respectuos va solicitam, ca in conformitate cu prevederile art. 49 alin.1 si 2 din Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale **sa ne comunicati data de la care produc efecte actele administrative susmentionate.**

In acelasi context, **va rugam sa ne comunicati modalitatea concreta de "sprijin" in achizitionarea biletelor solicitate precum si metoda de decontare a contravalorii sumelor privind gratuitatile**, in conditiile in care, conform alin. 2 din H.C.L. nr. 33/2010, Primaria Municipiului Tarnaveni va incasa suma de 0,5 lei/legitimatie, de la fiecare beneficiar al acestei "gratuitati" pentru prestarea serviciului de transport public local de catre SC TAR SA

Cu deosebita consideratie,

SC TAR SA,
prin
Director General
Ghiurca Petru

Red./inocmit
C.j. Urchias R.
2 ex.



16 7497
04

Stimate domnule Primar,
ing. MATEI ALEXANDRU-ADRIAN
2010
Stimați consilieri

*De Secretar
17. Informare. C. L.
M. Matei*

Cu respectul deosebit care îl am față de dvs. și instituțiile Administrației locale pe care le reprezentați doresc să vă supun atenției următoarele probleme care privesc în mod prioritar comunitatea satului Bobohalma pe care o reprezintă ca delegat sătesc la nivel municipal.

- I. Din cauza condițiilor meteo nefavorabile din perioada de iarnă-primăvară în plan local se impun în regim de urgență următoarele intervenții de reabilitare a condițiilor de transport rutier de strictă necesitate:
- a) Porțiunea neasfaltată a șoselei DC83 a devenit impracticabilă datorită gropilor din carosabil care nu mai pot fi ocolite. Această stare de fapt impune intervenția administrației locale în vederea reabilitării zonei pentru asigurarea condițiilor normale de desfășurare a traficului rutier
 - b) Reabilitarea drumului spre școală în vederea asigurării posibilităților de acces în orice condiții meteo a mijloacelor de transport auto ce trebuie obligatoriu să ajungă în zonă (pompieri, salvare, laptele și cornul)
 - c) Reabilitarea drumului de acces spre cimitirul sătesc, problemă stabilită la nivelul administrației locale din toamna anului 2009 și nerealizată din cauza condițiilor meteo nefavorabile.
 - d)
- II. În scopul informării, consilierii și conștientizării comunității locale sătești cu privire la sarcinile și obligațiile legale în domeniul administrativ și a responsabilităților ce le revin în acest domeniu vital se impun cu necesitate următoarele:
- a) Organizarea unor întruniri sătești în vederea prezentării și dezbaterii problemelor de ordin administrativ, ordine publică, protecția mediului și obligațiile cetățenești ale locuitorilor.
 - b) Stabilirea și aplicarea unor măsuri locale cu termene concrete de aplicare și sancțiunile legale în vigoare în cazul nerespectării acestora în domeniul administrativ gospodăresc.
 - c) Cuprinderea satului Bobohalma, unitatea administrativ-teritorială aparținătoare municipiului Târnăveni în planul general de luptă, pază și ordine publică al:
 - Poliției municipale
 - Jandarmeriei municipale
 - Poliției comunitare municipale

Vă mulțumesc cu stimă și considerație.

Bobohalma la 16 aprilie 2010

Delegat sătesc
prof. Moga Cornel



Către,
Primăria Municipiului Târnăveni
Consiliul Local Municipal Târnăveni