

R O M Â N I A
JUDEȚUL MUREŞ
MUNICIPIUL TÂRNĂVENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. _____

privind avizarea “*Protocolului de colaborare pentru acoperirea costurilor pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului din județul Mureş” și a încheierii acestuia, între ADI ECOLECT Mureş și diferite organizații de preluare a responsabilităților (OIREP)*

Consiliul Local al Municipiului Tânăveni intrunit în ședința ordinara din data de 31.10.2019;

Văzând Referatul de aprobare nr.19.996/23.10.2019, al Primarului Municipiului Tarnaveni, precum si Raportul de specialitate nr.20.000/23.10.2019 ;

Având în vedere dispozițiile art.59, alin. (3), (4) și (5) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul prevederilor art.20 alin.(8) și (9) al Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit reglementărilor art.17, alin.(2) lit. g). și l., art.20 alin.(3) și ale art.21, alin.(2) din Statutul ADI Ecolect Mureş;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. “d”coroborat cu cele ale alin.(7) lit. „n”, art. 139 al (1) din OUG 57/2019 privind codul administrative;

hotărăște:

Art.1. Se avizează “*Protocolul de colaborare pentru acoperirea costurilor pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului din județul Mureş”*, prevăzut în anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.

Art.2. Se imputerniceste Presedintele Asociatiei sa semneze, in numele si pe seama Asociatiei, Protocolul de colaborare cu reprezentantul / reprezentantii desemnati ai organizațiilor de preluare a responsabilităților pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, care își manifestă intenția de a colabora cu ADI Ecolect Mureş, pentru anul 2019 și anii următori, inclusiv extinderea duratei protocoalelor care urmează a fi încheiate.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Județul Mureş, Consiliului Județean Mureş, precum și Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “Ecolect Mureş”, care va supune aprobării în AGA, , și răspunde de aducerea ei la îndeplinire.

Presedinte de sedinta

Avizeaza pentru legalitate
Secretar General,
Blanaru Stefan

**PROTOCOL DE COLABORARE
PENTRU ACOPERIREA COSTURILOR PENTRU DEȘEURILE CARE FAC OBIECTUL
RĂSPUNDERII EXTINSE A PRODUCĂTORULUI DIN JUDEȚUL MUREŞ**

Înând cont de obligația impusă la nivelul fiecărui Stat Membru al Uniunii Europene de a implementa sisteme de colectare separată până în anul 2015 pentru obținerea a cel puțin patru materiale din deșeurile generate, respectiv hârtie, plastic, metal și sticlă precum și obligația de a recicla, nu mai târziu de anul 2020, un procent de minimum 50 % aplicat la cantitatea din respectivele materiale generată ca deșeu în gospodăriile populației;

Potrivit prevederilor art. 59 alin. (3) – (6) din Legea nr. 211/2011 republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind regimul deșeurilor;

Înând cont de prevederile Legii nr. 249/2015 cu modificările și completările ulterioare, privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordinului ministrului mediului nr. 1.362 din 28 decembrie 2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului ;

Având în vedere faptul că deșeurile de ambalaje au o pondere semnificativă în structura deșeurilor municipale, iar colectarea lor la sursa de generare asigură premisele unui deșeu corespunzător pentru reciclare;

Înând cont de faptul că sistemul de management integrat implementat la nivelul județului Mureș prevede gestionarea deșeurilor reciclabile pe tip de material, inclusiv a deșeurilor de ambalaje generate de către populație;

Având în vedere obligațiile care le revin organizațiilor autorizate să implementeze obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului de acoperire a costurilor conform prevederilor art. 16 alin. (9) lit. g) din Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare și art. 12 alin. (8) din Legea nr. 211/2011, republicată, cu modificările ulterioare, precum și responsabilitatile Asociațiilor de Dezvoltare Intercomunitara conform art. 20 alin. (5) din Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare;

Înând cont de necesitatea asigurării unui serviciu de calitate pentru populație în condițiile minimizării costurilor;

Apreciind că îndeplinirea obiectivelor de reciclare/valorificare a deșeurilor de ambalaje nu se poate atinge fără derularea unor campanii intense de informare și conștientizare a populației;

Totodată se cunoaște de către ambele părți că la nivelul județului Mureș sunt practicate de operatorii de salubritate următoarele tarife de operare pentru gestionarea

reciclabilelor, acestea putând fi modificate, în cursul derularii protocolului, conform prevederilor legale aplicabile:

Zona	Colectare (lei/tonă)	Transfer (lei/tonă)	Sortare (lei/tonă)
Zona 1	195,5		154,06
Zona 2			
Zona 3	198,92	39,57 + transport Cristesti (121,56 lei/t estimat)	154,06
Zona 4	207	70	154,06
Zona 5	191,79	68 + transport Cristesti (88,40 lei/t estimat)	154,06
Zona 6	219,51	39,57 + transport Cristesti (121,56 lei/t estimat)	154,06
Zona 7	202,86	50 + transport Cristesti (113,27 lei /t estimat)	154,06

„, cu sediul în _____ înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe langă _____, având nr. de ordine în Registrul Comerțului _____, CUI _____, cont bancar _____ deschis la Banca _____, telefon: _____, E-mail: _____ reprezentată legal prin dl. _____ în calitate de Administrator denumit în continuare „OIREP”

și

ADI ECOLECT MURES cu sediul în Tîrgu Mureş, str. Primăriei nr. 2, jud. Mureş, înregistrată în registrul special cu nr. 38/18.06.2008, CIF 24219033, cont RO45 BTRL 0270 1205 G999 14XX deschis la Banca Transilvania – Sucursala Târgu Mureş, reprezentata prin Tóth Andrea – în calitate de director executiv, **denumit în continuare „ADI”**

Numite în continuare Partile,

Incheie prezentul protocol în urmatoarele condiții:

Capitolul I - ASPECTE GENERALE

Art.1 Obiectul prezentului Protocol îl constituie acoperirea de către OIREP a costurilor nete pentru colectarea, transportul, transferul, stocarea temporara, sortarea și după caz valorificarea deseurilor de ambalaje gestionate de către ADI prin serviciul de salubrizare.

Art.2 Termenii specifici folositi în acest Protocol sunt termenii definiti în Legea nr. 211/2011, cu modificarile și completările ulterioare și în Legea nr. 249/2015, cu modificarile și completările ulterioare.

Art.3 Prezentul Protocol vizeaza intreg teritoriul contractual gestionat de ADI (județul Mureș) și are o durată de până la 31.01.2020, putând fi prelungit prin acordul părților.

Art.4 (1) Cad sub incidenta prezentului protocol deseurile de ambalaje din deseurile municipale care se genereaza pe teritoriul contractual.

(2) Colectarea deseuriilor de ambalaje se realizeaza pe trei fracții, respectiv plastic si metal, hartie, sticla.

Art.5 (1) Cantitatile anuale minime estimate, pe tip de material, sa fie colectate si predate catre instalatii de reciclare, respectiv valorificare energetica sunt prevazute in **Anexa nr. 1.A si 1.B** care se actualizeaza anual si se comunica OIREP-ului pana la data de 1 decembrie a fiecarui an, pentru anul urmator, în situația prelungirii prezentului protocol.

(2) Cantitatile minime estimate a fi gestionate prin intermediul SMIDS Mureș pentru anul 2019 sunt de 1.361,64 tone de ambalaj reciclabil (aferente lunilor noiembrie si decembrie 2019).

Art.6 (1) Pentru cresterea nivelului de performanta partile colaboreaza la efectuarea de analize sezoniere, cel putin doua pe an corespunzator unui sezon umed si unul uscat, a cantitatii si structurii deseuriilor menajere solide generate pe teritoriul contractual.

(2) Procedura utilizata pentru efectuarea analizelor de deseu se agreeaza de catre parti la inceputul fiecarui an.

Art.7 In scopul optimizarii sistemului si a eficientizarii costurilor partile colaboreaza la stabilirea unui set de scenarii si la monitorizarea implementarii acestora, adaptat conditiilor din teren.

Art.8 In vederea cresterii participarii populatiei la sistemul de colectare separata a deseuriilor de ambalaje, partile colaboreaza la elaborarea si implementarea de programe educationale si de informare a populatiei care sa conduca la constientizarea cetatenilor si participarea efectiva la sistemul de colectare separata.

Capitolul II. OBLIGATIILE PARTILOR

Art.9 ADI are următoarele obligații:

A. Asigurarea legalitatii

a. Desemneaza în numele și pe seama membrilor asociației, dupa caz, operatorul de colectare si transport a deseuriilor si operatorul statiei de transfer, si monitorizeaza activitatea acestora, împreună cu cea a operatorului stației de sortare, desemnat în urma unei proceduri competitive organizată de Consiliul Județean.

b. Inregistreaza informatiile furnizate de operatorii economici autorizati pentru colectarea deșeurilor de ambalaje care preiau prin achizitie deseuri de ambalaje de la populatie pe teritoriul contractual in conformitate cu prevederile art. 20 alin. (8) si (9), dupa caz, din Legea 249/2015, cu modificarile si completarile ulterioare, insa prin derogare de la prevederile art. 20 alin. (8) și art. (9) din Legea 249/2015, raportarea de catre ADI pentru operatorii economici a cantitatii de deseuri de ambalaje colectate de la persoanele fizice se va face trimestrial. Se asigură că operatorii de salubritate dețin autorizatiile/licentele si orice alte documente necesare pentru desfasurarea activitatilor

specifice serviciului de salubrizare si ca acestea sunt valabile pe toata perioada derularii Protocolului, inclusiv prelungirea valabilitatii acestora la expirarea termenului pentru care au fost emise. La incheierea prezentului Protocol, ADI va pune la dispozitia OIREP copii ale acestor documente, in copii *conform cu originalul*.

c. Transmite OIREP-ului in termen de 5 zile lucratoare de la solicitarea acestuia, orice modificare intervenita cu privire la autorizatiile si licentele prezentate de operatorii de salubritate.

B. Dotarea cu infrastructura si operarea

a. In masura in care legea permite, preia, in folosinta gratuita, recipientii destinati colectarii separate, dupa caz, pusi la dispozitie de catre OIREP pe baza unui contract incheiat ulterior incheierii prezentului protocol sau dupa caz, preia de la OIREP si distribuie saci destinati colectarii separate catre populatie.

b. Monitorizeaza infrastructura in vederea asigurarii intretinerii recipientelor de colectare separata a deseurilor reciclabile si a curateniei zonelor unde sunt amplasate acestea.

c. Asigura prin includerea in contractele de delegare/caietul de sarcini /regulament colectarea separata pe fluxuri a deseurilor a deseurilor reciclabile si transportul acestora la statia de sortare / transfer pentru asigurarea nivelului de calitate acceptat de reciclator.

d. Se asigura ca sunt luate/faciliteaza masurile necesare pentru incadrarea deseurilor de ambalaje rezultate din statia de sortare la standardele de calitate acceptate de reciclatori si participa actiunile de monitorizare, esantionare si analiza a deseului rezultat din statia de sortare.

e. Prevederile clauzelor de mai sus vor fi detaliate de comun acord de catre parti, in functie de cantitatea transmisa de catre ADI, conditiile exacte, pe baza unui acord separat.

C. Monitorizarea sistemului, inregistrarea si raportarea datelor

a. Monitorizarea calitatii si a performantei sistemului de colectare separata a deseurilor de ambalaje este in responsabilitatea ADI.

b. Validarea raportarii lunare privind trasabilitatea cantitatilor de deseuri de ambalaje colectate, sortate si predate pentru reciclare, respectiv valorificare prin incinerare cu recuperare de energie pe teritoriul contractual este de competenta ADI, pe baza documentelor puse la dispozitie de operatorii de salubritate.

c. Inregistrarea datelor se face prin asigurarea trasabilitatii deseului de ambalaj cu posibilitatea identificarii sursei de generare a deseurilor de ambalaje din deseurile municipale, respectiv de la gospodarie sau din surse similare.

d. Pentru eficienta sistemului, colecteaza cantitatatile minime lunare stabilite de comun acord cu OIREP-ul si sesizeaza orice anomalie constatata, cantitati prea mici sau nejustificat de mari si analizeaza cauzele.

e. Declara si garanteaza raportarea lunara in favoarea OIREP a unor cantitati de deseuri de ambalaje, pe tip de material, colectate/ valorificate si/sau reciclate, conform cotei de piata (definita ca fiind cantitatea de ambalaje pentru care OIREP-ul implementeaza REP) aferentă OIREP, raportată la cotele de piata pe tipuri de ambalaje ale celorlalți OIREP cu care ADI are incheiate protocole.

f. Pentru evitarea oricarui dubiu, ADI, strict pe baza documentelor emise/intocmite de operatori, isi asuma responsabilitatea integrala pentru cantitatatile de deseuri de ambalaje colectate de catre operatorii de salubrizare si raportate in contul OIREP, cu asigurarea trasabilitatii. Documentele care atesta trasabilitatea deseurilor

stabilite de legislatia in vigoare, scanate si semnate electronic, vor fi transmise de catre ADI OIREP-ului, conform Anexei 6 "Opis dosar trasabilitate". ADI intregreaza in datele raportate catre OIREP cantitatile de deseuri de ambalaje raportate conform art. 20 alin. (8) si (9) din Legea 24/2015, dupa caz, cu mentionarea distincta a acestor cantitati, fara a solicita plata costurilor nete.

g. ADI in mod direct sau prin mandatarea operatorului desemnat care realizeaza sortarea deseuriilor de pe teritoriul contractual, va raporta in favoarea OIREP-ului cantitatile de deseuri de ambalaje provenite din deseuri municipale asumate conform prezentului Protocol, cu mentiunea distincta pe documentele fiscale si de insotire a transportului de deseuri de ambalaje pana la valorificator/reciclator, faptul ca acestea sunt acoperite de sarcini, astfel: „Deseuri de ambalaje , cod XXXXXX (conform Decizie 2014/955/UE), din fluxul municipal, in contul Protocolului de colaborare nr. ... incheiat cu (numele OIREP-ului, CIF.....) in cantitate detone, destinate realizarii obiectivelor anuale conform Legii 249/2015 si OUG 196/2005, aferente lunii.....”.

h. Raportarea cantitatilor colectate, sortate si trimise la reciclare, respectiv valorificare energetica se va face pana la data de 10 ale lunii pentru luna precedenta, prin transmiterea Dosarului de raportare, respectiv a informatiilor conform **Anexei nr. 2.A, 2.B** si in conformitate cu art. 9 punctul C lit. g din prezentul protocol. Informatiile cuprinse in **Anexa nr. 3.C** se transmit lunar, in conformitate cu art. 9 punctul A lit. b) din prezentul protocol.

i. In cazul in care, din motive neimputabile ADI, ADI constata ca nu pot fi atinse pragurile minime estimate/negociate cu OIREP-ul prin Anexa nr. 1, va informa OIREP-ul despre aceasta situatie pana in data de 20 ale lunii in curs pentru ca acesta din urma sa poata recupera sau regla cantitatatile lipsa/in surplus cu alti furnizori de deseuri.

j. Deseurile de ambalaje gestionate si raportate in baza prezentului protocol sunt considerate deseuri acoperite de sarcini si nu pot fi utilizate pentru acelasi scop, in contul unei organizatii similare OIREP-ului . In acest scop ADI semneaza in luna decembrie a fiecarui an declaratia anuala prevazuta in **Anexa nr. 3**.

D. Informarea si educarea populatiei

a. Elaboreaza programul anual/multianual de informare si deruleaza impreuna cu OIREP-ul activitatile de educare si informare in randul populatiei in conformitate cu prevederile art. 21 din Legea nr. 249/2015 cu modificarile si completarile ulterioare.

b. Comunica OIREP-ului, la inceputul fiecarui an, planul de comunicare si rezultatele pentru anul anterior.

c. ADI impreuna cu OIREP, organizeaza cel putin o data pe an campanii de informare si educare a publicului si a operatorilor economici privind: (i) sistemele de returnare, colectare si valorificare a ambalajelor si a deseuriilor de ambalaje care le sunt disponibile; (ii) contributia lor la reutilizarea, valorificarea si reciclarea ambalajelor si a deseuriilor de ambalaje; (iii) sensul si semnificatia marcjelor de pe ambalajele existente pe piata; (iv) elementele corespunzatoare ale planurilor de gestionare a ambalajelor si a deseuriilor de ambalaje; (v) impactul daunator asupra mediului al consumului excesiv de ambalaje, inclusiv de pungi de transport din plastic subtire; (vi) masuri de preventie a generarii deseuriilor de ambalaje.

d. Detaliile si conditiile de desfasurare ale campanilor prevazute la alin. (3) vor fi stabilite ulterior in baza unui acord sau contract separat.

Art. 10 OIREP-ul are următoarele obligații:

A. Asigurarea legalitatii

- a. Garantează că este operator economic legal constituit și licențiat în sensul dispozițiilor Legii nr. 249/2015 cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, la data semnării prezentului Protocol, pune la dispozitia o copie a licenței de operare.
- b. Asigura, în conformitate cu prevederile legislației aplicabile, menținerea licenței de operare și aduce la cunoștința ADI orice modificare intervenită, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință.
- c. Se obligă să preia în sistem întreaga cantitate de deseuri de ambalaje generată din deseurile municipale, colectata separat, eventual gestionată prin intermediul unei stații de transfer, sortată și predată catre reciclare și respectiv valorificare, confirmată de operatorii economici reciclatori, repartizată de catre ADI, în urma validării conform Procedurii de raportare și în limita cantitatilor și tipurilor de materiale de ambalaje contractate cu operatorii economici pentru care implementează obligațiile privind raspunderea extinsă a producătorului și cu respectarea art. 12 alin. (8) din Legea 211/2011.

B. Referitoare la infrastructura și operare

- a. OIREP-ul poate, în scopul cresterii performanței colectării separate a deseuriilor de ambalaje pe teritoriul contractual, pune la dispozitia ADI infrastructura pentru colectarea separată a deseuriilor de ambalaje cu luarea în considerare a asigurării complementarității și compatibilității cu dotările deja existente sau cele programate să fie achiziționate prin surse proprii ale operatorilor de colectare și transport. În acest sens stabilește, cu consultarea și acordul expres al ADI, după caz, zonele de amplasament pentru recipientii destinați colectării separate a deseuriilor pe cele trei fluxuri, puși la dispoziție de către OIREP. Asigura aplicarea materialelor de comunicare, respectiv autocolante pe recipiente destinate colectării separate
- b. Sprijina ADI în identificarea facilităților de reciclare din zona și a modalităților optime de valorificare a materialelor colectate.
- c. Preia, la solicitarea motivată a ADI, în scopul reciclării și valorificării de către operatorii economici autorizați, deseurile de ambalaje din deseurile municipale colectate separat/sortate, în limita cantitatilor și tipurilor de materiale de ambalaje contractate cu operatorii economici pentru care implementează obligațiile privind raspunderea extinsă a producătorului, în conformitate cu prevederile art. 16 alin.(9) lit.h) din Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare, în măsura în care aceste deseuri de ambalaje reciclabile îndeplinesc condițiile calitative minime impuse de către operatorii economici valorificatori/reciclatori.
- d. Prevederile clauzelor a,b și c de mai sus nu sunt obligatorii prin impunere legală pentru Partile stabilind de comun acord ulterior cele mentionate mai sus.
- e. Prin campanii de conștientizare sau proiecte pilot, în masura în care legislația permite, poate pune la dispoziția ADI echipamente specifice (pubele, saci sau altele) cu titlu gratuit în scopul respectării obligațiilor legale ale ambelor părți.

C. Informarea și educarea populației

- a. Colaborează cu ADI pentru identificarea celor mai potrivite metode de comunicare în vederea cresterii participării populației la sistemul de colectare separată a deseuriilor de ambalaje.

b. Pentru derularea campaniilor prevazute la art. 9 pct.D lit.c), OIREP-ul va acoperi costurile până la un nivel maxim de 40 lei / tonă, cantitatea reprezentând tonele de deseu de ambalaj raportate în numele său gestionate de pe teritoriul contractual.

c. În situația în care OIREP dorește să deruleze campanii suplimentare fără de cele prevazute la art. 9 pct.D lit.c) pe teritoriul contractual, are obligația să obțina acordul prealabil al ADI.

Capitolul III. CONTROLUL ACTIVITATII SI PLATA SERVICIILOR

Monitorizare si audit

Art. 11 (1) În scopul creșterii eficienței sistemului și pentru a avea o supraveghere corectă a sistemului se constituie un colectiv de monitorizare format din cîte doi reprezentanți desemnați în acest scop de către Parti în termen de 15 zile de la data semnării protocolului.

(2) Colectivul de monitorizare se va întâlni, în mod regulat, de cel puțin două ori pe an și ori de câte ori situația o impune, la solicitarea uneia dintre parti. Sedintele vor putea avea loc și prin intermediu mijloacelor de comunicare la distanță, respectiv al internetului.

(3) La sedintele colectivului de monitorizare pot fi invitați să participe și alții reprezentanți în funcție de necesitate.

Validarea datelor

Art. 12 (1) ADI se obligă, pe baza documentelor puse la dispoziție de operatorii de salubritate și/sau alte autorități contractante, să valideze toate informațiile furnizate de operatorii de servicii, respectiv colectorul, operatorul stației de transfer și operatorul stației de sortare.

(2) Informațiile validate sunt comunicate OIREP sub forma unui «Raport lunar» pana la data de 15 a fiecărei luni, pentru luna precedenta, conform **Anexei nr. 4.A și 4.B**.

(3) Partile stabilesc de comun acord faptul ca ambalajul valorificat energetic va fi în cantitate de maxim 5% din cantitatea de deseuri declarate de către ADI conform dispozitiilor art. 9 punctul C lit. e) din prezentul protocol.

(4) Eventualele neconcordanțe/neregularități ale raportului vor fi comunicate beneficiarului în termen de maxim 5 de la primirea acestuia. În caz contrar raportul va fi considerat validat sau acceptat și se va putea emite factură.

Aspecte financiare

Art. 13 Valoarea costurilor pentru derularea campaniilor de informare și educare a publicului prevazute la art. 10 pct.C lit.b), calculată la finele fiecărei luni de raportare, se platește în transe lunare, pana la data de 15 ale lunii, conform facturilor emise pe baza cantitatilor efective declarate pentru luna anterioară.

Art. 14 OIREP-ul, pe baza raportului validat, platește în contul ADI sumele corespunzătoare gestionării ambalajelor în funcție de cantitatea și tipul de material de deseu de ambalaj incredintat pentru reciclare, cu luarea în considerare a tarifelor și datelor prezentate în **Anexa nr.5** și cu respectarea prevederilor Anexei nr. 6 la Legea nr.249/2015, cu modificările și completările ulterioare, respectivele sume vor fi achităte ulterior operatorilor sistemului.

Art. 15 (1) Pe factura emisă OIREP-ului, ADI va menționa la descrierea serviciilor prestate astfel: „*Plată conform Protocol de colaborare nr. din data încheiat cu (numele OIREP-ului, CIF), în vederea indeplinirii obiectivelor anuale de valorificare prin*

reciclare a deseuriilor de ambalaje provenite din deseuri municipale conform Legii 249/2015 si OUG 196/2005, aferente lunii"

(2) Factura mentionata la alin. (1) se transmite OIREP, cu conditia acceptarii de catre OIREP a raportului validat transmis de catre ADI, urmând a fi achitata de către OIREP în termen de 10 zile calendaristice de la data emiterii. În termen de 2 zile lucrătoare de la primirea sumelor, acestea vor fi virate către operatorii implicați în gestionarea deseuriilor de ambalaje, conform cantitatilor aferente fiecărui operator.

(3) OIREP-urile vor acoperi toate costurile astfel încât beneficiarii serviciului să nu suporte costurile de gestionare a deseuriilor de ambalaje iar operatorilor, UAT-urilor și ADI să le fie integral acoperite orice costuri în legătură cu gestionarea deseuriilor de ambalaje (taxe, cheltuieli bancare, etc).

Art. 16 (1) Pentru derularea campaniilor pentru informarea si educarea populatiei, OIREP plateste suma maxima exprimata in lei/to prevazuta in legislatie pentru cantitatatile de ambalaje folosite colectate potrivit art. 20 alin. (8) și (9) din Legea nr. 249/2015, cu modificarile și completările ulterioare, și alocate OIREP de către ADI.

(2) Plata se face în termen de 30 zile calendaristice de la data primirii facturii in original de catre OIREP la sediul OIREP.

Art. 17 Pentru nerespectarea termenelor de achitare a facturilor emise de ADI, OIREP-ul datoreaza acestuia penalitati de intarziere echivalente cu cele plătite operatorilor de salubritate.

IV. CLAUZE FINALE

Notificari

Art. 18 Orice notificare comunicata in legatura cu Protocolul poate fi trimisa numai in scris printr-un mijloc de comunicare ce asigura transmiterea de catre expeditor si confirmarea primirii de catre destinatar a oricror documente, acte, notificari, etc., cum ar fi: (i) scrisoare recomandata cu confirmare de primire transmisa prin serviciul postal, (ii) prin curier cu confirmare de livrare, (iii) prin telefax, (iv) prin e-mail cu confirmare de primire/citire. Orice notificare, pentru a produce efecte, trebuie semnata de reprezentantul legal al partii si/sau imputernicitul acestiei.

Confidentialitate

Art. 19 (1) Partile isi garanteaza reciproc confidentialitatea deplina asupra informatiilor la care au acces in baza prezentului Protocol, atat pe durata derularii prezentului Protocol, cat si o perioada de 2 ani dupa incetarea acestuia.

(2) Prin „Informatii Confidentiala” se intelege oricare si toate informatiile legate de afacerile celeilalte Parti si/ sau oricare si toate informatiile legate de implementarea obiectului prezentului Protocol, aflate in cursul derularii prezentului Protocol sau in legatura cu prezentul Protocol, care nu sunt disponibile publicului larg.

(3) ADI se obliga sa pastreze confidentialitatea cu privire la orice informatii financiare si comerciale oferite acestuia de catre OIREP sau obtinute pe durata executarii prezentului Protocol. Obligatiile de pastrare a confidentialitatii nu se aplica acelor informatii confidentiale in privinta carora Partea receptoare probeaza ca, la data dezvaluirii, informatia era deja publica sau era deja in posesia sa.

(4) ADI nu va mai fi tinut sa respecte obligatia de confidentialitate, daca Informatia Confidentiala este ceruta de o autoritate publica competenta conform legislatiei in vigoare

sau daca Informatia Confidentiala este sau devine cunoscuta public fara nicio implicare din partea sa sau daca OIREP-ul il autorizeaza in mod expres si in scris sa dezvaluie Informatiile Confidentiala respective.

(5) Partile sunt de acord ca folosirea Informatiilor Confidentiala si a informatiilor care nu sunt confidentiale potrivit alineatului 19.3 reprezinta, in masura in care aceste informatii includ date cu caracter personal, prelucrari de date cu caracter personal in legatura cu care fiecare Parte va avea obligatia de respectare a cerintelor de protectia datelor din reglementarile aplicabile. In caz de conflict intre obligatiile de confidentialitate stabilite in acest articol 19 si obligatiile potrivit regimului de protectia a datelor, vor prevale cerintele in materie de protectia datelor.

Litigii

Art.20 (1) Prezentul Protocol este guvernat de si va fi interpretat in conformitate cu legea romana.

(2) Părțile convin ca orice dispută, controversă sau litigiu decurgând din sau născut în legătură cu prezentul Protocol va fi soluționat pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru nu este posibil, orice dispută, controversă sau litigiu decurgând din sau născut în legătură cu executarea prezentului Protocol, inclusiv referitor la interpretarea, validitatea, încheierea, modificarea, desființarea sau nulitatea acestuia, va fi soluționat de către instanța competentă.

Modificarea, încetarea și rezilierea protocolului

Art.21 (1) Prezentul Protocol poate fi modificat cu acordul părților prin Act adițional încheiat în acest sens, la solicitarea motivată a oricărei dintre Părți.

(2) În situația intervenției unei modificări legislative incidente, prezentul Protocol se va modifica de drept, iar Părțile vor proceda la încheierea unui Act adițional prin care vor asigura conformarea Protocolului cu noile dispoziții legale aplicabile, in termen de 15 zile de la data aparitiei modificarii respective.

Art.22 (1) Prezentul Protocol începează de drept prin ajungere la termen, în situația în care părțile nu convin de comun acord prelungirea acestuia.

(2) Prezentul Protocol începează de drept în situația:

- a) falimentului oricărei dintre părți;
- b) dizolvării oricărei dintre părți;
- c) in caz de forță majoră, notificat de parte care solicită constatarea cazului de forță majoră, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data intervenției;
- d) cu acordul părților;
- e) retragerea licentei de operare a OIREP-ului
- f) retragerea OIREP-ului din teritoriul contractual, prin restrângerea ariei geografice a OIREP-ului.

Art.23 (1) Oricare dintre Parti poate sa denunte unilateral prezentul Protocol, fara prezentarea unei justificari in acest sens, cu conditia notificarii intentiei sale in scris celeilalte Parti cu cel putin 30 (treizeci) de zile anterior datei la care va opera incetarea Protocolului.

(2) Partile pot denunta unilateral Protocolul in baza unei notificari scrise si fara nicio alta formalitate, urmand ca denuntarea unilaterală sa produca efecte de drept in termen de 30 (treizeci) zile calendaristice de la data primirii notificarii de denuntare in cazul incetarii valabilitatii autorizatiilor si/sau licentelor oricareia dintre Parti.

(3) OIREP-ul va putea rezilia prezentul Protocol, fara plata vreunei despagubiri, cu conditia notificarii intenției sale în scris cu cel putin 15 (cincisprezece) zile anterior datei de la care va opera rezilierea Protocolului, fara interventia instantelor si fara vreo formalitate prealabila (pact comisoriu conform art. 1553 Cod civil), în cazul în care pe perioada a 2 (două) luni consecutive, OIREP-ului nu îi sunt alocate cantități de deșeuri de ambalaje sau în situația în care se constată faptul că informațiile transmise prin Rapoartele validat lunar nu sunt conforme cu realitatea. Notificarea va fi transmisa ADI printr-un mijloc de comunicare ce presupune confirmarea de primire. Pentru evitarea oricărui dubiu, în acest caz Protocolul incetează la data prevăzută în notificare.

(4) ADI va putea rezilia prezentul Protocol, fără plata vreunei despăgubiri, cu condiția notificării intenției sale în scris cu cel puțin 15 (cincisprezece) zile anterior datei de la care va opera rezilierea, fară interventia instantelor și fară vreo formalitate prealabilă (pact comisoriu conform art. 1553 Cod civil), în situația în care OIREP-ul nu își îndeplinește obligațiile de plată asumate potrivit prezentului protocol pe o perioadă mai mare de 15 zile pe toată perioada derulării contractului sau în situația în care, OIREP, în urma primirii Raportului lunar, contestă, în mod nejustificat, informațiile cuprinse în acesta.

(5) În caz de încetare prin orice modalitate a prezentului protocol, obligațiile de plată la data încetării sau devenite scadente la data încetării rămân în vigoare.

(6) În cazul incetării protocolului în oricare din cazurile de incetare prevazute în prezentul protocol, ambele Parti raman obligate să-si indeplineasca obligatiile contractuale izvorate din prezentul protocol pana la momentul incetării protocolului.

Durata Protocolului

Art.24 (1) Prezentul Protocol intra în vigoare de la data încheierii și este valabil până la data de 31.01.2020, în vederea îndeplinirii în integralitate a obligațiilor asumate de parti aferente anului 2019.

(2) Protocolul se va putea prelungi, cu acordul părților, prin Act adițional, la solicitarea oricărei dintre Parti transmisă cu cel puțin 30 de zile înainte de data expirării termenului contractual.

Anexe

Art. 25 Prezentul Protocol contine 6 anexe, care fac parte integranta din Protocol, dupa cum urmeaza:

- Anexa nr. 1.A si 1.B - Cantitatile anuale minime estimate
- Anexa nr. 2.A, 2.B, 2.C - Dosar de raportare
- Anexa nr. 3 – Declarație anuala
- Anexa nr. 4.A si 4.B – Raport validat lunar
- Anexa nr. 5 – Tarife
- Anexa nr. 6 – Opis dosar trasabilitate

Prezentul Protocol s-a încheiat astazi2019, în 2 exemplare cu valoare de original, cate unul pentru fiecare parte semnatara.

OIREP

ADI ECOLECT MURES

**Președinte
ADI ECOLECT MURES
Peter Ferenc**

**Director Executiv
Toth Andrea**

**Consilier Juridic,
Gyorgy Szabolcs**

Prestator
 Adresa :
 Tel./Fax/E-mail:
 CIF:

ANEXA nr. 1.A
 la contractul nr.

CANTITĂȚILE¹ DE DEȘEURI DE AMBALAJE ESTIMATE DE PRESTATOR CONFORM OBIECTULUI CONTRACTULUI IN ANUL 2019
(valorificare prin reciclare)

Tipuri de deșeuri de ambalaje	Cantitatile de deșeuri de ambalaje contractate pentru anul 2019														
	Total	Din comerț/ industrie (persoane juridice)	Din deșeuri municipale	Ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mayie	June	Julyie	August	Septembrie	Octombrie	November	Decembrie
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Sticla cod 15 01 07															
PET cod 15 01 02															
Alte plastice cod 15 01 02															
Total plastic cod 15 01 02															
Hartie și carton cod 15 01 01															
Aluminiu cod 15 01 04															
Otel și alte metale ferroase cod 15 01 04															
Total metal cod 15 01 04															
Lemn cod 15 01 03															
TOTAL															

BENEFICIAR

.....

CANTITĂTILE² DE DEȘEURI DE AMBALAJE ESTIMATE DE PRESTATOR CONFORM OBIECTULUI CONTRACTULUI IN ANUL 2019
 (valorificare prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie)

Tipuri de deseuri de ambalaje	Cantitatile de deseuri de ambalaje contractate pentru anul 2019														
	Total	Din comerț/industria (persoane juridice)	Din deseuri municipale	Ianuarie	Februarie	Martie	Aprilie	Mai	June	Julye	August	Septembrie	Octombrie	Noiembrie	Decembrie
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Sticla cod 15 01 07															
PET cod 15 01 02															
Alte plastice cod 15 01 02															
Total plastic cod 15 01 02															
Hârtie și carton cod 15 01 01															
Aluminiu cod 15 01 04															
Otel și alte metale feroase cod 15 01 04															
Total metal cod 15 01 04															
Lemn cod 15 01 03															
TOTAL															

BENEFICIAR

PRESTATOR

Adresa :

Tel./Fax/E-mail:

CIF:

ANEXA nr. 2.A - tabel 1
la contractul nr.

BORDEROU DE LIVRARI pentru Luna Anul

in vederea valorificarii prin reciclare

Tip material deseu de ambalaj / cod deseu (clasa 15 01)	Cantitate totala livrata spre reciclare (ton) ⁽¹⁾	Denumire colector intermediar – dupa caz ⁽²⁾	CUI colector intermediar – dupa caz ⁽³⁾	Numarul si data documentului de livrare a deseurilor de ambalaje in vederea reciclarii ⁽⁴⁾	Denumire operator economic reciclator ⁽⁵⁾	CUI operator economic reciclator ⁽⁶⁾	Operatiunea de valorificare prin reciclare ⁽⁷⁾
				FID * /Anexa VII			
Sticla cod 15 01 07							
Total sticla Cod 15 01 07							
PET							
cod 15 01 02							
Alte plastice							
cod 15 01 02							
Total plastic cod 15 01 02							
Hartie si carton							
cod 15 01 01							
Total Hartie si carton cod 15 01 01							
Aluminiu							
cod 15 01 04							
Otel si alte metale feroase							
cod 15 01 04							
Total metale cod 15 01 04							

Lemn			
cod 15 01 03			
Total Lemn			
cod 15 01 03			
TOTAL			

Nume, prenume:

Functie:

Semnatura autorizata si stampila

Nota:

- 1) Se mentioneaza cantitatea livrata in vederea reciclarii deseurilor de ambalaje.
- 2) Se mentioneaza denumirea colectorului intermediar daca exista. In cazul in care nu exista un colector intermediar nu se completeaza.
- 3) Se mentioneaza Codul Unic de Inregistrare al operatorului economic intermediar. In cazul in care nu exista un colector intermediar nu se completeaza.
- 4) Se mentioneaza numarul si data documentelor finale de livrare la instalatia de valorificare care realizeaza operatiunea de valorificare prin reciclare a deseurilor de ambalaje.
- 5) Se mentioneaza denumirea operatorului economic reciclator.
- 6) Se mentioneaza Codul Unic de Inregistrare al operatorului economic reciclator.
- 7) Se mentioneaza operatia de valorificare prin reciclare (conform Anexei nr. 3 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deseurilor) la care au fost supuse deseurile de ambalaje (ex.: R3 – pentru deseuri de ambalaje de hartie/carton, de materiale plastice si de lemn; R4 – pentru deseuri de ambalaje metalice; R5 – pentru deseuri de ambalaje de sticla).

Numar, prenume:

Data:

BORDEROU DE LIVRARI pentru Luna Anul
in vederea valorificarii prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie

Tip material deseu de ambalaj / cod deseu (clasa 15 01)*	Cantitate totala livrata in vederea valorificarii prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie (tone) ⁽¹⁾	Denumire colector intermediar – dupa caz ⁽²⁾	CUI colector intermediar – dupa caz ⁽³⁾	Numarul si data documentului		Denumire operator economic care realizeaza operatiunea de valorificare prin incinerare cu recuperare de energie ⁽⁵⁾	CUI operator economic valorificator prin incinerare cu recuperare de energie ⁽⁶⁾	Operatiunea de operatiunea de valorificare prin incinerare cu recuperare de energie ⁽⁷⁾
				FID*/Anexa VII	FACTURA			
PET cod 15 01 02								
Alte plastice cod 15 01 02								
Total plastic cod 15 01 02								
Hârtie și carton cod 15 01 01								
Total Hârtie și carton cod 15 01 01								
Lemn cod 15 01 03								
Total lemn cod 15 01 03								
TOTAL								

* impartirea pe coduri se face proportional in baza unei analize trimestriale a componetiei

Nume, prenume:
Functie:
Semnatura autorizata si stampila

Data:

Nota:

- 1) Se mentioneaza cantitatea livrata in vederea valorificarii prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie a deseurilor de ambalaje.
- 2) Se mentioneaza denumirea colectorului intermediar daca exista. In cazul in care nu exista un colector intermediar nu se completeaza.
- 3) Se mentioneaza Codul Unic de Inregistrare al operatorului economic intermediar. In cazul in care nu exista un colector intermedier nu se completeaza.
- 4) Se mentioneaza numarul si data documentelor finale de livrare la instalatia de valorificare care realizeaza operatiunea de valorificare in vederea valorificarii prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie a deseurilor de ambalaje.
- 5) Se mentioneaza denumirea operatorului economic valorificator prin incinerare cu recuperare de energie.
- 6) Se mentioneaza Codul Unic de Inregistrare al operatorului economic valorificator prin incinerare cu recuperare de energie.
- 7) Se mentioneaza operatia de valorificare prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie (conform Anexei nr. 3 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deseurilor) la care au fost supuse deseurile de ambalaje (ex.: R1 intrebuintarea in principal drept combustibil sau ca alta sursa de energie).

PRESTATOR

Adresa :

.....

Tel./Fax/E-mail:

CIF:

Anexa nr 2.B

la contractul nr.

RAPORT DE SORTARE

Nr. / data

a deseurilor de ambalaje efectuat de(nume sortator)

Adresa unde se executa sortarea sau punctul de lucru:

Provenienta deseului amestecat inainte de sortare: (flux comercial, flux menajer, combinat):	Nr. si Data document de achizitie	Cod*) si denumire deseuri nesortate cod 15 si/sau 20, dupa caz)	Cantitate deseuri nesortate (t)	Cod*) si denumire deseuri de ambalaje sortate (OUTPUT)	Cantitate deseuri de ambalaje sortate (t)
0	1	2	3	4	5

*) se va scrie codul deseului cu 6 cifre conf. Decizie CE nr. 2014/955

Data:

Denumirea operatorului economic

Functia

Numele si prenumele

Semnatura autorizata si stampila

NOTA:

La prezentul raport de sortare se ataseaza Raportul de cantar care reflecta / confirmă cantitatea de deseu municipal intrata in instalatia de sortare.

PRESTATOR.....

Adresa :

Tel./Fax/E-mail:

CIF:

BORDEROU CANTITATI RAPORTATE PRIN ACHIZITIE DE LA POPULATIE

trimestru anul

Nr. crt.	Denumire operator economic care a achizitionat deseuri de ambalaje de la populatie ⁽¹⁾	CUI	Denumire deseu ambalaj	Cod deseu de ambalaj ⁽²⁾	Cantitate (t.)
1					
2					
3					
4					
5					
TOTAL					

- 1) Se mentioneaza operatorii economici prevazuti la art. 20 alin. (8) si (9) din legea 249/2015 care actioneaza si raporteaza date pe teritoriu contractual.

- 2) Se va scrie codul deseului cu 6 cifre conform Deciziei CE nr. 2014 /955 (ex: deseuri de ambalaje de hartie si carton - 15.01.01).

Numele si prenumele

Functia

Semnatura autorizata si stampila

Data

ANEXA nr. 3

la contractul nr.

DECLARATIE ANUALA pentru anul 2019

„Dl/Dna , identificat/a cu CI serie si nr. in calitate de pentru SC.....SRL, ADRESA, CUI, J declara pe propria raspundere ca deseurile de ambalaje colectate si livrate in vederea valorificarii prin reciclare / si livrate in vederea valorificarii prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie pentru (Beneficiar) CUI , in luna..... intr-o cantitate de pentru tipurile de deseuri de ambalaje mentionate in Rapoartele validate lunare aferente anului 2019, conform documentelor puse la dispozitie de catre operatorii de salubritate, aferente contractului de prestari servicii cu nr. incheiat pentru colectarea/sortarea/predarea in vederea valorificarii prin reciclare cu..... (Beneficiar), sunt deseuri de ambalaje care nu au fost utilizate si nu au fost raportate catre alti operatori economici Prezenta declaratie pe propria raspundere a fost intocmita cunoscand prevederile din Codul penal privind falsul in declaratii. ”

Data

Semnatura autorizata si stampila

la contractul nr.

PRESTATOR

Adresa :

Tel./Fax/E-mail:

CIF:

RAPORT VALIDAT LUNAR

privind cantitatile de deseuri de ambalaje colectate/sortate si livrate pentru valorificare prin reciclare
in contul(Beneficiarului) in baza Contractului nr. din

luna anul

UM (tone)

DESEURI DE AMBALAJE	INTRARI			LIVRARI		
	Cantitatea de deseuri de ambalaje de la populatie	Provenita din deseurile municipale (P) ⁽¹⁾	Prin achizitie de la persoane fizice (AP) ⁽²⁾	Operatorul economic unde s-au expediat deseurile de ambalaje in vederea reciclarii ⁽⁴⁾	Denumire operator	Cantitatea de deseuri de ambalaje livrata in vederea reciclarii ⁽⁵⁾
0	1	2	3=1+2	4	5	6
Sticla cod 15 01 07						7
Total sticla Cod 15 01 07						
PET cod 15 01 02						
Alte plastice cod 15 01 02						
Total plastic cod 15 01 02						
Hârtie și carton cod 15 01 01						
Total Hârtie și						

carton			
cod 15 01 01			
Aluminiu cod 15 01			
04			
Otel si alte metale			
feroase cod 15 01			
04			
Total metale			
cod 15 01 04			
Lemn			
cod 15 01 03			
Total lemn cod 15			
01 03			
TOTAL			

Nume, prenume:
 Functie:
 Semnatura autorizata si stampila

NOTA 1.:

- 1) Se mentioneaza cantitatile de deseuri de ambalaje colectate de catre operatorul desemnat, pentru care se calculeaza costurile nete.
- 2) Se mentioneaza trimestrial cantitatile de deseuri de ambalaje colectate prin achizitie de la populatie conform art. 20 alin. (8) si (9), dupa caz.
- 3) Cantitatea totala de deseuri de ambalaje colectata/achizitionata.
- 4) Se inscrie denumirea si CUI reciclator; in cazul exporturilor sau transferului se inscrie denumirea si adresa reciclator, inclusiv tara, CUI (daca exista).
- 5) Se mentioneaza cantitatea de deseuri de ambalaje livrata in vederea reciclarii. Raportat la aceasta cantitate se calculeaza costurile campanilor de informare si educare a publicului si respectiv costurile de raportare.
- 6) Se mentioneaza operatia de valorificare prin reciclare (conform Anexei nr. 3 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deseuri) la care au fost supuse deseurile de ambalaje (ex.: R3 – pentru deseuri de ambalaje de hartie/carton, de materiale plastice si de lemn; R4 – pentru deseuri de ambalaje metalice; R5 – pentru deseuri de ambalaje de sticla)

Nota 2.

- a) Deseurile de ambalaje din materiale compozite se raporteaza in functie de materialul preponderent.
- b) Cantitatile se raporteaza in tone.
- c) In cazul in care de la colector la valorificator deseurile de ambalaje circula prin mai multi comercianti, operatorul economic colector va prezenta documente justificative cu trasabilitatea deseuriilor de ambalaje pana la reciclator.

la contractul nr.
Adresa :
Tel./Fax/E-mail:
CUI:

ADI XXXX
Adresa :
Tel./Fax/E-mail:
CUI:

RAPORT VALIDAT LUNAR

privind cantitatile de deseuri de ambalaje colectate/sortate si livrate pentru valorificare prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie
in contul (Beneficiarului) in baza Contractului nr. din
in luna anul

DESEURI DE AMBALAJE	ACHIZITII	LIVRARI		Operatiunea de valorificare prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie ⁽⁴⁾
		UM (tone)	Cantitatea de ambalaje livrata in vederea valorificarii prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie ⁽³⁾	
			Denumire operator CUI	
0	1	2	3	4
PET cod 15 01 02				5
Alte plastice cod 15 01 02				
Total plastic cod 15 01 02				
Hartie si carton cod 15 01 01				
Total Hartie si carton cod 15 01 01				
Lemn				

cod 15 01 03			
Total lemn cod			
15 01 03			
TOTAL			

Nume, prenume:

Functie:

Semnatura autorizata si stampila

Data:

NOTA 1.:

- 1) Se mentioneaza cantitatile de deseuri de ambalaje provenite de la operatorul de salubrizare/statie de sortare.
- 2) Se inscrie denumirea si CUI valorificator;
- 3) Se mentioneaza cantitatea de deseuri de ambalaje livrata in vederea valorificarii prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie.
- 4) Se mentioneaza operatiunea de valorificare prin incinerare in instalatii de incinerare cu recuperare de energie (conform Anexei nr. 3 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deseuriilor) la care au fost supuse deseurile de ambalaje (ex.: R1 intrebuintarea in principal drept combustibil sau ca alta sursa de energie)

Nota 2.

- a) Deseurile de ambalaje din materiale compozite se raporteaza in functie de materialul preponderent.
- b) Cantitatile se raporteaza in tone.
- c) In cazul in care de la colector la valorificator deseurile de ambalaje circula prin mai multi comercanti, operatorul economic colector va prezenta documente justificative cu trasabilitatea deseuriilor de ambalaje pana la valorificare.

ANEXA nr. 5
la contractul nr./.....

LISTA TARIFELOR

Zona	Colectare (lei/tonă)	Transfer (lei/tonă)	Sortare (lei/tonă)
Zona 1	195,5		154,06
Zona 2			
Zona 3	198,92	39,57 + transport Cristesti (121,56 lei/t estimat)	154,06
Zona 4	207	70	154,06
Zona 5	191,79	68 + transport Cristesti (88,40 lei/t estimat)	154,06
Zona 6	219,51	39,57 + transport Cristesti (121,56 lei/t estimat)	154,06

La tarifele sus-mentionate se adauga tariful de **40 lei/tonă** pentru campanii la nivel local de comunicare si educare.

Acest tarif va fi incasat de catre A.D.I.

Tarifele nu contin T.V.A.

ADI ECOLECT MUREŞ

.....

.....

ANEXA nr. 6

I. Dosarul de raportare va cuprinde următoarele documente:

1.1. Factura de prestare servicii, emisă de către ADI/UAT/OS, în temeiul prezentului contract. În rubrica *Descrierea serviciilor prestate*, se va menționa, în mod obligatoriu, și sintagma „Prestări servicii în baza Contractului pentru acoperirea costurilor pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, valorificarea, deșeurilor de ambalaje nr. [...] din [...], încheiat cu OIREP CUI RO destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], aferente lunii [...]. Documentul trebuie transmis în original.

1.2. Documente justificative în baza cărora OS a preluat cantitățile de deșeuri municipale (contract încheiat cu UAT/ADI)

1.3. Borderou de colectare în baza căruia OS a înregistrat în gestiunea proprie cantitățile de deșeuri încredințate către OIREP SA în scopul valorificării, conținând cel puțin următoarele informații: zi, date de identificare generator (zonă de colectare/denumire și CUI asociație locatari etc.), cantitate recepționată, serie și număr Notă de intrare în recepție

1.4. Copii în format „conform cu originalul” ale documentelor de recepție (tichet de cântar/notă de cântar) pentru cantitățile de deșeuri municipale intrate în gestiunea OS spre sortare aferente cantităților de deșeuri de ambalaje gestionate/încredințate către OIREP în scopul valorificării.

1.5. Anexa 2B - Raportul de procesare/sortare emis de stația de procesare/transfer/sortare pentru luna aferentă trasabilității, cu mențiunea „Prestări servicii în baza Contractului pentru acoperirea costurilor pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, valorificarea, deșeurilor de ambalaje nr. [...] din [...], încheiat cu OIREP CUI RO, destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], cantitate [...] aferente lunii [...]. În situația în care există mai multe mai multe secții de lucru, este obligatorie atașarea la Dosar a documentelor care fac dovada transferul cantităților în contul OIREP: Bonuri de consum/Bonuri de transfer/Procese verbale de transfer/Tichete de transfer dintr-o secție în alta, fiind obligatoriu ca toate documentele respective să conțină mențiunea „Prestări servicii în baza Contractului pentru acoperirea costurilor pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, valorificarea, deșeurilor de ambalaje nr. [...] din [...], încheiat cu OIREP SA, CUI RO, destinate realizării obiectivelor anuale în conformitate cu prevederile Anexei nr. 5 din Legea nr. 249/2015, pentru deșeuri de ambalaje de [...] (tipul de material), cod [...], cantitate [...], aferente lunii [...]”;

1.6. Anexa 2C – Borderou achizitii populatie (daca este cazul, pentru cantitatile raportate in contul Prestatorului de catre operatorii economici autorizati pentru colectarea deseurilor de ambalaje de la persoane fizice)

1.7. Anexa 4A si Anexa 4B – Raport validat lunar

1.8. Anexa 2A – Borderou de livrare

1.9. Pentru tranzactiile desfasurate pe teritoriul Romaniei, documentele de trasabilitate sunt:

- a. Factura de vanzare-cumparare deseuri de ambalaje cu textul de lege mentionat pe document (se transmite in copie conform cu originalul, semnatura si stampila);
- b. Aviz de insotire a marfii cu textul de lege mentionat pe document (se transmite in copie conform cu originalul, semnatura si stampila)
- c. Documente de transport:
 - Formularul de incarcare-descarcare Anexa 3 la HG 1061/2008 cu textul de lege mentionat pe document (se transmite in copie conform cu originalul, semnatura si stampila)
- d. Document receptie:
 - nota de cantar, confirmare, ticket de cantar, bon de cantar si/sau PV de receptie, emise de cumparatorul cantitatilor de deseuri de ambalaje (se transmite in copie conform cu originalul, semnatura si stampila)

1.10. Pentru exportul de deseuri in afara teritoriului national catre reciclatorul final, la documentele de trasabilitate de la punctul 2.2.i. se adauga urmatoarele:

- Anexa nr. VII la Regulamentul (CE) nr. 1.013/2006 al Parlamentului European și al Consiliului cu textul de lege mentionat pe document (se transmite in copie conform cu originalul, semnatura si stampila)
- CMR (se transmite in copie conform cu originalul, semnatura si stampila)
- Documentul care atesta ca reciclarea s-a facut în condiții prevăzute prin legislația comunitară în domeniu (certificat de reciclare/raport de reciclare efectiva a marfii etc.), pentru livrările înafara Uniunii Europene
- Documentul care atestă calitatea de reciclator a destinatarului final– se transmit in copie conform cu originalul, semnatura si stampila
- Alte documente care pot demonstra trasabilitatea deseurilor de ambalaje pana la reciclatorul final, dupa caz



Număr: 19.996/23.10.2019

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind avizarea “Protocolului de colaborare pentru acoperirea costurilor pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului din județul Mureș” și a încheierii acestuia, între ADI ECOLECT Mureș și diferite organizații de preluare a responsabilităților (OIREP)

Având în vedere prevederile Ordonanței de Urgență nr. 74 din 17 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, în vederea implementării prevederilor referitoare la acoperirea costurilor cu gestionarea deșeurilor de ambalaje de către OIREP-uri, ADI ECOLECT Mureș a solicitat primariilor unitatilor administrativ teritoriale din zonele 1,3,4,5,6 și 7 avizarea în luna octombrie a “Protocolului de colaborare pentru acoperirea costurilor pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului din județul Mureș” și a încheierii acestuia, între ADI ECOLECT Mureș și diferite organizații de preluare a responsabilităților (OIREP) și acordarea unui mandat asociației pentru a încheia unul sau mai multe acorduri, contracte sau forme de colaborare.

În principal se va urmări ca toate costurile aferente gestionării deșeurilor din ambalaje să fie achităte de către OIREP-uri și nu de către beneficiarii serviciului, în funcție de cantitățile reciclate.

Având în vedere că sistemul de management al deșeurilor de pe raza județului Mureș, este un sistem integrat în care ADI ECOLECT are obligația de a asigura monitorizarea activității operatorilor de salubritate, asociația va avea responsabilitatea colectării tuturor datelor necesare efectuării plății de către OIREP-uri, pe baza cantităților și a rapoartelor de activitate specifice ale operatorilor, care permit asigurarea trasabilității deșeurilor de ambalaje reciclate. Plata trebuie să acopere costurile de gestionare a deșeurilor de ambalaje, pe baza tarifelor aplicate de operatori. De asemenea, conform prevederilor legale OIREP-urile vor asigura și plata unor campanii de informare și educare a publicului, în limita a 40 lei/tonă pentru ambalaje folosite colectate potrivit art. 20 alin. (8) și (9) din Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare, și alocate organizației.

In acest sens supun dezbatării și aprobarii Consiliului Local a proiectului de hotărâre privind avizarea “Protocolului de colaborare pentru acoperirea costurilor pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului din județul Mureș” și a încheierii acestuia, între ADI ECOLECT Mureș și diferite organizații de preluare a responsabilităților (OIREP).

PRIMAR
Sorin Nicolae Meghesan





Număr: 20.000/23.10.2019

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind avizarea “*Protocolului de colaborare pentru acoperirea costurilor pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului din județul Mureș*” și a încheierii acestuia, între ADI ECOLECT Mureș și diferite organizații de preluare a responsabilităților (OIREP)

Având în vedere prevederile Ordonanței de Urgență nr. 74 din 17 iulie 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu se impune încheierea unei forme de colaborare cu organizații care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului (denumite în continuare OIREP-uri) în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.

Prevederile relevante ale OUG 74/2018 sunt următoarele :

- Art. I pct 7 prin care alineatul (3) al articolului 59 din legea 211/2011 se modifică și va avea următorul cuprins:

“Pentru deșeurile generate în gospodăriile populației, autoritățile administrației publice locale a unităților administrativ-teritoriale și a municipiului București și, după caz, Asociația de dezvoltare intercomunitară încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.”

- Art I, pct.8 prin care la articolul 59 din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, după alineatul (3) se introduc trei noi alineate, alineatele (4)-(6), cu următorul cuprins:

„(4) Unitățile administrativ-teritoriale sau subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor au dreptul de a solicita organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, stabilite în baza actului normativ care reglementează fluxul specific al respectivelor deșeuri, și au obligația de a stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorii de salubrizare.

(5) Pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor se face de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubrizare.

(6) Asociațiile de dezvoltare intercomunitară sau unitățile administrativ-teritoriale sau subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate.”

Față de prevederile legale sus menționate considerăm că se impune închiderea unor forme de colaborare, acorduri sau contracte, cu unul sau mai multe OIREP-uri, în funcție de disponibilitatea acestora, prin care acestea să acopere costurile de gestionare a deșeurilor de ambalaje reciclate, pentru activitățile specifice de :

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.
- operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;
- sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;

În principal se va urmări ca toate costurile aferente gestionării deșeurilor din ambalaje să fie achitate de către OIREP-uri și nu de către beneficiarii serviciului, în funcție de cantitățile reciclate.

Având în vedere că sistemul de management al deșeurilor de pe raza județului Mureș, este un sistem integrat în care ADI ECOLECT are obligația de a asigura monitorizarea activității operatorilor de salubritate, asociația va avea responsabilitatea colectării tuturor datelor necesare efectuării plății de către OIREP-uri, pe baza cantităților și a rapoartelor de activitate specifice ale operatorilor, care permit asigurarea trasabilității deșeurilor de ambalaje reciclate. Plata trebuie să acopere costurile de gestionare a deșeurilor de ambalaje, pe baza tarifelor aplicate de operatori. De asemenea, conform prevederilor legale OIREP-urile vor asigura și plata unor campanii de informare și educare a publicului, în limita a 40 lei/tonă pentru ambalaje folosite colectate potrivit art. 20 alin. (8) și (9) din Legea nr. 249/2015, cu modificările și completările ulterioare, și alocate organizației.

La momentul încheierii protocolului se va avea în vedere ca termenul de plată pentru acoperirea costurilor de gestionare să fie cât mai redus, coroborat cu prevederile art.42 alin. 9 ale legii 51/2006, aceasta urmând a se efectua fie direct către operatori, fie prin intermediu asociației.

Luând în considerare cele mentionate anterior, precum și Referatul de aprobat nr.19.996/23.10.2019, al Primarului Municipiului Târnăveni, propunem dezbatere și aprobarii Consiliului Local a proiectului de hotărâre privind avizarea "Protocolului de colaborare pentru acoperirea costurilor pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului din județul Mureș" și a încheierii acestuia, între ADI ECOLECT Mureș și diferite organizații de preluare a responsabilităților (OIREP).

Intocmit,
Elena Coros
Unitatea Locală de Monitorizare, Strategii de Dezvoltare

Vizat,
Director Executiv Directia Tehnica U.A.T.
Beleanu Celestin

Nr. 2443/14.10.2019

JUDEȚUL MUREȘ
PRIMĂRIA
MUNICIPIUL TÂRNĂVENI

Nr. 19666
ziua 16 luna 10 anul 2019

Către

Municiul Târnăveni,
Comunele: Adămuș, Băgaciu, Cucerdea, Gănești, Mica

Având în vedere modificările și completările intervenite la Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, la Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaj și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu și Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, în vederea implementării prevederilor referitoare la acoperirea costurilor cu gestionarea deșeurilor de ambalaj de către OIREP-uri, atașat prezentei vă transmitem spre aprobare:

1. Proiectul de hotărâre privind avizarea “Protocolului de colaborare pentru acoperirea costurilor pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului din județul Mureș” și a încheierii acestuia, între ADI ECOLECT Mureș și diferite organizații de preluare a responsabilităților (OIREP)
2. Proiectul de hotărâre și modelul de act adițional la “Contractul de delegare a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale și altor fluxuri de deșeuri, și operarea stației de transfer Târnăveni, componente ale serviciului de salubrizare al Județului Mureș – zona 5 Târnăveni”.

Vă rugăm să ne comunicați hotărârile de aprobare până la data de 30.10.2019.

Vă mulțumim!

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV

Tóth Andrea



Înțocmit de György Szaboles
jurist

JUDEȚUL MUREŞ
PRIMĂRIA
MUNICIPIUL TÂRNĂVENI

Nr. 19941

ziua 22 luna 10 anul 2019

asociația de dezvoltare
intercomunitară



ecollect mures

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECOLECT MUREȘ”

Târgu Mureș, str. Primăriei nr. 2

Cod fiscal 24219033

Tel: 0365/455256

Fax: 0265-221116

Email: office@adiecolectms.ro; office@adiecolectms.ro

Nr. 2535, 14.10.2019

anu Căreaș M.

Către

Primăriile unităților administrativ teritoriale din zonele 1, 3, 4, 5, 6 și 7

Cu privire la adresele noastre de solicitare privind realizarea demersurilor necesare în vederea promovării și aprobării proiectului de hotărâre care vizează:

Proiectul de hotărâre și modelul de act adițional la "Contractul de delegare a gestiunii activităților de colectare și transport a deșeurilor municipale și altor fluxuri de deșeuri, și operarea stațiilor de transfer, componente ale serviciului de salubrizare al Județului Mureș.

Vă rugăm să amânați includerea acesteia pe ordinea de zi a ședințelor de consiliu din luna octombrie întrucât urmează a fi comunicate modificări și completări ale proiectului de hotărâre transmis inițial.

Vă mulțumim pentru înțelegere,

DIRECTOR EXECUTIV

Tóth Andrea

