

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
MUNICIPIUL TÂRNĂVENI
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea *Planului anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Târnăveni, pentru anul 2026*

Consiliul Local al Municipiului Târnăveni în ședința ordinară din 27 ianuarie 2026;

Văzând Referatul de aprobare nr.21547/09.12.2024 al Primarului Municipiului Târnăveni și Raportul de specialitate privind aprobarea Planului anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Târnăveni pentru anul 2026 - Anexa nr.1, întocmit în cadrul Direcției de Asistență Socială, înregistrat sub nr.21548/09.12.2025;

Conform avizului nr. ^{2198/29.01.26} transmis de către Consiliul Județean Mureș;

În baza prevederilor:

- Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale;
 - H.G.nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
 - Ordin nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune;
 - Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică(art.7, alin.(13);
- În temeiul art.129 alin.(7), lit.b) și al art.196 alin.(1), lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă *Planul anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Târnăveni, pentru anul 2026*, conform Anexei nr.1 care face parte din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Primarul Municipiului Târnăveni, prin Direcția de asistență Socială din cadrul unității administrativ-teritoriale Târnăveni.

Președinte de ședință,

CONTRASEMNEAZĂ
Secretar General,
Ștefan Blănaru





Municipiul Târnăveni

TÂRNĂVENI



Degustă Transilvania

Nr. 21547/09.12.2025

Referat de aprobare

În temeiul prevederilor *art.155, alin.(1) din OUG 57/2019, privind Codul Administrativ*, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Târnăveni, pentru anul 2026, având în vedere următoarele:

În conformitate cu prevederile *art.112 alin.3 lit.b din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale* autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local.

Potrivit *art.118 alin.1 și 3 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale* planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale se elaborează în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a județului de care aparțin și se transmit pentru consultare consiliului județean, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local.

De asemenea, *art.5, alin.(5), Anexa 2 din H.G.nr.797/2017* pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, precizează că „anterior aprobării prin hotărâre a consiliului local a planului anual de acțiune, Direcția îl transmite spre consultare consiliului județean”

Astfel că, în urma consultării furnizorilor de servicii sociale din municipiul Târnăveni, în conformitate cu Ordinul nr.1.086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul și în concordanță cu obiectivele Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale din Municipiul Târnăveni, propun spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind Planul anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Târnăveni, pentru anul 2026.

Primarul Municipiului Târnăveni,

Nicolae Sorin Megheșan





Nr:21548/09.12.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea *Planului anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Târnăveni*, pentru anul 2026

În cadrul Direcției de Asistență Socială Târnăveni, măsurile de asistență socială se realizează consecvent și cu prioritate în favoarea persoanelor și familiilor aflate în dificultate sau susceptibile de a deveni social-dependente, pentru prevenirea sau ameliorarea situației de dificultate și atenuare a consecințelor acesteia, precum și pentru menținerea unui nivel decent de viață al persoanei sau familiei, prin acordarea unui sprijin suplimentar constând în prestații și servicii sociale.

În conformitate cu prevederile art.112, alin.3, lit.b) din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local.

Potrivit art.118 alin.1 și 3 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale se elaborează în urma consultării furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a județului de care aparțin și se transmit pentru consultare consiliului județean, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local.

Astfel că, în urma consultării furnizorilor de servicii sociale din Municipiul Târnăveni, în conformitate cu Ordinul nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local și în concordanță cu obiectivele Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale din Municipiul Târnăveni, a fost elaborat proiectul de hotărâre al Planului anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Târnăveni, pentru anul 2026.

Totodată, la art.5, alin.(5), Anexa 2 din H.G.nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, se precizează că „anterior aprobării prin hotărâre a consiliului local a planului anual de acțiune, Direcția îl transmite spre consultare consiliului județean”

Prin urmare, anterior aprobării prin Hotărâre a Consiliului Local Târnăveni, Planul anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale pentru anul 2026 a fost transmis spre consultare și avizare Consiliului Județean Mureș, prin adresa nr. 21557/09.12.2025.

Având în vedere cele prezentate, supunem spre dezbateră și aprobare Consiliului Local Târnăveni, proiectul de hotărâre privind aprobarea *Planului anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Târnăveni pentru anul 2026*, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezentul raport de specialitate.

Director executiv,
Horațiu Romulus Muth





CONSILIUL JUDEȚEAN MUREȘ
DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
SERVICIUL ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

Nr. 2198/29.01.2026
Dosar X.B.8

JUDEȚUL MUREȘ
PRIMĂRIA
MUNICIPIUL TÂRNĂVENI

Nr. 2607
ziua 29 luna 01 anul 2026

Către
MUNICIPIUL TÂRNĂVENI
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Urmare adresei dumneavoastră înregistrată la Consiliul Județean Mureș sub nr. 39.453/12.12.2025, prin care ne-ați înaintat spre consultare și avizare Planul anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Târnăveni, pentru anul 2026,

În considerarea punctului de vedere al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Mureș, în calitatea sa de organ de specialitate în materie de asistență socială, formulat prin adresa nr.88.105/22.01.2026,

În condițiile de reglementare ale art.5, alin.(5) din Anexa 2 la HGR nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, ale art.118 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale și a Ordinului nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București, avizăm Planul de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Târnăveni, pentru anul 2026.

p.PREȘEDINTE
Szász Zoltán-Tibor
ADMINISTRATOR PUBLIC



SECRETAR GENERAL
Paul Cosma



Întocmit: consilier Carmen Orășan
Verificat: șef serviciu Delia Belean
Verificat: director executiv Genica Nemeș
2 ex.

A P R O B
Primar,
Nicolae Sorin Megheșan



PLAN ANUAL DE ACȚIUNE
al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate
din bugetul local al Municipiului Târnăveni, pentru anul 2026

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile publice locale, prin Direcția de Asistență Socială, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului Mureș, conform următoarelor prevederi legale cu modificările și completările ulterioare:

- Legea nr.292/2011, a asistenței sociale;
- H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Ordin nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
- Hotărârea nr.867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
- Ordin nr.29/2019 privind pentru aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciile acordate în sistem integrat și cantinele sociale;
- Hotărârea nr.426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimate și sursele de finanțare, propuneri elaborate de Direcția

de Asistență Socială, reprezentând transfigurarea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale Municipiului Târnăveni.

De asemenea, planul anual de acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor promovate precum și crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde, pe fondul accentuării gradului de sărăcie.

Caracteristici principale ale planului de acțiune propus

În cadrul Direcției de Asistență Socială Târnăveni, măsurile de asistență socială se realizează consecvent și cu prioritate în favoarea persoanelor și familiilor în dificultate sau susceptibile de a deveni social-dependente, pentru prevenirea sau ameliorarea situației de dificultate și atenuare a consecințelor acesteia, precum și pentru menținerea unui nivel decent de viață al persoanei sau familiei, prin acordarea unui sprijin suplimentar constând în prestații și servicii sociale. Acestea reprezintă ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor special, individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și combaterea riscului de excluziune socială și creștere a incluziunii sociale. Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structure diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari.

Serviciile sociale au caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socioeconomică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Toate aceste măsuri sunt centrate pe respectarea interesului major al persoanei în dificultate, respectarea drepturilor și libertăților proprii, dreptul la opinie și liberă alegere a măsurii sociale potrivită fiecărui caz.

În vederea facilitării accesului la aceste măsuri, în desfășurarea activității serviciului se pune accent pe dezvoltarea serviciilor de informare și centralizare a informațiilor privind obiectivele sociale și serviciile sociale la care poate apela, dar în același timp dezvoltarea unei relații nu numai informaționale cu cetățeanul, ci și stimulative și participative.

Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combatere acestora prin educarea și informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor.

De asemenea, avem în vedere lărgirea ariei de activitate a serviciilor prestate de autoritatea locală în baza principiului autonomiei locale așa cum este definită conform Ordonanței de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ și în concordanță cu prevederile Legii nr.292/2011 privind asistența socială.

Grupuri și persoane defavorizate cu nevoi sociale care fac obiectul măsurilor
propuse prin

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

1. Copii

- Din familii aflate în situație de risc, fără venituri, cu venituri foarte mici sau care beneficiază de ajutor social;
- Din familii fără venituri, sau cu venituri reduse care beneficiază de alocații complementare sau de susținere pentru familia monoparentală;
- Copii aflați în stare de abandon școlar;
- Cu alte probleme majore de sănătate ca o consecință a sărăciei;
- Cu handicap sever, autism, sindromul Down, bolnavi psihici, alte boli incurabile;
- Ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- Ai căror părinți se află în divorț;
- Delicvenți juvenili.

2. Tineri

- Tineri aflați în stare de abandon școlar;
- Cu handicap sever, autism, sindromul Down, bolnavi psihici, alte boli incurabile;
- Ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- Ai căror părinți se află în divorț;
- Care folosesc substanțe halucinogene;
- Delicvenți.

3. Alte grupuri și persoane vulnerabile

- Persoane adulte fără adăpost;
- Fără venituri sau cu venituri foarte mici;
- Fără acte de identitate;
- Familii lipsite de locuință sau cu condiții precare de locuit;
- Familii aflate în risc de abandon familial;
- Persoane cu deficiențe: fizice, senzoriale, psihice, - parte din ele neîncadrate în gradul de handicap și neluate în evidența serviciilor de specialitate;
- Femei/mame defavorizate: fără adăpost, sărace, singure, cu mulți copii minori, abuzate, victime ale violenței domestice;
- Vârstnici singuri, fără reprezentanți legali, fără venituri, cu probleme de sănătate, marginalizați social.

Obiectivele generale urmărite prin

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

1. Monitorizarea și creșterea calității serviciilor sociale oferite precum și asigurarea continuității acestora pe plan local.
2. Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la serviciile sociale.

3. Dezvoltarea și îmbunătățirea serviciilor sociale acordate persoanelor defavorizate.

Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG- uri, centre sociale etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul Municipiului Târnăveni.

Procesul-verbal nr. 21546/09.12.2025 a fost încheiat în urma consultării referitoare la elaborarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale, la întâlnirea organizată la sediul Direcției de Asistență Socială au participat următorii furnizori publici și privați:

1. Fundația Buckner Târnăveni - Centru de zi;
2. Asociația „Caritas” Mitropolitan Greco-Catolic Blaj.

**PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE
EXISTENTE LA NIVELUL MUNICIPIULUI TÂRNĂVENI ÎN ANUL 2026**

CAPITOLUL I.

Administrarea și finanțarea serviciilor sociale

A.Serviciile sociale existente la nivel local:

Nr. crt.	Furnizor servicii sociale	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului i serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitatea serviciului social	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente				
						Buget local	Buget Județean	Buget stat	de Contribuții persoane	Alte surse
1.	Direcția de Asistență Socială a Municipiului Târnăveni	8810 ID-I	Centrul Social Comunitar pentru Persoane Vârstnice	60 beneficiari	83,33%	543.000 lei	0 lei	0 lei	0 lei	0 lei
2.	Direcția de Asistență Socială a Municipiului Târnăveni	8899 CZ-PN-V	Centrul Social de Urgență cu Destinație Multifuncțională	750 beneficiari	100%	50.000 lei	0 lei	0 lei	0 lei	0 lei
3.	Asociația Caritas Mitropolitan Greco-Catolic Blaj, Punct de lucru Târnăveni	1. 8810 ID-I	1.Centrul de servicii de îngrijire și asistență la domiciliu „Sf.Lucia”	-30 beneficiari	/30 benef.-100%	30.000 lei	0 lei	216.000 lei	0 lei	100.248 lei
		2. 8810 CZ-V-I	2.Centru de zi de asistență și recuperare ptr.persoane vârstnice	-50 beneficiari	/45benef.- 90%	0 lei	30.000lei	216.000lei	0 lei	133.000lei
		3.8899 CPDH-I	3. Cantina socială	-50 beneficiari	/15benef. - 30%	0 lei	0 lei	108.000lei	0 lei	106.420lei

4.	Fundația Buckner Târnăveni	8891 CZ-C-II	Centrul de zi	180 beneficiari	100%	4.500 lei	28.000 lei	252.000 lei	0 lei	0 lei
5.	DGASPC Mureș	8790 CR-C-I	Casă de tip familial Târnăveni (str.G.Coșbuc, 110)	10	100%	0	593.110 lei	0	0	0
6.	DGASPC Mureș	8790 CR-C-I	Casă de tip familial Târnăveni (str.Lebedei, 6)	10	100%	0	593.110 lei	0	0	0
7.	DGASPC Mureș	8790 CR-C-I	Casă de tip familial Târnăveni (str.Plevnei, 3)	10	100%	0	593.110 lei	0	0	0
8.	DGASPC Mureș	8790 SF-C	Serviciul de asistență maternală profesionistă - 7 AMP Târnăveni	11	100%	0	-	0	0	0
9.	DGASPC Mureș	8790 SF-C	Serviciu de tip familial - 16 persoane fizice sau familii,	20	100%	0	-	0	0	0

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate/acreditate/licențiate

Nr crt.	Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/ spațiu necesar-mp	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență, personal gospodărie, întreținere-reparații, etc.)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate					Justificare
				Nr. benef. /lună	Nr. locuri (in paturi)			Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
1.	Cantină socială	8899 CPDH-I	Persoane și familii aflate în situații de dificultate sau în risc de excluziune socială, respectiv, conf. Legii nr.208/1997 privind cantinele sociale	50 beneficiari		130 mp	șef formație bucătar magaziner îngrijitor	305.000 lei	0 lei	0 lei	0 lei	0 lei	
2.	Adăpost de noapte	8790 CR-PFA-II	Persoane/familii fără adăpost	10	10	100 mp	asistent social cons.juridic îngrijitor agent pază	250.000 lei	0 lei	0 lei	0 lei	0 lei	

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice

În conformitate cu art.6 lit.f din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, contractarea serviciilor sociale reprezintă procedura de achiziționare/concesionare a serviciilor sociale, în baza unui contract, încheiat în condițiile legii, de către autoritățile administrației publice locale.

Contractarea din fonduri publice a serviciilor sociale oferite de furnizori privați are în vedere realizarea următoarelor obiective aprobate prin strategiile naționale și locale în domeniu:

- a) promovarea parteneriatului public-privat;
- b) dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale de interes local;
- c) asigurarea stabilității și continuității funcționării serviciilor sociale;
- d) asigurarea calității serviciilor sociale;
- e) asigurarea accesului, pe criterii nediscriminatorii, a furnizorilor privați și publici de servicii sociale la fonduri publice
- f) optimizarea rezultatelor obținute în urma furnizării serviciilor sociale

Având în vedere cele menționate anterior, ne propunem ca în anul 2026 să contractăm următoarele servicii sociale pe care DAS Târnăveni nu le poate furniza în mod direct beneficiarilor aflați în nevoie, conform Hotărârii nr.867/2015, pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale:

Servicii de asistență socială cu cazare, supraveghere- cod serviciu social: 8790 CR-PFA-II.

Beneficiari: aproximativ 4-5 persoane fără adăpost/lună

Valoare estimată: - minim 700,00 lei/lună/ beneficiar = 8.400 lei/an

- maxim 5 beneficiari/an x 8.400 lei= 42.000 lei/an

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege

DAS Târnăveni va sprijini sub aspect metodologic și legislativ asociațiile, fundațiile, cultele recunoscute de lege, în baza prevederilor Legii 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială., în acest sens se va proceda la constituirea unei Comisii de evaluare și selecționare a asociațiilor și fundațiilor în vederea acordării subvențiilor de la bugetul local în baza Legii 34/1998.

Instituția are în vedere și realizarea unor parteneriate cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri,etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul municipiului, inițiate și realizate după efectuarea unei Diagnoze sociale la nivelul municipiului pentru a identifica nevoile sociale și zonele prioritare de intervenție pentru perioada 2023-2028.

De asemenea, pentru a răspunde unei nevoi sociale identificată în comunitate, respectiv necesitatea înhumării persoanelor decedate pe raza municipiului Târnăveni, marginalizate sau excluse

- prin Compartimentul Evidență și Beneficii de Asistență Socială- educație parentală adresată persoanelor care au în grijă copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;

4. Organizarea de întâlniri cu furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.

Direcția de Asistență Socială Târnăveni poate organiza o serie de întâlniri cu furnizorii de servicii sociale (publici și privați) cu scopul colaborării în vederea îmbunătățirii calității serviciilor sociale oferite.

5. Activități de informare și consiliere realizate prin Compartiment Servicii Sociale, cum ar fi: conștientizarea și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;

- identificarea în cadrul comunității a persoanelor și a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora și evaluarea, determinarea nevoilor de servicii sociale sau de sănătate ale acestora;

- furnizarea de servicii de profilaxie primară și secundară către membrii comunității, în special către persoanele aparținând grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical sau social;

- desfășurarea de programe și acțiuni destinate reducerii riscului de excluziune socială, protejării și promovării sănătății, acces la servicii sociale și de sănătate;

- efectuarea de vizite la domiciliu pentru consiliere socială, medicală a persoanei aflate în risc de marginalizare datorată stării de sănătate, vârstei, condițiilor de locuit sau situației materiale.

6. Mesaje de interes public transmise prin presă (informații privind programele sociale derulate la nivelul mun.Târnăveni, noutăți sau modificări legislative cu incidență în rândul cetățenilor municipiului, măsuri/acțiuni derulate de autoritățile locale cu implicarea cetățenilor, etc.), cum ar fi:

- informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței;
- informare privind distribuirea stimulentului educațional;
- informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- informare privind serviciile destinate victimelor violenței domestice;
- informare privind serviciile destinate persoanelor vârstnice, etc..

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii:

social (provenite din familii cu venituri mici sau fără venituri, fără adăpost, beneficiari de venit minim de incluziune - fie ca persoană singură, fie ca membru al unei familii), a celor rămase neidentificate de către instituțiile abilitate sau abandonate de familie la morga spitalului, se va încheia un protocol de colaborare cu un prestator de servicii funerare, costurile urmând a fi suportate din bugetul local.

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local (art. 6 din HG 797/2017)

1. Revizuirea / Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina de internet a municipiului Târnăveni la secțiunea destinată Direcției de Asistență Socială/ se afișează la sediul Direcției de Asistență Socială:

- a) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local - se aprobă prin hotărâre a consiliului local, se publică pe pagina de internet a municipiului Târnăveni la secțiunea destinată Direcției de Asistență Socială și se afișează la sediul DAS. Se actualizează ori de câte ori este nevoie;
- b) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc.⁴ - sunt publicate pe pagina de internet a municipiului Târnăveni la secțiunea destinată Direcției de Asistență Socială și afișate la sediul DAS. Se actualizează de câte ori apar modificări. Anual, se întocmește Raportul de activitate al DAS care se publică pe pagina de internet a municipiului Târnăveni și este disponibil la sediul DAS.
- c) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați - Lista furnizorilor de servicii sociale publici și privați e afișată la sediul DAS și actualizată ori de câte ori este nevoie;
- d) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul municipiului - se actualizează anual, prin întocmirea Raportului de activitate, care se publică pe site-ul municipiului Târnăveni la secțiunea destinată Direcției de Asistență Socială;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

Informare privind legislația în domeniu.

Informare privind serviciile sociale existente în Municipiul Târnăveni adaptate nevoilor fiecărei persoane.

3. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de Direcția de Asistență Socială Târnăveni sau în colaborare cu alți furnizori de servicii sociale:

A) Cursuri de perfecționare

Categorie personal	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	5	5.000 lei

B) Cursuri de calificare:

Nr. de persoane	Buget estimat
-	-

C) Voluntari (inițiere)

Nr. de persoane	Buget estimat
-	-



Nr. 21546/09.12.2025

APROB

Primar,

Nicolae Sorin Meghesan



PROCES-VERBAL

Încheiat azi, 09.12.2025, în urma consultării furnizorilor publici și privați din municipiul Târnăveni în vederea elaborării Planului anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Târnăveni, pentru anul 2026.

În vederea realizării unei analize cât mai realistă a serviciilor existente și a nevoilor de servicii sociale la nivelul comunității noastre, Primăria Municipiului Târnăveni prin Direcția de Asistență Socială, în data de 04.12.2025 a lansat invitația privind o dezbatere publică prin intermediul site-ului propriu, adresată furnizorilor de servicii sociale publici și privați și a asociațiilor profesionale din municipiul Târnăveni.

În conformitate cu art.112 alin.3 lit.b și art.118 alin.1 și 2 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local, în urma consultării furnizorilor publici și privați și a asociațiilor profesionale.

În acest sens, la invitația Direcției de Asistență Socială au răspuns următorii furnizori de servicii sociale de pe raza municipiului Târnăveni:

1. Fundația „Buckner”, str.Avram Iancu, nr.160, mun.Târnăveni.
2. Asociația „Caritas” Mitropolitan Greco-Catolic Blaj, str.Victoriei, nr.12, mun.Târnăveni;

La întâlnirea desfășurată luni, 09.12.2025, ora 09:00, la sediul situat pe str.Avram Iancu, nr.160, d-nul director executiv Muth Horațiu Romulus, a prezentat reprezentanților furnizorului de servicii sociale legislația în baza căreia s-a organizat întâlnirea, precum și propunerile DAS Târnăveni de dezvoltare a serviciilor sociale în municipiului Târnăveni, pentru anul 2026, solicitând furnizorilor date și informații referitoare la serviciile sociale care vor fi acordate de către aceștia.

Cu această ocazie, a fost prezentat *draftul* Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2026, care anterior aprobării prin hotărâre a consiliului local, Direcția îl transmite spre consultare consiliului județean, conform art.5, alin.(5) din HG nr.797/2017.

Având în vedere *Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale din municipiul Târnăveni pentru perioada 2021-2026*, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Târnăveni nr.106/21.12.2020, precum și a prevederilor Ordinului nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local, au fost recunoscute o parte din serviciile sociale existente planificându-se dezvoltarea acestora în funcție de nevoile identificate în comunitate, de prioritățile asumate și de resursele disponibile, conform Planului anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale, pentru anul 2026.

Director executiv,
Horațiu Romulus Muth

Întocmit:

Șef serviciu, Georgeta Liliana Vescan



Nr.:21074/04.12.2025

ANUNȚ

În atenția furnizorilor de servicii sociale, publici și privați,
precum și a asociațiilor profesionale din Municipiul Târnăveni

În conformitate cu *art.112 alin.3 lit.b și art.118 alin.1 și 2 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale*, autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, în urma consultării furnizorilor publici și privați și a asociațiilor profesionale.

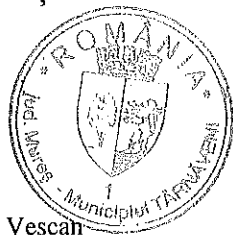
De asemenea, în vederea aplicării atribuțiilor ce-i revin în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale, Direcția de Asistență Socială(DAS) colectează, prelucrează și administrează datele și informațiile privind beneficiarii, furnizorii publici și privați și serviciile administrate de aceștia și le comunică serviciilor publice de asistență socială de la nivelul județului, precum și Ministerului Muncii și Justiției Sociale, la solicitarea acestuia, potrivit *art.3,alin.2,lit.g din H.G.nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal*.

Direcția de Asistență Socială, în această perioadă centralizează datele privind serviciile sociale din Municipiul Târnăveni (publice și private), necesare elaborării **Planului anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Târnăveni, pentru anul 2026**.

În vederea realizării unei analize cât mai realistă a serviciilor existente și a nevoilor de servicii sociale la nivelul municipiului Târnăveni, precum și a prevederilor Ordinului nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune, invităm furnizorii de servicii sociale la întâlnirea organizată la sediul, în data de 09.12.2025, ora 09:00.

Pentru informații suplimentare, persoana de contact din cadrul DAS este dna Vescan Georgeta Liliana, șef serviciu – la sediul din str.Avram Iancu, nr.160.

PRIMAR,
Nicolae Sorin Megheșan



Director executiv DAS,
Horațiu Romulus Muth

Întocmit,
Șef serviciu, Georgeta Liliana Vescan

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
MUNICIPIUL TÂRNĂVENI

Nr. 22352/18.12.2025

Astăzi, 18 decembrie 2025, Primarul Municipiului Târnăveni, anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ: **Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Târnăveni, pentru anul 2026.**

Conform prevederilor art.112 alin.3 lit.b din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local.

Documentația aferentă proiectului de act normativ include:

- *Proiect de Hotărâre a Consiliului Local Târnăveni;*
- *Referat de aprobare nr.21547/09.12.2025 al Primarului Municipiului Târnăveni;*
- *Raport de specialitate la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Târnăveni, pentru anul 2026, întocmit în cadrul Direcției de Asistență Socială și înregistrat sub nr.21548/09.12.2025;*
- *Anexa nr.1 - Planul anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Târnăveni, pentru anul 2026, conform prevederilor Legii nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare.*

Documentația poate fi consultată: pe pagina de internet a Primăriei municipiului Târnăveni, <https://primariatarnaveni.ro/dezbateri-publice/> și la sediul Primăriei municipiului Târnăveni Piata Primăriei nr.7

Proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la biroul de relații cu publicul al Primăriei municipiului Târnăveni.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de _____ prin:

- formularul online disponibil pe pagina de internet a instituției la linkul <https://online.primariatarnaveni.ro/epetitii/public/petitii/addpetitie;>
- mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: office@primariatarnaveni.ro;
- prin poștă, pe adresa :Primăria municipiului Tarnaveni, Piata Primăriei, nr.7 Tarnaveni, judetul Mures;
- la sediul instituției, la Registratură, la adresa Tarnaveni Piata Primăriei nr.7, între orele 09-15 .

Materialele transmise vor purta mențiunea „Propuneri referitoare la *Proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune al Direcției de Asistență Socială privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Târnăveni, pentru anul 2026*”.

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul <https://primariatarnaveni.ro/dezbateri-publice/>.

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de _____.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0749865590, e-mail transparenta@primariatarnaveni.ro, persoană de contact: Dna Cimpoa Virginia Maria.

Primarul Municipiului Târnăveni,
Nicolae Sorin Megheșan

