

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea concesiunii și a documentației de licitație pentru concesiunea unei suprafețe de 109,021 ha (pășunea Alunei), aparținând domeniului privat al Municipiului Târnăveni, în vederea construirii unui parc fotovoltaic

Consiliul local al Municipiului Târnăveni în sesiunea ordinară din data de 30 aprilie 2026;

Având în vedere Referatul de aprobare nr.5471/18.03.2026 a Primarului Municipiului Târnăveni și Raportul de specialitate privind aprobarea concesiunii și a documentației de licitație pentru concesiunea unei suprafețe de 109,021 ha (pășunea Alunei), aparținând domeniului privat al Municipiului Târnăveni, în vederea construirii unui parc fotovoltaic, întocmit în cadrul Direcției Tehnice, înregistrat sub nr. 5475/18.03.2026

În temeiul prevederilor art.129, alin.(2), lit.(c) și (d), art.196, lit.(a), art.303- 331 din OUG 57/52019 privind Codul Administrativ;

Ținând cont de prevederile art.7, alin. 2 din Legea 52/2003, Legea transparenței decizionale în Administrația Publică,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă concesiunea suprafeței de 109,021 ha (Pășunea Alunei), aparținând domeniului privat al Municipiului Târnăveni, înscrisă în CF 52260 -66,091 ha și CF 52261-42,930 ha, în vederea amplasării unui parc fotovoltaic.

Art.2. Terenul intravilan situat în Municipiul Târnăveni, în suprafață de 109,021 ha va fi scos din circuitul agricol (pe perioada concesiunii), de către concesionar, cu avizul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, conform prevederilor art.5 din OUG 34/2013 privind organizarea, administrarea și organizarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991.

Art.3. Se aprobă Caietul de sarcini, pentru concesiunea prin licitație publică a terenului în suprafață de 109,021 ha, conform Anexei nr.1 la prezenta hotărâre.

Art.4. Se aprobă Fișa de date a imobilului, conform Anexei nr.2 la prezenta

Art.5. Se aprobă Contractul-cadru, conform Anexei nr.3 la prezenta.

Art.6. Se aprobă Formularul de ofertă, conform Anexei nr.4 la prezenta.

Art.7. Se aprobă Cererea de înscriere, conform Anexei nr.5 la prezenta.

Art.8. Se aprobă Fișa Ofertantului, conform Anexei nr.6 la prezenta.

Art.9. Se numește _____ consilier local care să facă parte din Comisia de evaluare pentru concesiunea prin licitație publică a terenului intravilan în suprafață de 109,021 ha aparținând domeniului privat al Municipiului Târnăveni.

Art.10. Se numește _____ consilier local care să facă parte din Comisia de soluționare a contestațiilor pentru concesiunea prin licitație publică a terenului intravilan în suprafață de 109,021 ha, aparținând domeniului privat al Municipiului Târnăveni.

Art.11. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Municipiului Târnăveni.

Președinte de sesiune

Avizează pentru legalitate,

SECRETAR GENERAL

Ștefan Blănaru



Nr. 5471/18.03.2026

Referat de aprobare

În temeiul prevederilor art.155, alin.(1) din OUG 57/2019, privind Codul Administrativ, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre privind aprobarea concesiunii și a documentației de licitație pentru concesiunea unei suprafețe de 109,021 ha (pășunea Alunei), aparținând domeniului privat al Municipiului Târnăveni, în vederea construirii unui parc fotovoltaic.

Prin HCL nr. 108/27.11.2025, Consiliul Local al Municipiului Târnăveni și-a însușit propunerea de concesiune a terenului pășune, în suprafață de 109,021 ha, situat în Târnăveni (pășunea Alunei) și a aprobat necesitatea și oportunitatea elaborării unui Studiu de oportunitate pentru concesiunea acestuia, în vederea construirii unui parc fotovoltaic.

Studiul de oportunitate a fost întocmit ținând cont de prevederile art.308, alin.4 din OUG 57/2019, a Codului Administrativ și aprobat de către Consiliul Local al Municipiului Târnăveni prin HCL nr. 11/26.02.2026.

Concesiunea se aprobă în baza Studiului de oportunitate, conform prevederilor art. 309, alin. 6 din OUG 57/2019.

Concesiunea suprafeței de pășune se face prin licitație publică, în baza prevederilor art.303-331 din OUG 57/2019, a Codului Administrativ și în baza documentației de licitație.

Primarul Municipiului Târnăveni

Sorin Nicolae Meghesan





Nr. 5475/18.03.2026

Raport de specialitate

la proiectul de hotărâre privind aprobarea concesiunii și a documentației de licitație pentru concesiunea unei suprafețe de 109,021 ha (pășunea Alunei), aparținând domeniului privat al Municipiului Târnăveni, în vederea construirii unui parc fotovoltaic

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 5471/18.03.2026 a Primarului Municipiului Târnăveni privind aprobarea concesiunii și a documentației de licitație pentru concesiunea unei suprafețe de 109,021 ha (pășunea Alunei), aparținând domeniului privat al Municipiului Târnăveni, în vederea construirii unui parc fotovoltaic, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.57/2019 a Codului Administrativ și ținând cont de următoarele :

- prin HCL nr. 108/27.11.2025, Consiliul Local al Municipiului Târnăveni și-a însușit propunerea de concesiune a terenului pășune, în suprafață de 109,021 ha, situat în Târnăveni (pășunea Alunei) și a aprobat necesitatea și oportunitatea elaborării unui Studiu de oportunitate pentru concesiunea acestuia, în vederea construirii unui parc fotovoltaic ;
- Studiul de oportunitate a fost întocmit ținând cont de prevederile art.308, alin.4 din OUG 57/2019, a Codului Administrativ și aprobat de către Consiliul Local al Municipiului Târnăveni prin HCL nr. 11/26.02.2026 ;
- Concesiunea se aprobă în baza Studiului de oportunitate, conform prevederilor art. 309, alin. 6 din OUG 57/2019 ;
- Caietul de sarcini al concesiunii se elaborează în baza Studiului de oportunitate ;
- concesiunea suprafeței de pășune se face prin licitație publică, în baza prevederilor art.303-331 din OUG 57/2019, a Codului Administrativ ;
- pentru organizarea licitației publice se impune aprobarea documentației de licitație (caiet de sarcini, instrucțiuni de organizare și desfășurare a licitației, formulare și contractul cadrul de concesiune).

În acest sens, supunem spre dezbatere și aprobare Consiliului Local al Municipiului Târnăveni, proiectul de hotărâre privind aprobarea concesiunii și a documentației de licitație pentru concesiunea unei suprafețe de 109,021 ha (pășunea Alunei), aparținând domeniului privat al Municipiului Târnăveni, în vederea construirii unui parc fotovoltaic.

Director Executiv adj
Teodor Muth

Compartiment Patrimoniu
Felicia Rusu

CAIET DE SARCINI
pentru concesionarea suprafeței de 109,021 ha teren pășune, situat în Târnăveni (pășunea Alunei), în vederea amplasării unui parc fotovoltaic

I. OBIECTUL CONCESIUNII

1. Concesionarea suprafeței de 109,021 ha teren pășune, situat în Târnăveni, în vederea amplasării unui parc fotovoltaic.
2. Terenul aparține domeniului privat al Municipiului Târnăveni și este situat în intravilanul localității.
3. Concesionarul are interdicția de a subconcesiona sau cesiona, total sau parțial contractul de concesiune.
4. Dreptul de concesiune se înscrie în cartea funciară în favoarea concesionarului.
5. Terenul intravilan în suprafață de 109,021 ha va fi scos din circuitul agricol, de către concesionar, cu avizul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, conform prevederilor art.5 din OUG 34/2013 privind organizarea, administrarea și organizarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991.
6. În derularea prezentului Contract de concesiune, concesionarul va utiliza ca bunuri de retur – terenul intravilan în suprafață de 109,021 ha.
7. Terenul supus concesionării nu face obiectul vreunui litigiu pe legile fondului funciar.
8. În conformitate cu prevederile OUG 34/2013, art.5, alin.(3), lit.b) - înființarea de noi capacități de producere a energiei regenerabile, în condițiile legii, care să nu afecteze buna exploatare a pajiștilor ; suprafața ocupată cu pajiști permanente se poate utiliza în sistem dual atât pentru pășunatul animalelor și producerea de furaje, cât și pentru producerea de energie electrică din surse regenerabile

II. ORGANIZATORUL LICITAȚIEI

- Municipiul Târnăveni, str.Piața Primăriei nr.7, tel.0265443400, fax 0265446312
- Concesionarea se face prin licitație publică organizată în conformitate cu prevederile OUG 57/2019 privind Codul Administrativ , art.302-331.
- Prețul de pornire al licitației este de **128.180 EUR/an, respectiv 652.577 lei/an**, la un curs EUR/LEI de 5,0911 pentru 1 EUR, însușit de către Consiliul Local al Municipiului Târnăveni prin HCL 11/26.02.2026, în baza Raportului de evaluare emis de către evaluator autorizat ANEVAR, Ing. Suciu Mircea .

III. DESCRIEREA IMOBILULUI

Terenul are destinație de pășune și se află în intravilanul Municipiului Târnăveni.
Suprafața totală de 190,021 ha este compusă din două loturi: 44,930 ha înscris în CF nr.52261 și 66,091 ha, înscris în CF nr.52260.

Inițiativa concesionării are ca obiectiv principal utilizarea amplasamentului la potențialul maxim, atât din punctul de vedere al concedentului, Municipiul Târnăveni, cât și al concesionarului.

Din punctul de vedere al autorității publice locale se identifică 4 componente majore care justifică inițierea procedurii de concesionare a terenului și anume aspecte de ordin economic, financiar, social și de mediu.

1. Din punct de vedere economic

- concesiunea terenului extravilan, proprietatea privată a municipiului Târnăveni, în vederea amplasării unei Centrale Electrice Fotovoltaice (CEF), reprezintă o sursă de atragere de venituri suplimentare la bugetul local, iar din perspectiva dezvoltării durabile a zonei, se vor încuraja investițiile necesare pentru amenajarea drumurilor din zona pentru asigurarea accesului utilajelor agabaritice necesare investiției și montajul echipamentelor CEF

- de asemenea, apare oportunitatea utilizării materialelor de construcții autohtone, cum ar fi: materia primă pentru fundații, platforme de montaj, căi de acces, etc.

2. Din punct de vedere financiar

- concesiunea terenului extravilan, proprietatea privată a Municipiului Târnăveni, în vederea amplasării unei Centrale Electrice Fotovoltaice (CEF) determină o sursă de venituri pentru bugetul local prin plata redevenței anuale și prin plata impozitelor și a taxelor aferente

3. Din punct de vedere social

- concesiunea terenului extravilan, proprietatea privată a municipiului Târnăveni, în vederea amplasării unei Centrale Electrice Fotovoltaice (CEF) va genera noi locuri de muncă pentru cetățenii Municipiului Târnăveni

- se pot impulsiona și alte activități conexe care să contribuie la dezvoltarea zonei, iar investițiile în instalații fotovoltaice ar conduce la îmbunătățirea nivelului de trai al locuitorilor

4. Din punct de vedere al componentei de mediu

- concesionarul va avea obligația să respecte toată legislația în vigoare pe probleme de mediu
- prin contract se transferă responsabilitatea viitorului concesionar cu privire la respectarea clauzelor de protecție a mediului și anume:

- luarea măsurilor pentru diminuarea și evitarea poluării solului și a apei subterane, cu efecte asupra sănătății populației;

- arhitectura va fi în concordanță cu ambientul architectural zonal;

- amplasarea pe teren a investiției, precum și căile de acces vor fi proiectate astfel încât să asigure fluența în zonă;

- prin soluțiile adoptate se va ține cont de îmbunătățirea factorilor de mediu și a microclimatului din zonă prin amenajare și întreținere;

- reducerea emisiilor cu efect de seră ca urmare a utilizării tehnologiei moderne în cadrul centralei fotovoltaice.

IV. VALOAREA REDEVENȚEI, A GARANȚIEI ȘI DURATA CONCESIUNII

1. Valoare de pornire a licitației, respectiv redevența rezultă din Raportul de evaluare întocmit de către un evaluator ANEVAR , respectiv Ing. Suci Mircea și este în cuantum de 128.180 EUR/an, respectiv 652.577 lei/an, conform Raportului de evaluare nr.378/18.12.2025, însoțită de către Consiliul Local al Municipiului Târnăveni nr.11/26.02.2026.

2. Concesionarul are obligația ca în termen de 90 de zile de la data semnării Contractului de concesiune să depună, cu titlu de garanție, o sumă reprezentând 10% din suma datorată Concedentului, stabilită și datorată pentru primul an de exploatare, respectiv _____ lei;

3. Neplata garanției în termen de 5 zile de la împlinirea termenului de 90 de zile atrage după sine transmiterea de către Concedent a unei somații de plată, către Concesionar;

4. Dacă în termen de 10 zile de la transmiterea somației de plată, Concesionarul nu a efectuat plata, atunci Contractul de concesiune este reziliat de drept și se procedează la revenirea obiectului concesiunii, la dispoziția Concedentului, fără nicio obligație a acestuia față de Concesionar;

5. Garanția se restituie la cererea scrisă a Concesionarului, la încheierea Contractului de concesiune, dacă aceasta nu a fost utilizată de către Concedent pentru prelevarea penalităților de întârziere și sumelor datorate Concedentului de către Concesionar, în baza Contractului de concesiune;

6. **Durata concesiunii este de 30 ani, de la data încheierii Contractului de concesiune** și poate fi prelungit, cu acordul părților, până la durata maximă prevăzută de lege, în cazul în care parcul fotovoltaic este funcțional.

V. PROCEDURA DE LICITAȚIE

1. Condiții de participare la licitație:

- Licitația va avea loc la data de _____, ora _____, la sediul Primăriei Municipiului Târnăveni, camera 6
- Persoanele interesate pot solicita documentația de atribuire, în baza unei cereri
- Documentația de atribuire se va pune la dispoziția persoanei interesate, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 4 zile lucrătoare de la primirea solicitării
- Orice persoană interesată are dreptul să solicite clarificări privind documentația de atribuire
- La clarificările solicitate se va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.
- Răspunsurile la clarificările solicitate se transmit, împreună cu întrebările aferente, către toate persoanele interesate, care au obținut, în termen legal documentația de atribuire.
- Comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de către ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.
- Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.
- Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.
- Termenul limită de depunere a documentelor de participare la licitație este cel târziu cu două ore înainte de ora de începere a licitației, la sediul Primăriei Municipiului Târnăveni, str. Piața Primăriei nr.7, registratură
- **Taxa de participare la licitație este de 500 lei și va fi achitată în baza unei dispoziții de încasare emisă de Compartimentul Patrimoniu, camera 29**
- Documentele de participare la licitație pot fi achiziționate de la Compartimentul Patrimoniu, str. Piața Primăriei nr.7, cam.29 sau la adresa de e-mail domeniul.public@primariatarnaveni.ro (persoana de contact Rusu Felicia)
- Au dreptul să participe la licitație persoane fizice și/sau juridice care îndeplinesc, în mod cumulativ, următoarele condiții:
 - a) au plătit toate taxele privind participarea la licitație;
 - b) au depus ofertă și cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de licitație, în termenele prevăzute în Anunțul privind desfășurarea licitației.
 - c) au îndeplinit, la zi, toate obligațiile de plată exigibile a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local, indiferent de natura acestora (inclusiv penalizări de întârziere și/sau dobânzi);
 - d) nu sunt în stare de insolvență, faliment sau lichidare, activitatea comercială a acesteia

nu este administrată de către un judecător sindic și nici nu a fost începută procedura insolvenței, falimentului sau lichidării împotriva acestuia.

• Nu are dreptul să participe la licitație persoana fizică sau juridică care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau unităților administrativ-teritoriale, **în ultimii 3 ani**, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea societății/persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

2. Instrucțiuni privind conținutul documentelor

Pot participa la licitație persoane fizice și/sau juridice care îndeplinesc prevăzute la cap V, pct. 1 și care au depus la sediul organizatorului licitației – Cerere de participare la licitație

- Formular de ofertă
- Fișa ofertantului
- Documente de capacitate

Documentele de capacitate care trebuie depuse în vederea calificării sunt:

a) dovada achitării taxei de participare la licitație, în cuantum de **1000 lei** care se achită în contul RO 43 TREZ 4795006XXX 000044 deschis la Trezoreria Târnăveni sau la casieria instituției

b) copie după Certificatul de înmatriculare al ofertantului eliberat de către Registrul Comerțului;

c) Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Administrația Finanțelor Publice care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul consolidat al statului;

d) cash-flow (declarație pe propria răspundere sau document emis de către unitatea bancară) din care să rezulte că persoana juridică poate avea acces la resurse reale (sume disponibile în cont, linii de credit cu valoare disponibilă, depozite bancare) pentru achiziția imobilului

e) scrisoare de bonitate bancară

f) Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Direcția Economică - Serviciul Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei Municipiului Târnăveni, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local ;

g) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale din care să rezulte că aceasta nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;

h) Copie după ultima bilanță contabilă;

i) Împuternicire legalizată pentru persoanele care vor participa la licitația publică în calitate de reprezentant cu puteri depline, în original, precum și actul de identitate al persoanei împuternicite, în copie, cu mențiunea "conform cu originalul"

j) Act de identitate al persoanei fizice, în copie

3. Instrucțiuni privind depunerea documentelor

(a) ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile caietului de sarcini

(b) ofertele se redactează în limba română

(c) ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor

(d) pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină documentele solicitate prin caietul de sarcini

(e) pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz

(f) oferta va fi depusă într-un singur exemplar, care trebuie să fie semnat de către ofertant

- (g) fiecare participant poate depune doar o singură ofertă
- (h) oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă(30 de zile)
- (i) persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilite în anunțul licitației
- (j) riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate
- (k) oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere se returnează nedeschisă
- (l) conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată
- (m) deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal întocmit de către secretarul comisiei de evaluare, prin care se menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație
Procesul verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.
- (n) sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației
- (o) Comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de către ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate
- (p) solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare
- (r) ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia
- (s) autoritatea contractantă nu are dreptul ca prin clarificările ori completările solicitate să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant
- (t) în baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin.(m), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante
- (u) în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii
- v) în cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație
- (q) În cazul organizării unei noi licitații potrivit alin. (v), procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă

Relatii suplimentare se pot obtine de la Primăria Municipiului Târnăveni str. P-ța Primăriei, nr.7, cam.29, telefon 0265443400, interior 38(persoana de contact Rusu Felicia).

4. Calendarul licitației

- Lansarea anunțului publicitar data de _____.
- Documentele licitației se pot procura începând cu data de _____, de la Primăria Municipiului Târnăveni, camera 29
 - Termenul limită de depunere a documentelor de participare la licitație este cel târziu cu două ore înainte de ora de începere a licitației, la sediul Primăriei Municipiului Târnăveni, str.Piața Primăriei nr.7, registratură
 - Deschiderea ședinței de licitație va avea loc în data de _____, ora _____, camera 6

- Licitația se inițiază prin publicarea unui anunț de licitație de către autoritatea organizatoare a licitației, în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională, pe pagina sa de internet ori prin alte medii ori canale publice de comunicații electronice
- Anunțul de licitație se întocmește după aprobarea documentației de atribuire de către autoritatea organizatoare a licitației și trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:
 - a) informații generale privind autoritatea contractantă, precum: denumirea, codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;
 - b) informații generale privind obiectul licitației, în special descrierea și identificarea bunului care urmează să fie licitat(concesionat);
 - c) informații privind documentația de atribuire: modalitatea sau modalitățile prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de atribuire; denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul autorității contractante, de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire; costul și condițiile de plată pentru obținerea documentației de atribuire, unde este cazul; data-limită pentru solicitarea clarificărilor;
 - d) informații privind ofertele: data-limită de depunere a ofertelor; adresa la care trebuie depuse ofertele; numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă;
 - e) data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor;
 - f) instanța competentă în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței;
 - g) data transmiterii anunțului de licitație către instituțiile abilitate, în vederea publicării.
- Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.
- Persoana interesată are dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire.

VI. MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI

- a) În ziua și la ora anunțată pentru desfășurarea licitației, președintele comisiei dă citire publicațiilor în care a fost făcut anunțul de vânzare, listei participanților, prezintă modul de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea/neîndeplinirea condițiilor legale de desfășurare
- b) Se deschid plicurile exterioare în ședință publică
- c) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare cel puțin două oferte să fie valabile. În caz contrar, se anulează procedura de licitație și se organizează una nouă.
- d) După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei
- e) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alin.(d) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți
- f) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini (CAP.VI, alin.(k))
- g) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare
- h) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin.(g), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante
- i) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii

j) Raportul prevăzut la alin.(h) se depune la dosarul licitației

k) Criteriile de atribuire a contractului de concesiune sunt:

- cel mai mare nivel al ofertei;
- capacitatea economico-financiară a ofertanților;
- protecția mediului înconjurător;
- condiții specifice impuse de natura bunului concesiionat

l) Ponderea fiecărui criteriu se stabilește în documentația de atribuire și trebuie să fie proporțională cu importanța acestuia apreciată din punctul de vedere al asigurării unei utilizări/exploatare raționale și eficiente economic a bunului concesiionat. Ponderea fiecăruia dintre criteriile prevăzute la alin. (k) este de până la 40%, iar suma acestora nu trebuie să depășească 100%.

m) Ponderea fiecărui criteriu :

- **Cel mai mare nivel al ofertei – 40%**, din 100 de puncte, respectiv oferta financiară pe care ofertantul o depune, în scris, în formularul din plicul interior

- **Capacitatea economico-financiară a ofertanților – 30%**, din 100 de puncte, respectiv:

- cash-flow (declarație pe propria răspundere sau document emis de către unitatea bancară) din care să rezulte că persoana juridică poate avea acces la resurse reale (sume disponibile în cont, linii de credit cu valoare disponibilă, depozite bancare) pentru concesiionarea imobilului (pentru persoane juridice)

- scrisoare de bonitate bancară

- copie după ultima bilanță contabilă(pentru persoane juridice);

- **Protecția mediului înconjurător-20%**, din 100 de puncte, respectiv

- ofertanții trebuie să facă dovada că în activitățile pe care le vor desfășura, vor respecta sistemul de protecție a mediului ISO 14001 (declarație pe propria răspundere), (persoane juridice și fizice);

- **Condițiile specifice privind natura bunului licitat – 10%**, din 100 de puncte, respectiv completarea de către ofertant, în fișa ofertantului, a activității care va fi desfășurată pe terenul concesiionat; terenul să nu fie folosit pentru depozitarea deșeurilor din categoria celor periculoase, toxice, explozive, menajere, provenite din construcții sau alte activități care pot afecta starea acestuia, a terenurilor din vecinătate și mediul înconjurător

n) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta

o) Pe baza evaluării ofertelor, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei

p) Prețul minim de pornire a licitației (redevența) pentru concesiionarea terenului este cel stabilit prin Raportul de evaluare, întocmit de către un evaluatorul autorizat ANEVAR, însușit de către Consiliul Local al Municipiului Târnăveni prin HCL 11/26.02.2026 și este în cuantum de 652.577 lei/an, respectiv 54.381 lei/lună.

q) Depunerea cererii de participare la licitație și a documentelor solicitate are ca efect acceptarea necondiționată a prețului de pornire la licitație

r) Refuzul de a semna procesul verbal de licitație de către unul dintre ofertanți nu afectează valabilitatea acestuia. În cadrul procesului verbal este consemnat refuzul semnării, precum și orice altă observație.

s) În urma desfășurării licitației se întocmește procesul verbal de adjudecare

VII. ANULAREA LICITAȚIEI

Municipiul Târnăveni are dreptul de a anula licitația în următoarele situații:

- 1) nu au fost depuse minim 2 oferte valabile;
 - 2) au fost prezentate numai oferte necorespunzătoare, respectiv care:
 - au fost depuse după data limită de depunere a ofertelor;
 - nu au fost elaborate și prezentate în concordanță cu cerințele din documentația de atribuire
 - circumstanțe excepționale care afectează procedura concesiunii prin licitație sau datorită cărora este imposibilă încheierea contractului. În această situație singura obligație a organizatorului licitației este aceea de a restitui garanția de participare la licitație;
 - ofertantul declarat câștigător își revocă oferta;
 - ofertantul declarant câștigător refuză încheierea contractului de concesiune
 - contestația unui ofertant este admisă.
- t) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară, în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul sau nu a plătit prețul, din culpă proprie.
- Anularea va avea loc ca urmare a hotărârii comune a membrilor comisiei de licitație sau a comisiei de soluționare a contestațiilor, aprobată de către Primar și se va comunica în scris tuturor participanților, arătând motivele care au stat la baza acestei anulări.

VIII. ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI

- (1) Contractul se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității.
- (2) Câștigătorul licitației este obligat să semneze Contractul de concesiune, în formă autentică, în termen de 20 de zile calendaristice de la data adjudecării licitației
- (4) Contractul de concesiune va fi încheiat în limba română, în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte
- (5) Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încheierii contractului.

IX. NEÎNCHEIEREA CONTRACTULUI

- (1) Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data adjudecării bunului licitat, poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.
- (2) Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.
- (3) În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă reia procedura, în condițiile legii, caietul de sarcini păstrându-și valabilitatea.
- (4) Daunele-interese prevăzute la alin. (1) și (2) se stabilesc de către Tribunalul Municipiului Târnăveni, în a cărui rază teritorială se află sediul autorității contractante, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.
- (5) În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă.
- (6) În cazul în care, în situația prevăzută la alin. (5), nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, se aplică prevederile alin. (3).

X. DEPUNEREA, SOLUȚIONAREA ȘI COMPETENȚA REZOLVĂRII CONTESTAȚIILOR

- Candidații participanți la licitație, care apreciază că au fost declarați neeligibili din motive neîntemeiate sau care consideră că nu au fost respectate prevederile Documentației de licitație, pot face contestație.
- Contestația se formulează în scris, în cel mult 24 de ore de la data comunicării precesului verbal de licitație și se adresează spre soluționare comisiei de soluționare a contestațiilor, desemnată în baza Dispoziției Primarului
- Soluționarea contestațiilor se face în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării acestora, de către o Comisie de soluționare a contestațiilor, iar deciziile se comunică contestatarilor în cel mult 1 zi de la soluționare, prin poștă, cu scrisoare cu confirmare de primire sau fax, e-mail, dacă s-a solicitat expres această modalitate de comunicare
- Dacă în urma analizării contestației se stabilește că aceasta a fost întemeiată, organizatorul poate anula licitația și poate organiza o nouă licitație, în condițiile prevăzute în OUG 57/2019, a Codului Administrativ
- Acțiunile formulate împotriva deciziei Comisiei de soluționare a contestațiilor se vor înregistra în instanță, la Judecătoria Municipiului Târnăveni, str. Republicii nr.44

XI. DISPOZIȚII FINALE

- Litigiile apărute în legătură cu formularea, validitatea, interpretarea sau executarea obligațiilor care decurg din Caietul de sarcini se soluționează pe cale amiabilă sau potrivit regulilor de drept comun
- Orice litigiu legat de procedura de concesiune prin licitație publică și de Contractul de concesiune încheiat urmare a adjudecării este supus legislației române și este de competența instanțelor judecătorești din România

Întocmit,
Compartiment Patrimoniu
Felicia Rusu





ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
MUNICIPIUL TÂRNĂVENI
PRIMĂRIA
DIRECȚIA TEHNICĂ
COMPARTIMENT PATRIMONIU, RELATII CU ASOCIAȚIILE DE
PROPRIETARI, ACTIVITĂȚI SPORTIVE ȘI DE TINERET

TÂRNĂVENI



Degustă Transilvania

ANEXA nr.2 la HCL _____ / _____

FIȘA DE DATE

PRIVIND

CONCESIONAREA PRIN LICITAȚIE PUBLICĂ A TERENULUI INTRAVILAN SITUAT ÎN MUNICIPIUL TÂRNĂVENI (PĂȘUNEA ALUNEI), ÎN SUPRAFAȚĂ DE 109,021 ha, ÎN VEDEREA AMPLASĂRII UNUI PARC FOTOVOLTAIC

ELABORATOR

MUNICIPIUL TÂRNĂVENI

- martie 2026 -

I. INFORMAȚII GENERALE

I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: MUNICIPIUL TÂRNĂVENI, CF 4323535		
Adresă: P-ta Primăriei, nr. 7, Târnăveni, jud. Mureș		
Localitate: TÂRNĂVENI	Cod poștal: 545600	Țara: ROMÂNIA
Persoana de contact: Rusu Felicia	Telefon: 0265/443400	
E-mail: office@primariatarnaveni.ro	Fax: 0265/443208	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): www.primariatarnaveni.ro		
Adresa autorității contractante: P-ta Primăriei, nr. 7, Târnăveni, jud. Mures		

I.b Principala activitate sau activități ale autorității

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale
<input type="checkbox"/> agenții naționale	<input type="checkbox"/> apărare
<input checked="" type="checkbox"/> autorități locale	<input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională
<input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică	<input type="checkbox"/> mediu
<input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională	<input type="checkbox"/> economico-financiare
<input type="checkbox"/> altele (specificați) _____	<input type="checkbox"/> sănătate
	<input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului
	<input type="checkbox"/> protecție socială
	<input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. recreative
	<input type="checkbox"/> educație
	<input type="checkbox"/> activități relevante
	<input type="checkbox"/> energie
	<input type="checkbox"/> apă
	<input type="checkbox"/> poștă
	<input type="checkbox"/> transport
	<input checked="" type="checkbox"/> altele - administrație teritorială locală
Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată
	<input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)
Orice persoană interesată are dreptul să solicite clarificări privind documentația de atribuire	
Adresa : Compartimentul Patrimoniu, str. P-ța Primăriei nr.7	
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : maxim 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării	

II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE CONCESIONARE

II. 1 Informatii generale privind procedura

II.1.1) Denumire bunului proprietate privată a municipiului Târnăveni care se concesionează : - Terenul în suprafață de 109,021 ha este situat în intravilanul Municipiului
--

A | Piața Primăriei nr. 7
Municipiul Târnăveni
545600, județul Mureș

T | +4 0265 443 400
F | +4 0265 446 312
E | office@primariatarnaveni.ro

Pagina 2 din 6
www.primariatarnaveni.ro

Târnăveni, are destinație de pășune și aparține domeniului privat al Municipiului Târnăveni
<p>II. 1.2) Preț de pornire a licitației (Redevența):</p> <p>- Conform caietului de sarcini: 652.577 lei/an, respectiv 54.381 lei/lună</p>
<p>II. 1.3) Taxe: ofertantul va achita următoarele taxe:</p> <p>- Taxa de participare la licitație – 500 lei</p>

II.2 Procedura

Licitatie publică deschisă, conform modului de desfășurare descris în Caietul de sarcini.

II.3 Cadru legislativ de referință:

- În temeiul prevederilor art.129, alin.(2), lit.(c) și (d), art.155, alin.(1), art.196, lit.(a), art.302-331, din OUG 57/52019 privind Codul Administrativ

II.4 Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea licitației

Data organizării licitației privind concesionarea terenului intravilan în suprafață de 109,021 ha, aflat în patrimoniul privat al Municipiului Târnăveni se va face publică prin anunț cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data stabilită pentru desfășurarea licitației, în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian local, unul național, pe site-ul instituției și la sediul organizatorului. Licitatia se va desfășura conform procedurii prezentate mai jos:

a) în ziua și la ora anunțată pentru desfășurarea licitației, președintele comisiei dă citire publicațiilor în care a fost făcut anunțul de licitație, listei participanților, prezintă modul de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea/neîndeplinirea condițiilor legale de desfășurare

b) Se deschid plicurile exterioare în ședință publică

c) Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare cel puțin două oferte să fie valabile. În caz contrar, se anulează procedura de licitație și se organizează una nouă (vezi caietul de sarcini)

d) După analizarea conținutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal în care se va preciza rezultatul analizei

e) Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la alin.(d) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți

f) Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini (CAP.VI, alin.(k))

g) În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare

h) În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin.(g), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante

i) În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii

j) Raportul prevăzut la alin.(h) se depune la dosarul licitației

k) Criteriile de atribuire a contractului de concesiune sunt:

- cel mai mare nivel al ofertei;
- capacitatea economico-financiară a ofertanților;
- protecția mediului înconjurător;
- condiții specifice impuse de natura bunului concesionat

l) Ponderea fiecărui criteriu se stabilește în documentația de atribuire și trebuie să fie proporțională cu importanța acestuia apreciată din punctul de vedere al asigurării unei utilizări/exploatare raționale și eficiente economic a bunului concesionat. Ponderea fiecăruia dintre criteriile prevăzute la alin. (k) este de până la 40%, iar suma acestora nu trebuie să depășească 100%.

m) Ponderea fiecărui criteriu :

- **Cel mai mare nivel al ofertei – 40%**, din 100 de puncte, respectiv oferta financiară pe care ofertantul o depune, în scris, în formularul din plicul interior
- **Capacitatea economico-financiară a ofertanților – 30%**, din 100 de puncte, respectiv:
 - cash-flow (declarație pe propria răspundere sau document emis de către unitatea bancară) din care să rezulte că persoana juridică poate avea acces la resurse reale (sume disponibile în cont, linii de credit cu valoare disponibilă, depozite bancare) pentru concesionarea imobilului(pentru persoane juridice)

- scrisoare de bonitate bancară

- copie după ultima bilanță contabilă(pentru persoane juridice);

- **Protecția mediului înconjurător-20%**, din 100 de puncte, respectiv
 - ofertanții trebuie să facă dovada că în activitățile pe care le vor desfășura, vor respecta sistemul de protecție a mediului ISO 14001 (declarație pe propria răspundere), (persoane juridice și fizice);

- **Condițiile specifice privind natura bunului licitat – 10%**, din 100 de puncte, respectiv completarea de către ofertant, în fișa ofertantului, a activității care va fi desfășurată pe terenul concesionat; terenul să nu fie folosit pentru depozitarea deșeurilor din categoria celor periculoase, toxice, explozive, menajere, provenite din construcții sau alte activități care pot afecta starea acestuia, a terenurilor din vecinătate și mediul înconjurător

n) În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta

o) Pe baza evaluării ofertelor, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei

p) Prețul minim de pornire a licitației (redevența) pentru concesionarea terenului este cel stabilit prin Raportul de evaluarea, întocmit de către un evaluatorul autorizat ANEVAR, însușit de către Consiliul Local al Municipiului Târnăveni prin HCL 11/26.02.2026 și este în cuantum de 652.577 lei/an, respectiv 54.381 lei/lună.

q) Depunerea cererii de participare la licitație și a documentelor solicitate are ca efect acceptarea necondiționată a prețului de pornire la licitație, respectiv a Redevenței

r) Refuzul de a semna procesul verbal de licitație de către unul dintre ofertanți nu afectează valabilitatea acestuia. În cadrul procesului verbal este consemnat refuzul semnării, precum și orice altă observație.

s) În urma desfășurării licitației se întocmește procesul verbal de adjudecare

II.5 Modul de prezentare a ofertelor

Pot participa la licitație persoane fizice și/sau juridice care au depus la sediul organizatorului licitației:

- Cerere de participare la licitație
- Formular de ofertă
- Fișa ofertantului
- Documente de capabilitate

Documentele de capabilitate care trebuie depuse în vederea calificării sunt:

a) dovada achitării taxei de participare la licitație, în cuantum de **500 lei** care se achită în contul RO 43 TREZ 4795006XXX 000044 deschis la Trezoreria Târnăveni sau la casieria instituției

A Piața Primăriei nr. 7
Municipiul Târnăveni
545600, județul Mureș

T +4 0265 443 400
F +4 0265 446 312
E office@primariatarnaveni.ro

Pagina 4 din 6
www.primariatarnaveni.ro

- b) copie după Certificatul de înmatriculare al ofertantului eliberat de către Registrul Comerțului;
- c) Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Administrația Finanțelor Publice care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul consolidat al statului;
- d) cash-flow (declarație pe propria răspundere sau document emis de către unitatea bancară) din care să rezulte că persoana juridică poate avea acces la resurse reale (sume disponibile în cont, linii de credit cu valoare disponibilă, depozite bancare) pentru achiziția imobilului
- e) scrisoare de bonitate bancară
- f) Certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Direcția Economică - Serviciul Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei Municipiului Târnăveni, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local ;
- g) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății comerciale din care să rezulte că aceasta nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;
- h) Copie după ultima bilanță contabilă;
- i) Împuternicire legalizată pentru persoanele care vor participa la licitația publică în calitate de reprezentant cu puteri depline, în original, precum și actul de identitate al persoanei împuternicite, în copie, cu mențiunea ”conform cu originalul”
- j) Act de identitate al persoanei fizice, în copie

II.6 Modul de obținere a documentației de atribuire

Documentația de atribuire se va obține de la Primăria Municipiului Târnăveni str. P-ța Primăriei nr.7, cam.29

II.7 Posibilitatea retragerii ofertelor

Orice ofertant are dreptul de a-și retrage oferta numai până la ora stabilită de începere a licitației și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.

Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage oferta după data limită stabilită, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura de licitație și pierderea garanției de participare.

II.8 Deschiderea ofertelor

Ofertele vor fi deschise la data de ora la sediul Primăriei Municipiului Târnăveni, Piața Primăriei, nr. 7, cam. 6.

Orice ofertant sau împuternicit are dreptul și obligația de a participa la ședința de deschidere a ofertelor.

II.8 Dispoziții generale

Documentele ofertei trebuie să fie obligatoriu semnate și după caz ștampilate.

Nu se acceptă completarea ofertei după deschidere. În situația în care se constată lipsa vreunui document, oferta va fi respinsă.

III. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

III.1 Limba de redactare a ofertei - Limba română

III.2 Perioada de valabilitate a ofertei - este cuprinsă între data și ora înregistrării acesteia la sediul Primăriei Municipiului Târnăveni și momentul semnării contractului de concesiune.

III.3 Modul de prezentare a ofertelor

Oferta se depune într-un singur exemplar, până cel târziu cu două ore înainte de ora licitației
Ofertantul va depune documentele în mod obligatoriu astfel:

A | Piața Primăriei nr. 7
Municipiul Târnăveni
545600, județul Mureș

T | +4 0265 443 400
F | +4 0265 446 312
E | office@primariatarnaveni.ro

Pagina 5 din 6
www.primariatarnaveni.ro

- 2 plicuri dintre care unul cu documentele de calificare solicitate prin Caietul de sarcini și unul cu oferta financiară.

Plicul cu oferta financiară va fi introdus împreună cu documentele de calificare în plicul mare pe care se va menționa numele și adresa ofertantului și în mod obligatoriu imobilul pentru care se organizează licitația..

Plicul mare trebuie să fie marcat cu: LICITAȚIA PENTRU CONCESIONAREA TERENULUI INTRAVILAN, ÎN SUPRAFAȚĂ DE 109,021 ha, SITUAT ÎN MUNICIPIUL TÂRNĂVENI
A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE _____, ORA _____.

- plicul se restituie ofertantului nedeschis în cazul în care acesta nu a fost depus la data, ora limită și locul de depunere a ofertei.

Relatii suplimentare se pot obtine de la Primăria Municipiului Târnăveni str. P-ța Primăriei, nr.7, cam.29.

Întocmit,
Compartiment Patrimoniu
Felicia Rusu



CONTRACT DE CONCESIUNE

NR. DIN

Având în vedere:

- procesul - verbal înregistrat sub nr.din data de de adjudecare pentru concesiunea terenului intravilan, în suprafață de 109,021 ha pentru amplasarea unui parc fotovoltaic (în baza HCL nr. 108/27.11.2025, HCL nr.11/26.02.2026 și HCL nr. _____), situat în Municipiul Târnăveni,
 - prevederile Caietului de sarcini întocmit pentru licitația publică
- S-a perfectat prezentul contract de închiriere, între:

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. MUNICIPIUL TÂRNĂVENI, cu sediul în Târnăveni, str. Piața Primăriei, nr.7, tel.0265443400, cod fiscal 4323535, cont deschis la Trezoreria Târnăveni RO 85 TREZ 497 21A 30 05 30 XXXX, reprezentat legal prin jrs. Megheșan Nicolae Sorin-Primar, în calitate de CONCEDENT pe de o parte, și

1.2 S.C. / P.F.A. / I.I/ cu sediul social (adresa) în, str. nr., bloc....., scara, etaj, apartament....., județ/sector, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului, sub nr. din, cod fiscal nr. din, CNP....., având contul nr., deschis la reprezentată legal de, în calitate de CONCESIONAR, pe de altă parte, au convenit să încheie prezentul contract de închiriere.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

2. 1. Obiectul contractului de concesiune este concesiunea terenului intravilan în suprafață de 109,021 ha, teren cu destinație pășune, aflat în proprietatea privată a Municipiului Târnăveni, pentru amplasarea unui parc fotovoltaic.

2. 2. Predarea – primirea se va consemna în procesul verbal de predare – primire, anexă la contract, care va fi încheiat, datat, semnat și ștampilat de către părțile contractante, menționându-se totodată starea tehnică / fizică a bunului, dotările și utilitățile de care concesionarul beneficiază, din momentul predării – primirii. După primirea în folosință a bunului concesionat, concesionarul nu poate formula obiecții cu privire la starea bunului.

2.3. Concesionarul se obligă să folosească terenul pentru amplasarea unui parc fotovoltaic, conform caietului de sarcini și a procesului – verbal de adjudecare. Destinația bunului nu poate fi schimbată. Conform prevederilor art.5, alin.(3), lit.b) din OUG 34/2013 – ”înființarea de noi capacități de producere a energiei regenerabile, în condițiile legii, care să nu afecteze buna exploatare a pajiștilor ; suprafața ocupată cu pajiști permanente se poate utiliza în sistem dual atât pentru pășunatul animalelor și producerea de furaje, cât și pentru producerea de energie electrică din surse regenerabile”

2.4. **Lucrările de amplasare a echipamentelor și amenajarea drumului de acces se pot face doar după ce terenul în suprafață de 109,21 ha va fi scos temporar din circuitul agricol, cu avizul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, conform prevederilor art.5 din OUG**

34/2013 privind organizarea, administrarea și organizarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, pentru o perioadă de 30 ani

2.5. Concesionarul are interdicția de a subconcesiona sau cesiona, total sau parțial contractul de concesiune.

2.6. Dreptul de concesiune se înscrie în cartea funciară în favoarea concesionarului.

2.7. În derularea prezentului Contract de concesiune, concesionarul va utiliza ca bunuri de retur – terenul intravilan în suprafață de 109,021 ha, înscris în CF 52260 – 66,091 ha și CF 52261 – 42,930ha.

III. VALOAREA REDEVENȚEI ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3. 1. Redevența pentru folosința terenului este de **652.577 lei/an, respectiv 54.381 lei/lună**, stabilită conform procesului - verbal de adjudecare nr. / și se actualizează anual, cu rata inflației.

3. 3. Plata redevenței se face trimestrial, **scadența de plată fiind data de 30 a celei de-a treia lună , respectiv 30 martie, 30 iunie, 30 septembrie și 30 decembrie.**

3. 4. Pentru neexecutarea obligației de plată a c/valorii redevenței, concesionarul datorează penalități / majorări de întârziere în cuantum de 0,1 % din suma datorată pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență.

3.5. Pentru cazul neexecutării obligației de plată a redevenței în termen de 30 de zile de la îndeplinirea termenului stabilit prin prezentul Contract de concesiune, Concedentul va transmite către Concesionar o somație de plată.

3.6. Dacă în termen de 90 de zile de la transmiterea somației de plată, concesionarul nu a efectuat plata, Concedentul își rezervă dreptul de a dispune unilateral încetarea concesiunii și rezilierea de plin drept al contractului, fără somație, fără punere în întârziere, fără acordarea unui termen de grație și fără pronunțarea unei hotărâri judecătorești, Concesionarul având obligația să elibereze necondiționat terenul și să-l predea Concedentului cu proces - verbal.

IV. DURATA CONTRACTULUI

4. 1. Contractul de concesiune se încheie pe o perioadă de 30 ani, începând cu data de și până la data de

4. 2. Durata concesiunii poate fi prelungită, cu acordul părților, până la durata maximă prevăzută de lege, în cazul în care parcul fotovoltaic este funcțional

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

5. 1. Obligațiile Concedentului sunt următoarele:

a) să predea bunul concesionat în termen de 20 de zile de la data semnării Contractului de concesiune, când se va încheia procesul verbal de predare – primire;

b) are dreptul să verifice în perioada derulării Contractului de concesiune, modul în care sunt respectate clauzele contractuale de către concesionar;

c) sa nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din Contractul de concesiune;

d) nu are dreptul să modifice în mod unilateral Contractul de concesiune, în afară de cazurile prevăzute de lege;

e) Concedentul poate modifica unilateral partea reglementară a Contractului de concesiune, cu notificarea prealabilă a concesionarului, din motive excepționale legate de interesul național sau local, după caz;

f) în cazul în care modificarea unilaterală a Contractului de concesiune de bunuri îi aduce un prejudiciu, Concesionarul are dreptul să primească despăgubiri;

g) în caz de dezacord între Concedent și Concesionar cu privire la suma despăgubirii, aceasta va fi stabilită de către instanța judecătorească competentă; dezacordul nu exclude îndeplinirea obligațiilor contractuale de către Concesionar;

h) să verifice în orice moment al derulării contractului, starea imobilului;

5. 2 Obligațiile Concesionarului sunt următoarele:

a) concesionarul dobândește dreptul de a exploata, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile proprietate publică ce fac obiectul contractului, potrivit obiectivelor stabilite de către concedent, să curețe și să întrețină suprafața concesionată;

b) concesionarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele, respectiv produsele bunurilor ce fac obiectul concesiunii, potrivit naturii bunului și scopului stabilit de părți prin contractul de concesiune de bunuri proprietate publică;

c) concesionarul își execută obligațiile potrivit termenilor și condițiilor prevăzute în contractul de concesiune de bunuri proprietate publică și în acord cu prevederile legale specifice bunului concesionat;

d) concesionarul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, în cazul în care această creștere rezultă în urma:

- unei măsuri dispuse de o autoritate publică;

- unui caz de forță majoră sau unui caz fortuit.

e) concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunurilor proprietate publică;

f) în temeiul contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, concesionarul are obligația să asigure exploatarea eficientă, în regim de continuitate și permanență, a bunurilor proprietate publică care fac obiectul concesiunii;

g) concesionarul este obligat să plătească redevența la valoarea și în modul stabilit în Contractul de concesiune și Caietul de sarcini;

h) la încetarea contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, concesionarul este obligat să restituie, pe bază de proces-verbal, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul concesionat;

i) în condițiile încetării contractului de concesiune de bunuri proprietate publică din alte cauze decât prin ajungere la termen, forță majoră sau caz fortuit, concesionarul este obligat să asigure continuitatea exploatării bunului proprietate publică, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestora de către concedent;

j) în cazul în care concesionarul sesizează existența unor cauze sau iminența producerii unor evenimente de natură să conducă la imposibilitatea exploatării bunului, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității exploatării bunului;

k) să îndeplinească cu bună credință toate obligațiile contractuale care îi revin, inclusive cele rezultate din Caietul de sarcini;

l) Concesionarul are obligația ca în termen de 90 de zile de la data semnării Contractului de concesiune să depună, cu titlu de garanție, o sumă reprezentând 10% din suma datorată Concedentului, stabilită și datorată pentru primul an de exploatare, respectiv _____ lei (conform prevederilor Caietului de sarcini);

m) Concesionarul va plăti și taxa pe teren, prevăzută de Codul Fiscal.

VI. MODIFICAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

6. 1. Clauzele cuprinse în prezentul contract pot fi modificate și / sau completate prin acte adiționale, cu acordul părților.

6. 2. Încetarea contractului de Concesiune poate avea loc în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune de bunuri proprietate publică, în măsura în care părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile prevăzute de lege;

- b) în cazul exploatării, în condițiile contractului de concesiune de bunuri proprietate publică, a bunurilor consumptibile, fapt ce determină, prin epuizarea acestora, imposibilitatea continuării exploatării acestora înainte de expirarea duratei stabilite a contractului;
- c) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către concedent;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către concedent, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere de către concesionar;
- f) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- g) concedentul va notifica de îndată intenția de a denunța unilateral contractul de concesiune de bunuri proprietate publică și va face mențiune cu privire la motivele ce au determinat această măsură;
- h) În cazul nerespectării din culpă a obligațiilor asumate de către una dintre părți prin contractul de concesiune de bunuri proprietate publică sau a incapacității îndeplinirii acestora, cealaltă parte este îndreptățită să solicite tribunalului în a cărui rază teritorială se află sediul concedentului să se pronunțe cu privire la rezilierea contractului, cu plata unei despăgubiri, dacă părțile nu stabilesc altfel;
- i) În cazul dispariției, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, acesta va notifica de îndată concedentului dispariția bunului ori imposibilitatea obiectivă de exploatare a acestuia, declarând renunțarea la concesiune;
- j) neplata redevenței în condițiile prevederilor CAP III din prezentul Contract.

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

7. 1. Neîndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, obligă partea aflată în culpă la plata daunelor interese pentru neexecutarea totală sau parțială a contractului.

7. 2. (1) În caz de distrugere a bunului concesionat, Concesionarul va plăti Concedentului – Municipiului Târnăveni, o despăgubire egală cu valoare de piață a acestuia la momentul predării bunului către Concesionar.

(2) În acest sens, orice prejudiciu adus Concedentului prin întârzierea acestuia de a dispune în mod util de bunul respectiv pentru un nou contract de Concesiune va fi suportat de Concesionar.

VIII. FORȚA MAJORĂ

8. 1. Forța majoră înlătură răspunderea contractuală, în condițiile legii. Partea care invocă evenimentul de forță majoră va notifica acest fapt în termen de 5 zile de la data producerii evenimentului, sub sancțiunea neluării în considerare, răspunzând de luarea tuturor măsurilor care se impun, în vederea limitării consecințelor. Încetarea cazului de forță majoră trebuie comunicată asemănător, în termen de 5 zile. Forța majoră se va proba prin documente eliberate de autoritățile abilitate în acest sens, în cel mult 30 de zile de la data producerii cazului de forță majoră.

8. 2. Prin forța majoră se înțelege orice împrejurare externă, independentă de voința părților, absolut imprevizibilă și insurmontabilă, apărută după intrarea în vigoare a contractului și care împiedică în mod obiectiv și absolut părțile să-și execute integral sau parțial obligațiile contractuale. Blocajul financiar, încetarea plăților, insolvabilitatea sau orice altă situație similară cu cele menționate anterior nu constituie cazuri de forță majoră.

IX. DISPOZIȚII FINALE

9. 1. Orice comunicare între părți trebuie expediată la adresele menționate în prezentul contract, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, prin curier sau fax.

9. 2. (1) Prezentul contract, împreună cu anexa – proces verbal de predare primire, care face parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

(2) Clauzele prezentului contract se completează cu dispozițiile prevăzute în caietul de sarcini, prevederile Codului civil precum și cu celelalte acte normative valabile la data executării efective a contractului.

9. 3. După încetarea perioadei de concesiune, orice investiție sau modernizare adusă bunului concesionat, trece în condițiile legii, în proprietatea Municipiului Târnăveni, fără vreo pretenție materială din partea Concesionarului.

9. 4. Litigiile ivite între părți, se vor soluționa de către acestea pe cale amiabilă, iar în cazul în care acest lucru nu este posibil, competența revine instanțelor judecătorești de drept comun.

Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare originale, din care unul pentru CONCEDENT și unul pentru CONCESIONAR, la data de _____

CONCEDENT,

CONCESIONAR,

OFERTANTUL

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității organizatoare și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____, ne oferim ca, în conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să concesionăm terenul în suprafață de 36,97 ha, situat în extravilanul municipiului Târnăveni, cu o valoare a redevenței de lei/an, respectiv..... lei/lună.

(suma în litere și în cifre)

2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, respectiv până la data de _____

(durata în litere și în cifre)

(ziua/luna/anul)

și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Până la încheierea și semnarea contractului de concesiune aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Data ____ / ____ / ____

OFERTANT

CERERE DE ÎNSCRIERE

LA LICITAȚIA PUBLICĂ PENTRU CONCESIONAREA TERENULUI ÎN SUPRAFAȚĂ DE
109,021 ha, SITUAT ÎN INTRAVILANUL MUNICIPIULUI TÎRNĂVENI, ÎN VEDEREA
AMPLASĂRII UNUI PARC FOTOVOLTAIC

1.Persoane fizice

Subsemnatul, în calitate de
solicitant, cu domiciliul în județul,
localitate.....,
strada....., nr....., bl.....,sc....., ap.....,
cod postal....., CNP.....,
tel....., fax.....,

2.Persoane juridice

Subsemnatul reprezentantul legal al
societății.....
cu sediul în județul..... localitatea.....,
str....., nr....., bl....., sc....., ap., cod
postal.....,CUI....., tel.....,
fax.....,e-mail.....,
J: J....., CIF: RO.....,

Solicit înscrierea la licitație pentru concesiunea suprafeței de 109,021 ha, teren intravilan situat
Municipiul Târnăveni, în vederea amplasării unui parc fotovoltaic

Data.....

Semnătura

OFERTANT

FIȘA OFERTANTULUI

pentru concesiunea prin licitație publică a suprafeței de 109,021 ha, teren situat în intravilanul Municipiului Târnăveni, în vederea amplasării unui parc fotovoltaic

1. Ofertant _____
2. Sediul societății sau adresa _____
3. Telefon/fax _____
4. Reprezentant legal _____
5. Funcția _____
6. Cod Fiscal _____
7. Nr. Înregistrare la Registrul Comerțului _____
8. Obiectul de activitate _____
9. Nr. Cont _____
10. Banca _____
11. Capital social _____
12. Cifra de afaceri _____
13. Activitatea care se va desfășura în spațiul cumpărat _____

Numele și prenumele, funcția, semnătura reprezentantului legal

Data întocmirii

ANUNȚ

Astăzi 18.03.2026, Primarul Municipiului Târnăveni, anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ: **Proiect de hotărâre privind aprobarea concesiunii și a documentației de licitație pentru concesiunea unei suprafețe de 109,021 ha (pășunea Alunei), aparținând domeniului privat al Municipiului Târnăveni, în vederea construirii unui parc fotovoltaic**

Documente anexate:

- Proiect de hotarare
- Refera de aprobare primar nr. 5471/18.03.2026
- Raport de specialitate nr.5475/18.03.2026
- Anexe 1-6 (Caiet de sarcini, Instrucțiuni licitație, Contract cadru, formulare)

Documentația poate fi consultată: pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Târnăveni, <https://primariatarnaveni.ro/dezbateri-publice/si> la sediul Primăriei Municipiului Târnăveni Piața Primăriei nr.7

Proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la biroul de relații cu publicul al Primăriei Municipiului Târnăveni.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normative supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de 09.04.2026 prin:

-formularul online disponibil pe pagina de internet a instituției la linkul <https://online.primariatarnaveni.ro/epetitii/public/petitii/addpetitie>;

-mesaj în format electronic pe adresa de e-mail:office@primariatarnaveni.ro;

-prin poștă, pe adresa:Primaria municipiului Târnăveni Piața Primăriei nr.7, Târnăveni judetul Mureș;

-la sediul instituției, la Registratură, la adresaTârnăveni Piața Primăriei nr.7, între orele 09-15 .

Materialele transmise vor purta mențiunea "*Propuneri privind aprobarea concesiunii și a documentației de licitație pentru concesiunea unei suprafețe de 109,021 ha (pășunea Alunei), aparținând domeniului privat al Municipiului Târnăveni, în vederea construirii unui parc fotovoltaic*"

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul <https://primariatarnaveni.ro/dezbateri-publice/>.

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbate public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție public până la data de 23.04,2026.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0265443400, e-mail transparenta@primariatarnaveni.ro, persoană de contact: Dna Cimpoca Virginia Maria.

Primarul Municipiului Târnăveni
Megheșan Nicolae Sorin

