

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
MUNICIPIUL TÂRNĂVENI
CONSILIUL LOCAL

Deoarece inventarul
domeniului privat al
mun. Târnăveni este
foarte voluminos, va
informăm că poate fi
consultat la sediul
Primăriei Târnăveni

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea inventarierii patrimoniului privat al Municipiului Târnăveni
pe anul 2025

Consiliul Local al Municipiului Târnăveni în sesiune ordinară din data de 30 aprilie 2025;

Având în vedere Referatul de aprobare nr.5591/19.03.2026 al Primarului Municipiului Târnăveni și Raportul de specialitate privind aprobarea inventarierii patrimoniului privat al Municipiului Târnăveni la data de 31 decembrie 2025, întocmit în cadrul Direcției Tehnice, înregistrat sub nr. 5592/19.03.2026;

În temeiul prevederilor art.7 din Legea contabilității nr.82/1991, republicată și a Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

Ținând cont de prevederile art.289, alin.(1) până la (16) din OUG 57/2019, privind Codul Administrativ;

În temeiul prevederilor art.129, alin.(2), lit.(c) și (d), art.155, alin.(1), art.196, lit.(a), art.357, alin.(1) – (4) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ;

Având în vedere prevederile art.7, alin. 2 și 13 din Legea 52/2003, Legea transparenței decizionale în Administrația Publică,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă inventarierea patrimoniului privat al Municipiului Târnăveni pe anul 2025.

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Primarul Municipiului Târnăveni.

Președinte de sesiune

Avizează pentru legalitate

SECRETAR GENERAL

Blănaru Ștefan

ANUNȚ

Astăzi 19.03.2026, Primarul Municipiului Târnăveni, anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ: **Proiect de hotărâre privind aprobarea inventarierii domeniului privat al Municipiului Târnăveni pe anul 2025**

Documentația aferentă proiectului de act normativ include:

- proiectul de hotarare
- referatul de aprobare al primarului, înregistrat sub nr. 5591/19.03.2026;
- raportul de specialitate, înregistrat sub nr. 5592/19.03.2026 ;

Documentația poate fi consultată: pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Târnăveni, <https://primariatarnaveni.ro/dezbateri-publice/si> la sediul Primăriei Municipiului Târnăveni Piața Primăriei nr.7

Proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la biroul de relații cu publicul al Primăriei Municipiului Târnăveni.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normative supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de **06.04.2026**:

- formularul online disponibil pe pagina de internet a instituției la linkul <https://online.primariatarnaveni.ro/epetitii/public/petitii/addpetitie>;

- mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: office@primariatarnaveni.ro;

- prin poștă, pe adresa: Primăria Municipiului Târnăveni Piața Primăriei nr.7 Târnăveni județul Mureș;

- la sediul instituției, la Registratură, la adresa Târnăveni Piața Primăriei nr.7, între orele 09-15 .

Materialele transmise vor purta mențiunea "Propuneri privind aprobarea inventarierii domeniului privat al Municipiului Târnăveni, pe anul 2025"

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul <https://primariatarnaveni.ro/dezbateri-publice/>.

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbate public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție public până la data de **20.04.2026**

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: 0265443400, e-mail transparenta@primariatarnaveni.ro, persoană de contact: Dna Cimpoa Virginia Maria.

Primarul Municipiului Târnăveni
Megheșan Nicolae Sorin





Nr. 5591/19.03.2026

Referat de aprobare

Potrivit art.7 din Legea contabilității nr.82/1991, republicată, a Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, unitățile cu personalitate juridice prevăzute la art. 1 din aceeași lege, au obligația să efectueze inventarierea generală a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii deținute, la începutul activității, cel puțin o dată în cursul exercițiului financiar, precum și în cazul fuziunii, divizării sau lichidării și în alte situații prevăzute de lege.

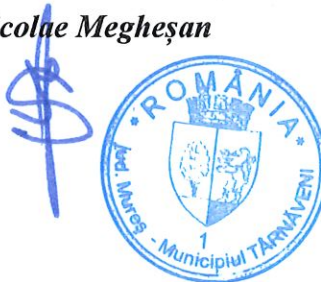
Pentru a respecta legislația în acest domeniu, s-a efectuat inventarierea bunurilor din patrimoniul public și privat al municipiului Târnăveni în perioada 02 decembrie 2025 - 31 decembrie 2025, conform Graficului privind esalonarea inventarierii patrimoniului municipiului Târnăveni pe anul 2025.

Ținând cont de prevederile art.289, alin.(1) până la (16), din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, inventarul bunurilor aparținând domeniului public va fi aprobat de către Consiliul Local al Municipiului Târnăveni după obținerea punctului de vedere al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

În acest sens, în temeiul prevederilor art.155, alin.(1) din OUG 57/2019, privind Codul Administrativ, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre privind aprobarea inventarierii patrimoniului privat al Municipiului Târnăveni la data de 31 decembrie 2025.

Primarul Municipiului Târnăveni

Sorin Nicolae Megheșan





Nr. 5592/19.03.2026

Raport de specialitate

la proiectul de hotărâre privind aprobarea inventarierii patrimoniului privat al municipiului Târnăveni la data de 31 decembrie 2025

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 5591/19.03.2026 a Primarului Municipiului Târnăveni privind inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre referitor la aprobarea inventarierii patrimoniului privat al Municipiului Târnăveni și ținând cont de faptul că :

Potrivit art.7 din Legea contabilității nr.82/1991, republicată, a Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, unitățile cu personalitate juridice prevăzute la art. 1 din aceeași lege, au obligația să efectueze inventarierea generală a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii deținute, la începutul activității, cel puțin o dată în cursul exercițiului financiar, precum și în cazul fuziunii, divizării sau lichidării și în alte situații prevăzute de lege.

Rezultatul inventarierii se înregistrează în contabilitate potrivit reglementărilor contabile aplicabile.

Pentru instituțiile publice documentul oficial de prezentare a situației patrimoniului aflat în administrarea statului și a unităților administrativ-teritoriale, a execuției bugetului de venituri și cheltuieli este situația financiară trimestrială și anuală.

Răspunderea pentru buna organizare a lucrărilor de inventariere revine ordonatorului de credite sau altei persoane care are obligația gestionării elementelor de activ și de pasiv și care elaborează și transmite comisiilor de inventariere instrucțiuni scrise în acest sens.

Inventarierea elementelor de activ și de pasiv se efectuează de către comisii de inventariere, formate din cel puțin două persoane, numite prin decizie scrisă, emisă de conducatorul unității. În decizia de numire se menționează în mod obligatoriu componența comisiei, numele responsabilului comisiei, modul de efectuare al inventarierii, gestiunea supusă inventarierii, data de începere și de terminare a operațiunilor.

Pentru a respecta legislația în acest domeniu, s-a dispus de către ordonatorul principal de credite al municipiului Târnăveni, prin Dispoziția Primarului nr.991/20.11.2025, efectuarea inventarierii bunurilor din patrimoniul public și privat al municipiului Târnăveni în perioada 02 decembrie -31 decembrie 2025, conform Graficului privind esalonarea inventarierii patrimoniului municipiului Târnăveni pe anul 2025.

Inventarierea patrimoniului public și privat al municipiului Târnăveni a cuprins gestiunile de mijloace fixe, obiecte de inventar, materiale, timbre, bilete, produse finite ale serviciilor publice din subordinea Primăriei Municipiului Târnăveni, după cum urmează:

	GESTIUNEA	COMISIA DE INVENTARIERE
1	Autorități publice	Dăbău Adela-Petru Oana
2	Sere, spații și zone verzi	Feierdan Viorica-Dordea Adina
3	Sector întreținere dom.public.	Damian Dan-Precup Dacian
4	Cantina de Ajutor Social	Moga Felicia-Muntean Olivia
5	Piața Mun. Târnăveni	Popa Daniela-Moldovan Cornelia
6	Patinoar	Popa Daniela-Moldovan Cornelia

7	Centrul Social Victoria	Groza Răzvan – Potor Adrian
8	Biblioteca Municipală	Bichiș Nicoleta-Moga Gabriela
9	Muzeul Municipal	Bichiș Nicoleta-Moga Gabriela
10	Centrul Cultural	Groza Răzvan – Potor Adrian
11	Baza Sportivă Ronchin	Obreja Cosmina – Oltean Ioan
12	Sala de sport str. Republicii nr.30	Obreja Cosmina – Oltean Ioan
13	Sala de sport str. Școlii nr.22	Cimpoca Virginia – Cireș Dan
14	Baza sportivă Cuștelnic	Cimpoca Virginia – Cireș Dan
15	Compartiment Evidență și asistență socială	Deteșan Liliana – Surugiu Vasile
16	Clubul Pensionarilor nr.1	Deteșan Liliana – Surugiu Vasile
17	Centrul Social Comunitar pentru Persoane Vârstnice	Deteșan Liliana – Surugiu Vasile
18	Clubul Pensionarilor nr.2	Deteșan Liliana – Surugiu Vasile
19	Centrul social de urgență cu destinație multifuncțională	Deteșan Liliana – Surugiu Vasile
20	Compartiment Servicii Sociale	Deteșan Liliana – Surugiu Vasile
21	Direcția Poliția locală	Vig Ioan-Klein Robert
22	Casa de Cultură	Moscalu Fiodor -Petru Ovidiu
23	Căminul Cultural Bobohalma	Moscalu Fiodor – Petru Ovidiu
24	Dispensare medicale școlare – Șc.Gimn.nr.3	Rebegel Simona-Oprea Ionela
25	Dispensare medicale școlare – Gimn. de stat Avram Iancu	Rațiu Adnana-Salahub Cristina
26	Dispensare medicale școlare – Grăd.cu program prelungit nr.4	Ignat Ancuța-Medeșan Ioana
27	Dispensare medicale școlare – Liceul Teoretic A.Bârseanu, Liceul Tehnologic	Oprea Daniela-Chirilă Monica
28	Dispensare medicale școlare – Gimn.de stat V.Moldovan, Grăd.cu progr.prelungit nr.5	Savu Florica – Toma Ionela
29	Cabinet medical Liceul C.Brâncuși, Gimn de stat Traian	Bleza Mirela-Bungărdean Lidia
30	Dispensare medicale școlare – Grăd.cu program prelungit nr.2	Rebegel Simona-Oprea Ionela
31	Cabinet stomatologic școlar	Bleza Mirela-Bungărdean Lidia
32	Cabinet medical Creșă	Negru Diana-Surugiu Anna-Maria
33	Serviciul comunitar de evidența persoanei	Negru Diana-Surugiu Anna-Maria
34	Protectia civilă	
35	Patrimoniul public-bunuri	Costea Rodica-Trucza Andreea
36	Patrimoniul privat: bunuri,clădiri, spații, comodat	Roșca Claudiu-Simu Alina
37	Autogară	Rațiu Adnana-Salahub Cristina
38	Imobilizări necorporale în curs	Balint Ibica-Dobai Lorand
39	Imobilizări corporale în curs	Hancu Mariana – Medeșan Ioana

Inventarierea patrimoniului municipiului Târnăveni s-a desfășurat în perioada 02.12.2025-31.12.2025.

Înainte de începerea lucrărilor de inventariere, fiecare președinte al comisiei de inventariere a primit un exemplar din Instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea lucrărilor de inventariere și a luat la cunoștință de modul de organizare și desfășurare a acestora.

În vederea desfășurării în condiții optime a operațiunilor de inventariere, au fost luate măsurile necesare pentru crearea condițiilor corespunzătoare de lucru comisiilor de inventariere, prin: organizarea depozitării bunurilor grupate pe sortotipodimensiuni; ținerea la zi a evidențelor tehnico-operative la gestiuni și a celei contabile și efectuarea confruntării datelor din aceste evidențe; participarea întregii comisii de inventariere la lucrările de inventariere; asigurarea personalului necesar pentru manipularea bunurilor care se inventariază, respectiv pentru sortare, așezare, cântărire, măsurare, numărare; asigurarea protecției membrilor comisiei de inventariere în conformitate cu normele de protecție a muncii, etc.

În toate cazurile, comisiile de inventariere, înainte de începerea operațiunii de inventariere, au luat declarații scrise de la gestionari, din care să rezulte următoarele aspecte: dacă gestionează valori materiale și în alte locuri de depozitare; dacă au plusuri sau minusuri în gestiune despre a căror cantitate sau valoare au cunoștință; dacă au primit sau eliberat valori materiale fără documente legale; dacă au documente de intrare-ieșire care au fost operate în evidența gestiunii și care nu au fost predate serviciului contabilitate, s.a.

Toate bunurile care au fost inventariate au fost trecute în liste de inventariere, întocmite pe gestiuni și categorii de bunuri: mijloace fixe, obiecte de inventar, materiale, alte valori, produse.

Rezultatele inventarierii au fost înscrise în procese verbale întocmite de fiecare comisie în parte, după confirmarea soldurilor scriptice, de către serviciul buget-contabilitate.

În urma decontării inventarelor, prin confruntarea stocurilor faptice cu cele scriptice din evidenta contabilă, nu s-au constatat diferențe cantitativ valorice în plus sau în minus, ceea ce reprezintă o bună administrare a patrimoniului public și privat al municipiului Târnăveni.

De asemenea, au fost inventariate bunurile aflate în patrimoniul municipiului Târnăveni date în administrare unităților de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Târnăveni. Inventarierea a fost efectuată la nivelul fiecărei unități de învățământ, de către comisiile de inventariere numite în acest sens iar listele de inventariere cu rezultatele inventarierii au fost transmise Primăriei municipiului Târnăveni în vederea verificării și centralizării acestora.

Bunurile din patrimoniul municipiului Târnăveni aflate în concesiune la SC Compania Aquaserv – suc.Târnăveni au fost inventariate de către comisia de inventariere numită în cadrul acestei societăți, iar listele de inventariere cu rezultatele inventarierii au fost transmise Primăriei municipiului Târnăveni în vederea verificării și centralizării acestora.

Ținând cont de prevederile art.289, alin.(1) până la (16), din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, inventarul bunurilor aparținând domeniului public va fi aprobat de către Consiliul Local al Municipiului Târnăveni după obținerea punctului de vedere al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.

Valoarea patrimoniului privat al municipiului Târnăveni la data de 31 decembrie 2025, stabilit în urma inventarierii, se prezintă astfel:

	(lei)
1.MATERIALE	263.716,23
2.ALTE VALORI	211.030,50
3.PRODUSE FINITE	10.587,00
4.OBIECTE DE INVENTAR	1.954.088,21
5.ACTIVE NECURENTE	
Din care :	
5.1 Patrimoniul privat	99.931.419,20 lei
-active fixe necorporale	2.715.604,00
-construcții	22.623.390,27
-terenuri	34.376.073,00
-echip. tehnol, mijl. transp, aparate măsurare și control	32.514.215,64
-alte active fixe	7.702.136,29

5.2 Imobilizari in curs	56.165.265,87 lei
-active fixe corporale in curs de executie	54.264.625,52
-active fixe necorporale in curs de executie	1.900.640,35

Inventarierea disponibilităților în lei din casieria Primăriei municipiului Târnăveni s-a efectuat lunar, întocmindu-se procese verbale de verificare a disponibilităților din casieria unității, în fiecare lună; de asemenea, disponibilitățile în lei din casierie au fost inventariate și în ultima zi lucrătoare a exercițiului financiar, după înregistrarea tuturor operațiunilor de încasări și plăți privind exercițiul financiar pe anul 2024, confruntându-se soldurile din registrul de casă cu monetarul și cu cele din contabilitate și nu s-au constatat diferențe.

Creanțele și obligațiile față de terți au fost supuse verificării și confirmării pe baza extraselor soldurilor debitoare și creditoare ale conturilor de creanțe și datorii care dețin ponderea valorică în totalul soldurilor acestor conturi, potrivit "Extrasului de cont" (cod 14-6-3) sau punctajelor reciproce scrise, iar situația soldurilor acestora se prezintă astfel:

-soldul contului „Debitori” la data de 31.12.2025 este în sumă **219.061,53 lei** și reprezintă: garanții pentru butelii și bidoane folosite de sectorul IRD, garanție asiguratorie contract chirie autogară, indemnizații de boală de recuperat de la asigurările sociale de sănătate, penalități de întârziere pentru neexecutarea la termenul prevăzut în contract pentru lucrări de investiții, sume care fac obiectul unor dosare aflate pe rolul instanțelor de judecată, în curs de soluționare.

-soldul contului „Clienți” la data de 31.12.2025 este în sumă de **316.696,86 lei** reprezentând suma rămasă de încasat din vânzarea cabinetelor medicale de pe str.Republicii nr.35 și cabinet medical str. Pref. Vasile Moldovan nr.10 și soldul de plată pentru apartamentul cu nr.22- bloc ANL vândut la Sortan Lăcătuș Ramona

-soldul contului „Creditori” la data de 31.12.2025 este în sumă de **92.121,72 lei** și reprezintă garanții materiale reținute de la gestionari și garanții de participare la licitațiile organizate la nivelul UAT Municipiului Târnăveni.

- soldul contului „Furnizori” la data de 31.12.2025 este în sumă de **1.920.159,09 lei** și este compus din: **570.414,56 lei** - obligații curente de plată utilități (gaz, eg.el, canalizare, taxă de salubritate aferente lunii decembrie 2024; **1.349.744,53 lei** - facturi aferente lucrărilor de investiții și facturi aferente situațiilor de lucrări pentru proiecte finanțate prin alocări de sume din PNRR.

În concluzie, menționăm că inventarierea patrimoniului privat al municipiului Târnăveni, a fost efectuată în totalitate, urmărindu-se respectarea reglementărilor legale în acest sens, în vederea stabilirii situației reale a patrimoniului privat a municipiului Târnăveni la data de 31 decembrie 2025, ținând cont de prevederile OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

Având în vedere situația prezentată, supunem spre dezbatere și aprobare Consiliului Local al Municipiului Târnăveni, a proiectului de hotărâre privind aprobarea inventarierii patrimoniului privat al Municipiului Târnăveni la data de 31 decembrie 2025.

Director Executiv adj

Teodor Muth

Compartiment Patrimoniu

Felicia Rusu